



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Приложение № 9 към Техническото предложение

Подход за изпълнение на Дейност 1:

Модернизиране на Интернет портала на Народно събрание и Системата за управление на съдържанието

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 ЗОП

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Описание на дейността	4
2. Изпълнение на Изискванията към дейността	4
2.1. Технологични изисквания	4
2.2. Структурни изисквания	6
2.3. Изпълнение на Функционалните изисквания	7
2.4. Изпълнение на Изискванията към потребителския интерфейс на СУС	7
2.5. Изпълнение на Изискванията за безотказност на работата на портала и СУС	15
2.6. Изпълнение на Изискванията за надеждност и сигурност на Интернет портала	17
2.7. Дизайн	17
2.8. Изпълнение на други изисквания	18
2.9. Изпълнение на изискванията към Навигация на портала	20
2.10. Search engine optimization	20
3. Системата за управление на съдържанието	21
4. Структура и функционалности на Интернет портала на Народно събрание	24
5. Пленарни заседания	48
6. Система за управление на съдържание (СУС)	81
7. Управление на достъпа	82
8. Разпределение на източниците на информация	84
9. Синхронизиране на данни от Интернет портала с Интегрираната информационна система	84
10. Очаквани резултати	85
11. Приложим подход (методология) за софтуерна разработка	85



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

12.	Описание на инструментите, които ще се използват	85
13.	Идеология на разработката на софтуера	86
14.	Примерни екранни форми	86

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

1. Описание на дейността

Във връзка с целите на проекта интернет порталът на Народното събрание ще бъде надграден така, че модул Европейски съюз да отговаря на новите изисквания. Предвид мащабността на цялото приложение е невъзможно да се надгради само част от него или да се добави нов модул с различна технологична концепция. *Това налага надграждане на целия интернет портал на Народно събрание и внедряване на нова Системата за управление на съдържанието.*

Участникът е описал както текущото състояние на Интернет портала на НС, така и изпълнението на съответните изисквания за неговото модернизиране и развитие:

- Описание на текущото състояние на Интернет портала;
- Общи изисквания;
- Допълнителни изисквания;
- Структура и функционалности на Интернет портала;
- Дизайн;
- Навигация на Интернет портала;
- Search engine optimization;
- Система за управление на съдържанието;
- Система за докладване на грешки;
- Технологични изисквания;
- Изисквания към технологията на проектиране;
- Структурни изисквания;
- Функционални изисквания;
- Изисквания към потребителския интерфейс на СУС;
- Изисквания за безотказност на Интернет портала и на СУС;
- Изисквания за надеждност и сигурност на Интернет портала;
- Разпределение на източниците на информация;
- Синхронизиране на данни от Интернет портала с интегрираната информационна система;

2. Изпълнение на Изискванията към дейността

2.1. Технологични изисквания

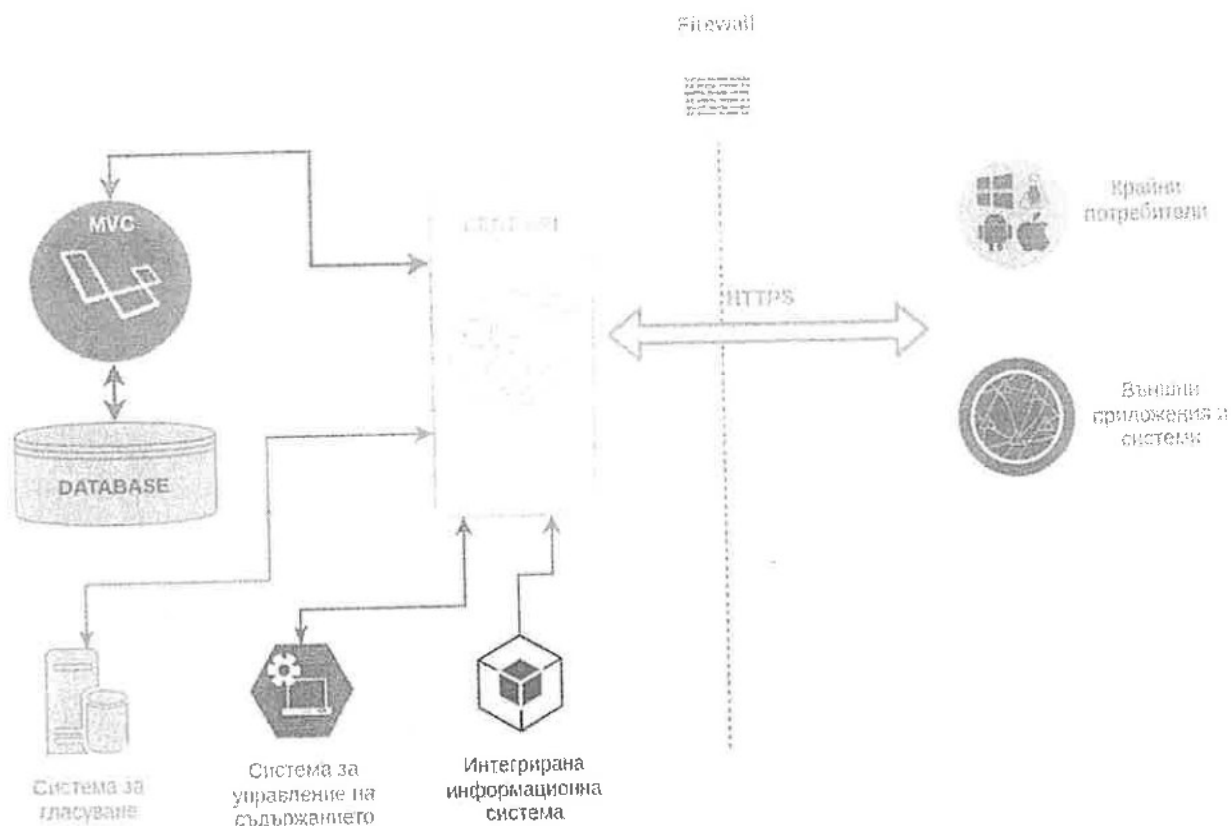
Архитектура

Архитектурата на портала ще бъде реализирана на йерархично-модулен принцип. Използването на обособени модули в структура с минимизиран брой между модулни

връзки ще осигури успешното интегриране, тестване и внедряване, както и последващото съпровождане.

Ще се вземе под внимание следното:

- Ще се запази съществуващата структура на базата данни и тя да се разшири съгласно нови изисквания и функционалности;
- Ще се запази и разшири комуникацията на Интернет портала с Интегрираната информационна система на НС;
- Ще се разработи ORM (Object Relational Mapping) слой базиран на **Eloquent**, който да представлява логическата и функционална организация на данните;
- Ще се разработи REST бекенд (API), базиран на **Laravel MVC framework**, който ще има възможност за двупосочна комуникация;
- Ще се изработи SPA фронтенд, базиран на **Vue.js framework**, който ще си комуникира с REST услугите;
- Ще се използва пакетен мениджър, както следва:
 - **composer** - за бекенд частта;
 - **npm** - за фронтенд частта;
- Потребителският интерфейс ще бъде базиран на **Bootstrap** и ще бъде реализиран със **Sass** препроцесори;
- Ще се реализира търсеща и индексираща функционалност базирана на **Elastic** и пр.;
- Ще се използва скалираща функционалност с имплементация във виртуална инфраструктура;
- Потребителите на СУС ще използват за автентикация активната директория на НС с използване на JWT (json web token);
- Ще има възможност за използване на СУС от потребители извън активната директория на НС;
- При работа извън мрежата на НС ще се използва двуфактурна система за автентикация;
- HTTP web сървър Apache HTTP Server. Web сървърът ще управлява и разпределя потребителските http/https-заявки.
- Система за управление на бази данни Oracle MySQL.
- Операционна система за сървърите за бази данни и за сървърите за приложения Oracle Linux.
- Ще се приложат изискванията за задължително наличие и използване на програмни интерфейси, изискуемите метаданни и атрибути за версия, достъпност за стари версии - минимум 24 месеца след публикуване на нова версия и др., съгласно формализираните описания в чл. 14 и чл. 41 от Наредбата.



Фиг. Организация и връзки между системите

Надеждно съхранение на информацията

За да се осигури надеждното съхранение на информацията ще се използва на системно програмно осигуряване с допълнителна функционалност, която ще включва възможности за неделимост на сложните операции (транзакции), поддръжка на прозрачни резервни копия (shadows), автоматично архивиране (backup agents) и/или създаването на копие (replica) на паралелно работещи сървъри.

Сигурност

При надграждането на портала ще се вземат съответните мерки за минимизирането на възможността за неоторизиран външен или вътрешен достъп до информацията. Данните ще бъдат защитени посредством комбинация от системни и организационни процедури. Порталът ще може да регистрира всички операции, направени от потребителите върху базата от данни, ще има модули за оторизация чрез ключови думи (пароли), както и да произвежда отчети за изключителни и подозрителни събития.

Структурата на управление на модулите

Модулите на портала ще имат унифициран вход и изход. Това е предпоставка за спецификацията на точни функционални тестове. Модулите ще си взаимодействат минимално с помощта на глобални данни, за да се избегнат т.нар. "вълнови" ефекти.

Връзките между модулите ще са изградени йерархично във формата на дървовидна структура. Хоризонталните връзки ще са сведени до минимум. За целите на интеграционните тестове, всяка секция ще има точно определени области на влияние и степен на свързаност с останалите модули.

Структурата на данните

- Ще съдържа всички необходими атрибути, необходими за осигуряването на функционалността на портала в съответствие с изискванията на НС.
- Няма да съдържат информационни излишъци, с които се нарушава интегритета и непротиворечивостта на данните.
- Няма да съдържа неявни изкуствено генерирани първични ключове като напр. целочислени нарастващи колони (Identities, Autocounters), които изключват или силно затрудняват възможността за прехвърляне на данните към други приложения (Progress Editor);
- Структурата на данните ще е изградена с оглед на най-ефективното им представяне с помощта на използваните апаратни средства.

2.3. Изпълнение на Функционалните изисквания

Вместимост на портала

Порталът ще функционира с определеното ниво на производителност като при това ще се отчита целия обем от информация за съхранение, както и периодите на върхово натоварване. Зареждане на страница от портала няма да отнема повече от 3 сек. Към един и същи момент ще може да издържа не по-малко от 500 потребителски сесии едновременно.

Равнопоставеност

В моменти на върхово натоварване няма да има нарушаването на нормалната функционалност на което и да е работно място, т.е. няма да има локални откази при отделни потребители на портала за сметка на запазването на функционалността или производителността на други такива.

2.4. Изпълнение на Изискванията към потребителския интерфейс на СУС



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАЦИОНАЛНО СЪВЕЩАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УЛУЩАВАНЕ

Прозрачност:

- Проектирането на интерфейса ще е фокусирано върху целта, а не върху това, което ще се направи, за нейното постигане.

- Диалоговите техники ще отразяват потребителската гледна точка и потребителската концепция, а не системната такава.

- Ще се предоставя само информацията, която се отнася към текущата работа. Няма да се изобразява информация на екрана за програмата или нейните действия.

- Наредбата на елементите на екрана (менюта, списъци, таблици и т.н.) ще отговаря на изискванията на задачата, а не на системните характеристики на компютъра или монитора.

- Системните възможности ще се използват поради факта, че увеличават потребителските възможности за приключване на задачата, а не поради факта, че могат да се използват (т.е. цвят, удебеляване, графики).

Интуитивност:

- Интерфейсът ще бъде базиран на използваните съкращения, мнемоники, кодове и акроними на нормалната употреба в езика, терминологията на специфичната задача или позната логика, а не на произволни (условни) принципи.

- Проектирането ще бъде извършено по начин, по който системата може да извлече полза от нещата вече известни на потребителя:

- Аналогия с ръчната работа (например шкафче с папки за набор от файлове)

- Опит с подобни системи

- Предишен житейски или културен опит (напр. червено = опасност)

- Опит с тази система (т.е. съгласуваност на различните части на системата)

- Ще се създава терминология (за надписване, команди, съобщения, въпроси и т.н.) съгласувана с потребителската рамка от понятия (т.е. нещата означават това, което потребителя мисли, че означават), а не отражение на компютърната или програмната употреба.

- Ще се използват в интерфейса на икони, директно представящи асоциираните обекти или действия.

- Проектиране на системата ще е така, че да прави това, което потребителя обикновено прави или смята да направи.

Предсказуемост:

- Поддръжане на визуална съгласуваност както и на съгласуваност на командите

- Предсказуемост на резултатите от програмата.

- Поддръжка на съгласуваност в следните области от проекта:

- Изображение

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

- Проектиране и значение на иконите
- Позиция на полето за заглавие
- Позиция на менюто
- Форма и функция на курсора
- Първоначална позиция на курсора
- Разделители на полета
- Запитвания за въвеждане на данни
- Терминология на етикетите
- Системен контрол
- Терминология на командите
- Значение на командите
- Процедури по редактиране
- Функционални клавиши
- Командни клавиши
- Съкращения
- Мнемонични кодове и акроними
- Аларми и предупреждения
- Кодиране

• Проектиране на системата ще даде възможност потребителят да може да предположи как тя ще реагира на неговите действия.

Гъвкавост:

- Позициониране на курсора на първото поле, в което потребителя ще въведе данни.
- Автоматично позициониране на курсора на следващото поле след като потребителят е попълнил текущото.
- Използване на стойности по подразбиране, които се изобразяват автоматично в съответните полета.
- Маркиране на най-вероятния елемент от менюто като елемент "по подразбиране".
- Забрана за използване на неправилни символи в поле (напр. буква в поле за цифрови данни).
- Използване на допълнителни средства за подсказване на формата на данните, там където те са съставени от различни части.

Анализ на потребителските команди/нужди:

- При възникване на грешка - показване на съобщение за възникването ѝ плюс наставления за възможни следващи действия.
- Ако е възможно изпълнението само на част от поредица въведени команди - информироване на потребителя, като при това му се предвидят възможности за корекция, довършване или отказ от командата.

- Ако елемент от меню, функционален клавиш, команда и т.н. не са валидни или не могат да бъдат задействани в зададения момент от време - изобразяване на информативно съобщение за това, кои от функциите, опциите или командите са приложими.

- Преместване на помощ за откриване на проблемите, довели до възникване на грешки (където е целесъобразно).

- Забрана за използване на неправилни символи в поле (напр. буква в поле за цифрови данни) и третирането им като грешки.

- Активация (или предложение за активация) на "HELP" автоматично в случай, че потребителя повтаря грешките си.

- Където е възможно, съобщенията за грешки ще различават синтактични грешки от правописни такива.

Ориентация и навигация:

- Потребителят ще знае къде се намира, какво може да направи и как може да излезе от текущата форма:

- Всеки екран ще се надписва със съответно заглавие, намиращо се на съгласувано място.

- Ще се предвиди информация, чрез която може да се идентифицира текущата страница и общия брой страници, ако формата се състои от много такива.

- Ще се предвиди схема за изобразяване на текущата позиция, там където това е целесъобразно.

- Навсякъде ще се използва т.нар. *Breadcrumbs*, упоменаващи йерархично определената позиция на текущата страница.

Възможните потребителски действия

- Предоставяне на основни опции, които са винаги достъпни, като база за съгласуваност на контролните действия.

- Изобразяване на достъпните опции за транзакцията.

- Предоставяне на приложимите опции от менютата като винаги достъпни за потребителя.

- Преместване на потребителски функции за прекъсване/възстановяване на действията.

- Представяне на редактируемите файлове/записи като ясно различими от тези, които не могат да се редактират.

Изход:

- Предоставяне на потребителя възможност за изход с едно действие (т.е. с една опция от менюто или с въвеждане на една команда).



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
ДИРЕКЦИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО

- Ако има отложени команди по време на заявката за изход - информирание на потребителя, че командите ще се изгубят.
- Извеждане на звуков сигнал на указани времеви интервали преди системата да инициира автоматичен изход.
- Извеждане на съобщение преди автоматичния изход, указващо как потребителя може да го избегне.
- Защита от затваряне на файл или форма с данни, без да се даде съответната възможност за съхранение на съдържанието.
- Предвиждане на възможност на потребителя да не съхрани промените, ако той не желае това.
- Изискване на потвърждение за изход без запис на промените.
- Предоставяне на начин за прекратяване на работата с файл, посредством единствена операция (т.е. опция от меню или една команда).

Продуктивност

Простота:

- Потребителят ще има възможност да си свърши работа, а целта на компютърната система е да го улесни.
- Общия проект и специфичните функции ще съответстват на естеството на работата и ще водят до евентуалното ѝ успешно завършване.
- Когато се използват йерархични нива за контролиране на процес или последователност, те ще се минимизират максимум до три.
- Използването на акроними и съкращения ще се избягва.
- Където е възможно ще се използва принципа на разпознаване на данни, а не на припомняне.
- Транзакциите ще се проектират към най-ниското възможно потребителско ниво на възможности (плюс предвиждане на по-бързи методи за опитните потребители).
- Минимизиране на изискванията за изучаване на мнемоники, кодове, специални или дълги последователности, специални инструкции.
- Проектиране на потребителския вход и системните съобщения като максимално кратки и лаконични.
- Вграждане на средства за намаляване на натоварването на краткотрайната и дълготрайната памет на потребителя.
- Използване на мерни единици, които са познати на потребителя. Да не се изисква от него да пресмята различни мерни единици.
- Създаване на съгласуван по форма и последователност контрол над транзакциите. Използване на подобни средства за постигането на подобни

резултати.

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Структура на екраните:

- За поддръжката на важни задачи, запълването на формата ще се поддържа възможно най-ниска (за предупреждения и съобщения за аварии – за предпочитане под 25%).

- Ще се поддържа съгласувано форматиране на екраните в системата.

- Използване на удебеляване, инверсия, мигане и т.н. за насочване на вниманието. Няма да се използват прекалено често! (напр. за текст, който ще се чете).

- Използване на цвят за кодиране и изтъкване (умерено - не повече от 4 цвята на екран).

- Изобразяване само на информация за текущата задача и то на един екран за всяка операция/транзакция.

- Поддръжка на визуално прост екран и в съответствие с функцията му.

- Подредба на данните на екрана, така че да намалят движението на очите и на курсора.

Обратна връзка:

- Открояване на данните, съобщението, иконата или друга видима структура като индикация за това, че потребителя я е избрал.

- Предвиждане на информация за потребителя относно състоянието на системата и как то се отразява на работата (напр. забавяне при печат, неработещи периферни устройства, забавяния поради натовареност на системата).

- При завършване на команда, резултатите от която не са видими за потребителя, ще се предвиди обратна връзка чрез съобщение описващо следствията предизвикани от командата на прост и директен език.

- Когато въведеното е грешно, ще се изобрази съобщение за грешка.

- Няма да се предвижда обратна връзка, в случай че завършването на команда води до лесно различимо следствие.

- Изобразяване на съобщение за процентното изпълнение на даден процес, ако той е дълъг и води до временно блокиране на входно-изходните устройства

Цялост

Опасни операции:

- Изрично потвърждение от потребителя за извършване на важни, потенциално опасни или потенциално деструктивни команди (вкл. команди, които могат да разрушат съхранени данни).

- В случай, че действие на потребителя ще прекъсне транзакция, ще се предвиди автоматичен механизъм за защита на данните. Ако потенциална загуба на данни не може

да се избегне, то ще се издаде предупреждение и ще се изиска потвърждение преди извършване на действието.

- В случай на изтриване на цял файл или запис, ще се предостави за проверка достатъчно информация за него (име, описание, размер, дати и т.н.).

- Няма да се маркират като активни по "подразбиране" опасни опции. Потребителя изрично трябва да ги избере. Това може да доведе до отклонения в съгласуваността на проекта, но целостта на данните е с по-висок приоритет.

- Деактивация на потенциално деструктивните клавиши или други устройства, когато не са необходими.

- Предоставяне на ясни, последователни процедури за потенциално опасните транзакции (включващи изтриване или промяна на данни, глобални операции и други)

Отказ:

- Предоставяне на пълна (или частична) възможност потребителя да може да отмени последното извършено от него действие чрез команда.

- Третиране на командата за отмяна като обратима, т.е. тя също ще може да се отменя.

- Предоставяне на възможност потребителя да може да върне назад в последователността на транзакцията и да коригира допуснати грешки или да извърши промени.

Помощна информация (HELP):

- Наличие на помощна информация.

- Разслояване на помощната информация на няколко нива - първоначално обобщена информация, при поискване в последствие - предоставяне и на по-детайлна такава.

- Възможност за потребителя да поиска помощна информация във всеки един момент от време.

- Използване на просто и стандартно действие за поискване на помощна информация.

- Предоставяне на възможности за потребителя да разглежда страниците с помощна информация.

- Свързване на помощната информация с текущия контекст на задачата.

- Активиране на екраните с помощна информация автоматично (или предлагането им), в случай че потребителя повтара грешките си.

- Предоставяне на лесен начин за връщане към нормалната работа след използването на екраните с помощна информация.

Контрол



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР
ЗА ПУБЛИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Системен контрол:

- Предоставяне на възможност за търсене по номера на редове и по низове.
- Възможност за промяна на хоризонталните и вертикални размери на прозореца.
- Възможности за преместване на прозорците на различни позиции по екрана.
- Предоставяне на няколко метода за контрол над страниците.
- Потребителя ще има инициативата при управление на транзакциите.

Системния контрол ще е подчинен на потребителския.

- Опциите за транзакциите ще съвпадат с очакванията на потребителя относно неговите цели и задачи.
- Предвиждане на няколко различни начина за контрол, така че потребителя да може да изпълни задачите си включващи въвеждане: на данни, визуализация, предаване на данни или да може да получи упътвания (при необходимост) в контекста на всяка транзакция.

Вход на данни:

- Използване на командни комбинации от клавиши (напр. няколко клавиша шлюс натискане на [ctrl] или [alt] за да се изпълни определен команден терм) там, където скоростта на въвеждане е от голямо значение.
- Използване на функционални клавиши с уникална контролна семантика като допълнение към други диалогови техники за функции, които се изпълняват често, ще се правят бързо и с минимален брой грешки.
- Подсказвания на изискваните формати на данни и възможните стойности за полетата.
- Предвиждане на стойности по подразбиране за увеличаване на скоростта на въвеждане. Предвиждане на лесни начини за отказване и модификация на стойностите по подразбиране.
- Потребителя ще въвежда определени данни само веднъж, предвиждане на системни средства за достъп, ако данните са необходими в последствие.
- Потребителят ще може да се "разхожда" по полетата без ограничения, наложени от действията на компютъра или външни събития.
- Проектирането на транзакциите по въвеждане на данни и асоциираните с тях екрани ще е по един и същ начин, така че потребителя да може да въвежда по един маниер и няма да му се налага да се пренастройва към друг.

Съобщения за грешки:

- Осигурена е възможност на потребителя да изисква по-подробно обяснение за възникналата грешка и/или допълнителна информация за процеса на работа.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ЗА КАЧЕСТВОТО
ДЪБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Използване на неутрални езикови форми в съобщенията. Няма да се издават забавни или отрицаващи съобщения.
- Кратки съобщения за грешки.
- Свързване на съобщенията с изпълнението на задачата.
- Съобщенията за грешки ще указват естеството на грешката и ще предоставят информация за възможни последващи действия или ще подсказват формата на данните, ако е необходимо.

2.5. Изпълнение на Изискванията за безотказност на работата на портала и СУС

Порталът ще включва процедури за архивиране и последващо възстановяване на данните от архив, за да се предотврати възможността от загуба на информация.

Процедурите по архивиране ще могат да се използват от лица без специално обучение за това.

Процедурите по архивиране ще са автоматични и ще са придружени от потребителска документация и обучение.

Носителите, на които се извършва архивирането, ще се съхраняват в независимо хранилище и ще се държат далеч от оригиналните данни. Ще се осигурят процедури и технически средства за предпазване на портала от зловредни програми - вируси, троянски коне, червеи, спайуеър и др. подобни.

Структура

Като източник на допълнителна информация ще се използва Правилник за организацията и дейността на Народното събрание (<https://www.parliament.bg/bg/rulesoftheorganisations>), както и целият Интернет портал на Народно събрание <http://www.parliament.bg>.

- В структурата на всяка подсекция ще бъде предвидена възможност за добавяне през СУС на нови подсекции, представляващи статична информация. Потребителите, ползващи тази функционалност ще имат възможност да въвеждат и поддържат информация с помощта на вграден Rich Text Editor (RTE), който прилага HTML форматиране на съдържанието.
- Към всяка секция или подсекция ще има възможност за добавяне на описателна информация с помощта на RTE;
- Към всички секции и подсекции ще има възможност за добавяне на неограничен брой прикачени файлове. Като атрибути ще са налични:
 - Име;
 - Описание;



• Ще има възможност за добавяне на подсекции, които представляват хипервръзки към други Интернет сайтове, като се избира дали връзката да се отвори в същия или друг прозорец на браузъра. Като атрибути ще са налични:

- Име;
- Описание

Многоезичност

Интернет порталът ще бъде достъпен на неограничен брой езици. Това ще е възможно чрез създаване на таблици в базата данни, представляващи езикови речници. Нова езикова версия ще може да се създаде през СУС, без да е необходима промяна в програмният код или в базата данни, изискващи намесата на фирмата изпълнител.

Следните режими ще са налични в СУС, като определят следните глобални правила за публикуване на информация на различни езици:

- Ако дадена секция или обект в секция все още не е преведен, хипервръзката към него не ще се появява;
- Ако дадена секция или обект в секция все още не е преведен, ще се появява служебно съобщение, указващо на потребителите, че текстът още не е преведен;
- Ако дадена секция или обект в секция все още не е преведен, информацията няма да се появява в нито една езикова версия докато не бъде преведена навсякъде;

Изходен код

• Изходният код, всички скриптове и библиотеки, разработени от Изпълнителя ще останат собственост на Народно събрание.

• Никъде по самия портал или в изходния код няма да има имена, препратки или други означения, свързани с Изпълнителя.

• Ако Изпълнителят възнамерява да използва чужди скриптове и библиотеки, ще се консултира преди това с Възложителя, за да се обсъдят условията за ползването им и лиценза, под който се предоставят (GPL, BSD, Commercial и др.);

• С цел запазване всички връзки от търсещи машини и други сайтове, Изпълнителят ще осигури пренасочвания от всички URL адреси на настоящия портал към URL адресите на новия.

• Изпълнителят ще осигури версия за печат за всички статични и динамични страници. Версията за печат представлява само съдържанието на страницата без навигация и елементи от дизайна.

• Изпълнителят ще осигури уголемяване и респективно намаляване на шрифта (посредством текстови или графични указатели) на текстовото съдържание на всички динамични и статични секции. Това действие ще се осъществява без презареждане на страницата;

• При смяна на езикова версия от страна на потребителя ще се отвори същата страница на съответния избран език. В случай, че тя не съществува ще се отвори чедната страница на портала;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



НАЦИОНАЛНО АГЕНСТВО
ЗА ДИГИТАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

• В Интернет портала ще има глобално търсене, като се използва функционалността „search as a service“;

2.6. Изпълнение на Изискванията за надеждност и сигурност на Интернет портала

Ще се осигури:

- Използване на пакетен мениджър за библиотеките
- Обновяване на софтуерните компоненти на регулярна база
- Предпазване от Cross site scripting (XSS)
- Предпазване от SQL Injection атаки
- Предпазване от Cross site request forgery XSRF/CSRF
- Предпазване от Session Hijacking
- Скриване на файлове от браузърите
- Сигурно качване (upload) на файлове
- Използване на SSL сертификати
- Система за аутентификация - Authentication System (JWT)

2.7. Дизайн

Изпълнителят ще предложи на Възложителя поне три различни варианта на дизайн на портала, като ще осигури:

• ще е стилизиран, сериозен и ненавратлив, отговарящ на институцията Народно събрание;

• основната функция на портала ще предоставя пълна информация на гражданите за законодателната дейност и поради тази причина дизайнът ще се явява в помощ на съдържанието, а не обратното;

• без ярки цветове и премигващи елементи;

• ще е максимално лек с цел бързо зареждане;

• без т.нар. welcome страница;

• без използване в дизайна на технологии (напр. Flash), които изискват допълнителни приставки и които биха затруднили потребителите, ако ги нямат инсталирани в браузъра;

• ще изглежда еднакво на всички браузъри (MS Edge, Mozilla Firefox, Safari, Opera, Google Chrome - версии от последните 6 години) и операционни системи (Microsoft Windows, Gnu/Linux, MacOS и други Unix/*BSD базирани - версии последните 10 години).

• ще се използва responsive дизайн.

• Интернет портала на Народното събрание ще съдържат основни и

допълнителни визуални зони;

- основните визуални зони в Интернет страниците ще са горният колонтитул, инструментите за навигация, зоната за основното съдържание и долният колонтитул;

- широчината на горния колонтитул ще е равна на широчината на Интернет страницата

- при първоначално зареждане на портала горният колонтитул, инструментите за навигация и по-голямата част от основното съдържание ще се визуализират във видимата част на екрана, без да е необходимо допълнително хоризонтално или вертикално преместване чрез приплъзване;

- визуалните елементи на Интернет страниците ще се позиционират по такъв начин, че при промяна размера на прозореца от страна на потребителя да запазват местата си и да не се променя общата подредба на съдържанието;

- основни единици за позициониране и оразмеряване на визуалните елементи върху екрана ще са: пиксел (px), Ем-единици (em) и процент (%);

- цветът на шрифта, с който се представя основното текстово съдържание в Интернет страниците ще е черен на бял фон;

- интерфейсет на портала ще съдържа елементите на проекта, финансиран със средства на ЕС при спазване на изискванията, посочени в Указанията за кандидатстване за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

2.8. Изпълнение на други изисквания

- Всички идентични елементи (търсещи машини, списъци и др.) ще изглеждат и функционират еднакво в различните секции;

- Ще се разработи дизайн на т.нар. Error pages, който да е в стила на основният портал и ще имат хипервръзка към основният портал:

- 400 Bad Request;
- 401 Authorization Required;
- 403 Forbidden;
- 404 File Not Found;
- 405 Method Not Allowed;
- 500 Internal Server Error;
- 501 Method Not Implemented;
- 502 Bad Gateway;
- 503 Service Temporarily Unavailable

Интернет портала ще отговаря на изискванията за ниво на достъпност клас АА съгласно WCAG 2.0 (Web Content Accessibility Guidelines 2.0 на World Wide Web Consortium).

Съдържанието на портала ще се представя в стандартни формати, съобразно изискванията на WCAG 2.0. В случаите, когато са използвани формати, които не са включени в WCAG 2.0 (Flash, PDF, JavaScript и др.), ще се осигури възможност за работа на портала и без използването им.

Съответствието на Интернет портала с изискванията на WCAG 2.0 и с изискванията за достъпност, включително за лица с увреждания, ще се проверява с тестове преди публикуването му в Интернет и при всяка промяна на програмния код на софтуерния продукт, с който се поддържа портала.

С цел такъв вид ползваемост дизайнът на Портала ще е проектиран по начин, който:

- Ще е съвместим с екранните четци, генериращи електронни брайлови файлове като комбинация на брайлов дисплей и синтезатор на говор;
- Ще е съвместим със синтезаторите на говор, преобразуващи получаваната от екрана информация в синтезиран от компютъра говор;
- Ще е съвместим с увеличителите на екрана, позволяващи многократно увеличаване на сектор от монитора;
- Ще е съвместим със средствата за промяна на формата, средствата за навигация и средствата за четене чрез генериране на звук, които подпомагат лица с проблеми в четенето;
- Ще е съвместим със светлинни сигнализатори, с които компютърът на потребителя съобщава за настъпили определени събития;
- Ще осигури достатъчно празно пространство между отделните елементи на Интернет страниците, за да се осигури прегледност и леснота при ползване;

За осигуряване на удобство при възпроизвеждането или локалното съхраняване на Интернет Портала потребителският интерфейс ще отговаря на следните изисквания:

- Оформлението на интернет страницата ще бъде отделено от съдържанието чрез използването на каскадни стилове ("cascading style sheets"), които са генерирани от Sass прелпроцесора;
- Съдържанието на Интернет страница, съдържаща текстови и графични полета, ще може да се разпечатва или записва локално в информационната система на потребителя;
- Всички графични изображения ще носят определен смисъл, който да не въвежда потребителя в заблуждение.

За осигуряване на удобство по отношение на използването и достъпа до съдържанието на Интернет страниците, потребителският интерфейс на Портала ще отговаря на следните изисквания:

- Всяка Интернет страница ще съдържа електронна препратка към страница, която ще представя логиката на навигация и средствата, необходими за ефективен достъп до вътрешното съдържание;

- Всички документи и вътрешни страници, съдържащи се в Интернет страницата, ще са включени във функцията за търсене;
- Интерфейс към приложението за търсене в Интернет портала на доставчика ще е осигурен на всяка страница, по възможност на мястото, откъдето се осъществява навигацията в Интернет страницата;
- Ще се избягва ненужното използване на главни букви;
- Няма да се поставят електронни препратки без ясно определени функции;
- Началната страница ще е различна в графично отношение от останалите страници;
- Началната страница ще осигурява лесна ориентация на потребителя за съдържанието на вътрешните страници на доставчика;
- В съдържанието и средствата за навигация на Интернет портала ще се използва унифицирана терминология.

2.9. Изпълнение на изискванията към Навигация на портала

Навигацията на Портала е пряко свързана с дизайна и съдържанието на Портала.

За навигацията ще се осигури:

- да не е объркваща;
- винаги да има т.нар. опция „къде се намирам“ (или bread crumbs), който указва на потребителя къде точно се намира в момента и при избиране на стъпка от този path да се връща една или повече страници назад;
- в тага <title></title> на текущата страница, освен общото заглавие да е указана и текущата секция;
- навигацията ще е в неподреден списък () и няма да се състои от графични елементи;
- всички URL адреси в портала ще са съобразени с т.нар. „Search engine friendly URL style“
- подредбата и съдържанието на навигацията ще се определя динамично през СУС. Подробна информация е дадена в „Система за управление на съдържанието“.

2.10. Search engine optimization

Ще се осигури следното с цел успешно индексирание на портала от търсещите машини:

- Информация в хедъра на страницата (<head></head>):
 - Таг заглавие „Title“ - дължина не повече от 70 символа, включва
 - заглавието на портала и заглавието на текущата секция;



- Таг ключови думи „Meta-keywords” - ключови думи свързани със самата секция;
- Таг описание „Meta-description” - описание на съдържанието, не повече от 200 символа;
- Тяло на страницата:
 - използване на html заглавни тагове h1, h2, .. за заглавия на съдържанието;
 - използване на „anchors” в текстовите хипервръзки;
 - навигация - както е указано в секция „Навигация”, ще е съставена единствено от текстови връзки в неподреден списък;
 - последният ред в кода на портала ще съдържа връзка към челната страница, използваща пълния URL <http://www.parliament.bg>;
 - използване на „alt” тагове във всички изображения;
 - URL адреси - всички адреси на портала ще са в стил <http://www.parliament.bg/section-name/subsection-name/ID>
 - използване на максимално кратки URL адреси.
 - порталът ще разполага с robots.txt и sitemap.xml (описан в част „Навигация”) разположени в основната директория на портала.
 - Имплементация на SEO одит преди пускане в реална среда.

3. Системата за управление на съдържанието

Системата за управление на съдържанието ще се надгради така, че да отговаря за следното:

Административно управление на портала.

Включва следните функционалности:

- Управление на потребителите (повече информация в част „Система на контрол на достъпа”):
 - Създаване на нива на достъп;
 - Управлението на функциите в нивата на достъп;
 - Добавяне и премахване на потребители към нивата на достъп;
 - Управление на правата на потребителите в самите нива (нов запис, редакция, изтриване и пр.);
- Управление за нуждата от модерация на даден запис и уведомяване по електронна поща при настъпване на събитие, нуждаещо се от модераторска намеса. Записи с изискване на модерация не се появяват до тяхното одобрение;
- Управление наличието на RTE функционалност в текстовите полета за всеки потребител на СУС;

- Управление на глобалните правила за преводите:
 - Ако дадена секция или обект в секция все още не е преведен, хипервръзката към него не ще се появява;
 - Ако дадена секция или обект в секция все още не е преведен, ще се появява служебно съобщение, указващо на потребителите, че текстът още не е преведен;
 - Ако дадена секция или обект в секция все още не е преведен, информацията не се появява в нито една езикова версия докато не бъде преведена навсякъде;
- Управление на извадките от секциите и тяхното разположение на чедна страница. Възможни критерии, по които да се извежда съдържание:
 - N на брой най-нови записи;
 - N на брой записи, отговарящи на определен времеви период (например седмица);
 - Групиране по повече от един показател (вид структура, ден от седмицата - например заседание на комисия);
 - Извеждане на записи с определен приоритет;
 - Извеждане на записи на ротационен принцип;
- Управление на структурата на секциите и подсекциите намиращи се в тях - посредством СУС ще е възможно дадена секция да бъде преместена като дъщерен (child) елемент на друга или обратното - да бъде сложена в основното ниво;
- Управление на подредбата на секциите и последователността им на зареждане;
- Управление на навигацията - навигацията е функция от подредбата на секциите и последователността им на зареждане;
- Комуникация посредством уеб услуги с Интегрирана информационна система;
- Комуникация посредством уеб услуги или друг метод със Системата за гласуване с цел получаване на данни от присъствието в пленарна зала и данни за всяко гласуване;
- Комуникация с домейн контролерите на активната директория на Народно събрание. Потребителите на СУС ще са потребители от активната директория и за вход да използват мрежовите си потребителско име и парола.

Подробна информация е дадена в част „Система за контрол на достъпа“.

Пълна информация за това кои секции и функционалности ще се разработят в СУС и кои ще постъпят в базата данни на портала посредством уеб услуги от ИИС е дадена в *Приложение 9.1 „Разпределение на източниците на информация“ към настоящото техническо предложение*

Статистическа информация за Интернет портала

Ще се осигури следната информация за посещаемост на Интернет портала:

- Посещаемост на портала по дни, месеци и години
- Статистическа информация за:
 - браузър;
 - операционна система;
 - държави;
 - работи;
 - откъде идва потребителят;
 - ключови думи (ако идва от търсачка);
 - активност на потребителя в самия портал (напр. Челна страница - Законодателство-> Законопроекти);
 - Host/ISP на потребителя;
 - Активност по часове от денонощието;
 - Активност по дни от седмицата;
 - Възможност за сравнение на дати и периоди;
- Най-използвани 50:
 - секции;
 - търсени думи в индексиращата машина на портала.

Система за докладване на грешки

Ще се предостави достъп до Система за докладване и отстраняване на грешки, където служители на Народното събрание ще могат да докладват за възникнали грешки и да се следи статуса им до пълното им отстраняване. Системата ще притежава следните възможности:

- При възникване на грешка ще бъде изпращано e-mail съобщение с пълни детайли относно проблема – дата, час, контролер и метод, където е възникнал, както потребител при който се е случил.
- Всеки потребител на СУС да има възможност да докладва възникнала грешка;
- При докладване на грешка ще има възможност за определяне на вида на грешката по следните характеристики:
 - избор от списък на вида събитие;
 - избор от списък на до колко е сериозен проблема (критичен, важен и др.);
 - избор от списъка на секцията или подсекцията за която се отнася;
 - заглавие;
 - URLадрес;
 - описание на грешката;

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

○ възможност за прикачване на един или повече екранни снимки (screenshots);

○ статус на грешката (отворен, работи се, върнат за уточнение, разрешен и др.

• Системата ще изпраща уведомление по електронна поща за всеки нов доклад или промяна на статуса. Статусът се счита за разрешен след потвърждение от страна на автора на доклада за грешка;

• Системата ще е въведена преди тестовия период на портала;

• Изпълнителят ще осигури следното време на реакция:

○ отговор до 1 час;

○ за критичен проблем - отстраняване на проблема до 30 минути независимо дали е в работен или почивен ден;

○ при критичен проблем секцията или подсекцията ще се деактивира автоматично и ще е недостъпна след докладване на грешката;

○ за важни проблеми срокът за отстраняване е 4 часа независимо дали е в работен или почивен ден;

○ за проблеми от общо естество срокът за отстраняване е 10 часа независимо дали е в работен или почивен ден;

• Системата ще може да генерира доклади за зададен период от време с информация за всички настъпили проблеми през периода, времето, а което е отстранено, важността им и др.

• Обхват на системата за отчитане на грешките е СУС, Интернет портала на Народно събрание и ИИС.

4. Структура и функционалности на Интернет портала на Народно събрание

Основни структури и функционалности на Интернет портала на парламента, които ще бъдат надградени и реализирани:

Челна страница

Челната страница на портала представлява извадка от актуална информация извлечена от други секции в портала. Например „Новини“ „Предстоящи събития“. „Пленарни заседания“ „Законопроекти“ и др. Посредством СУС ще се даде възможност за определяне на това от кои секции да има извадки, начина им на подреждане и броят на извлечени единици информация. Например последните две новини, последните 10 законопроекта и др. Също така ще има възможност за изключване на определени извадки за зададен период от време.

Към момента извадките на портала са от следните секции:

• Новини;

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

- Пленарните заседания;
- Календар на предстоящите събития;
- Стенограми от пленарни заседания;
- Заседания на комисии;
- Предстоящи събития;
- Законопроекти;
- Връзки;
- Галерия;
- Публична процедура съгласно чл. 93 от ПОДНС

Предстоящи събития

Описание:

Секцията съдържа информация за предстоящите събития в НС и автоматично скрива отминали такива.

Предстоящите събития, които се публикуват на Интернет портала на Народно събрание ще са разделени на два вида:

- Фиксирани към определена дата и час;
- Програма на събитие, което ще се състои в даден период от време независимо от колко дни е обхванът му;

Функционалност:

СУС ще дава възможност за задаване на следните видове критерии за продължителност, при които дадено предстоящо събитие ще бъде видимо на портала:

- За всяко събитие се избира, начален час и тип на събитието, който определя продължителността, след края на която събитието изчезва от секцията.
- Възможност за създаване на дневни събития, които са видими за цял ден или няколко дни.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала

Календар на предстоящите събития

Описание:

Представява секция, която описва всички видове събития - парламентарни заседания, парламентарен контрол, заседания на комисии и всички събития, описани в секция предстоящи събития. По подразбиране календарът ще показва събития от текущата седмица. При настъпване на нова седмица автоматично ще се зареждат събитията за новата седмица. Потребителите на портала ще имат възможност за редактиране периода на календара.



Функционалност:

За различните видове предстоящи събития информацията, която се показва ще е както следва:

- Пленарно заседание

Хипервръзка към дневния ред и към излъчването на живо, дата и начален час; Ако заседанието е извънредно се изписва, че то е такова.

- Заседание на комисия

Хипервръзка към дневния ред, име на комисията, дата, начален час, мястото на провеждане и забележка дали заседанието е извънредно;

- Предстоящи събития (среща, пресконференция и др.)

Хипервръзка към пълния текст, анонс, дата и начален час;

Забележка:

Всички събития се показват за периода по подразбиране, който е текущата седмица.

Потребителите на портала ще имат възможност да избират друг период, а също така и да търсят в архив. В извадката от календар на предстоящите събития, която се появява на челна страница записът ще изчезва след изтичане крайният час на събитието.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

Конституция

Описание:

Съдържа Конституцията на Република България.

Функционалност:

Ще осигурява възможност за преглед на различните версии на Конституцията публикувани в Държавен вестник през годините.

Многоезичност

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

Народно събрание

Секцията дава детайлна информация за изборите, управлението, структурите и др. дейности на текущото Народно събрание. Включва връзки към следните подсекции:

- Избори за Народно събрание

Заличени
лични данни
съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП



Описание:

Подсекцията дава детайлна информация за партиите и коалициите участвали в изборите за текущото Народно събрание.

Функционалност:

- Разпределение на гласовете и процентите по избирателни райони;
- Връзка между партиите/коалициите и парламентарните групи във вече създадения парламент;
- Връзка между партиите/коалициите с техни участия в предишни избори;

Многоезичност:

Включена във всички езикови версии на портала.

• Ръководство на Народното събрание

Описание:

Подсекцията дава информация за ръководството на Народно събрание. Това са председател, заместник-председатели и главен секретар.

Функционалност:

- При отваряне се зарежда списък с ръководството на парламента, съдържащ снимка и основна информация за тях.
- При позициониране на курсора на мишката над всеки народен представител посредством ајах технология да се зарежда в CSS слой допълнителна информация.
- След избиране на връзка се зарежда пълния профил на народния представител (или главен секретар). Пълното описание на профил на народен представител се намира в подсекция „Народни представители“.
- Да има история на ръководството, съдържаща всички промени по време на мандата;

Многоезичност:

Включена във всички езикови версии на портала.

• Председател на Народното събрание

Описание:

Подсекцията представлява самостоятелен сайт на председателя на Народното събрание. Графичният дизайн е различен от основния дизайн на портала.



Функционалност:

- Да се визуализира информацията от профила на народния представител.
- Да има възможност за въвеждане на програмата на председателя - по дни и часове и изминалите събития да се съхраняват в архив.
- Да се поддържа галерия от снимки
- Да се поддържа галерия от видеоматериали
- Да се поддържа архив на всички предходни председатели на НС

Многоезичност:

Включена във всички езикови версии на портала.

• Парламентарни структури

Описание:

Народните представители заемат различни постове в парламентарни структури, като в зависимост от вида им могат да членуват в една или повече идентични структури едновременно. На портала тези структури съществуват като отделни подсекции, но поради еднаквата им структура в заданието са описани едновременно. Всеки народен представител може да заема само един пост в дадена структура.

Видове парламентарни структури:

• Народно събрание

Текущото Народно събрание се разглежда като структура поради факта, че народните представители заемат различни постове в него. Всеки един народен представител е член на тази структура.

• Парламентарна група

Всички народни представители са членове на парламентарна група. Независимите народни представители са членове на структура с име „Независими“, която се разглежда като парламентарна група. Един народен представител не може да е член на повече от една парламентарна група едновременно.

• Парламентарен съюз

Обединения на няколко парламентарни групи

• Постоянна парламентарна комисия

Представява структура с дейност през целия мандат на Народното събрание. Народните представители могат да членуват в повече от една постоянна комисия.

• Временна парламентарна комисия



Представява структура с дейност за фиксиран период от време, който може ще бъде удължен в зависимост от работата на комисията. Народните представители могат да членуват в повече от една временна комисия.

• **Парламентарна подкомисия**

Представява структура свързана с определена постоянна или временна комисия. Народните представители могат да членуват в повече от една подкомисия.

• **Делегации в международни организации**

Представява структура с дейност през целия мандат на Народното събрание. Народните представители могат да членуват в повече от една делегация.

• **Група за приятелство**

Представява структура с дейност през целия мандат на Народното събрание. Народните представители могат да членуват в повече от една група за приятелство.

Видовете постове, които народните представители заемат са свързани с видовете структури.

Функционалност:

- Списъкът от видовете структури се зарежда в секция „Народно събрание“
- При избиране на даден вид структура (напр. Парламентарни групи) се зарежда текстово описание на вида структура с връзка към Правилника за организацията и дейността на Народното събрание (ПОДНС) съдържаща информация за този вид.
- Освещ описанието, за този вид структура (например парламентарни групи) се зареждат всички обекти от този вид (списъка от парламентарните групи) и се изписва броя на народните представители в тях.
- Списъкът от обектите от даден вид (имената на парламентарните групи) представлява хипервръзки към конкретната парламентарната структура
- Списъкът на обектите се подрежда по различен начин в зависимост от вида структура:
 - Парламентарни групи - по брой народни представители (намаляващ)
 - Парламентарни комисии - по реда, на изброяването им в ПОДНС
 - Парламентарни делегации - по азбучен ред
 - Групи за приятелство - по азбучен ред
 - При избор на структура се зарежда списък с народните представители съдържащ снимка и основна информация за тях.

Всички структури ще имат следните секции:

Заличени
лични данни
съгласно чл.
36а, ал. 3
ЗОП

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

- **Състав** (важи за всички структури)

Това е подразбираща се секция при отваряне на структурата

- Зарежда се списък с народните представители, съдържащ снимка и основна информация за всеки.

- При заставане с курсора на мишката над дадено име посредством аях технология да се показва в CSS слой допълнителна информация.

- След избиране на връзка се влиза в пълния профил на народния представител. Пълно описание на профил на народен представител се намира в подсекция „Народни представители“.

- Всички списъци с народни представители се зареждат йерархично в зависимост от заеманият пост и след това по азбучен ред, формиран от трите имена.

- **Общата информация** (важи за всички структури)

Съдържа описание за дейността и функциите на конкретния обект.

- **Контакти** (важи за всички структури без Народно събрание)

Съдържа телефони, електронен адрес, стая и др.

- **Хипервръзка към подкомисия** (важи за комисия, ако към нея има създадена подкомисия)

- **Законопроекти** (важи само за комисии)

Съдържа връзки към законопроектите (подсекция „Внесени законопроекти“) разпределени на комисията.

- **Проекторешения** (важи само за комисии)

Съдържа връзки към проекторешения (подсекция „Проекти на решения, декларации и обръщания“) разпределени на комисията.

- **Законопроекти** (важи само за парламентарни групи)

Съдържа връзки към законопроектите (подсекция „Внесени законопроекти“), които са внесени от членове на парламентарната група.

- **Пленарни заседания** (важи само за Народно събрание)

Съдържа връзка към заседанията на парламент

- **Заседания на комисии** (важи само за всички видове комисии)

Съдържа връзка към заседанията на комисията (подсекция „Заседания на комисии“).

- **Стенограми от пленарни заседания** (важи само за Народно събрание)

Съдържа връзка към стенограмите от заседанията на парламента.

- **Стенограми от заседания на комисии** (важи за всички видове комисии)

Съдържа връзка към стенограмите от заседанията на комисията.

- **Доклади** (важи за всички видове комисии)

Секцията съдържа докладите по законопроектите, които обсъжда комисията. Има връзка с внесените законопроекти и с проведените заседания.

- **Становища** (важи за всички видове комисии)

Секцията съдържа становища по законопроектите от неправителствени организации

- **Документи** (важи само за парламентарни групи и комисии)

Секцията съдържа различни видове документи, които служителите публикуват.

- **Правила за работа** (важи само за парламентарни групи и комисии)

Съдържа правилата за работа, които всяка комисия гласува в началото на мандата си.

- **Новини и съобщения** (важи само за парламентарни групи, комисии и групи за приятелство)

Представлява подсекция, която дава възможност на служители на комисията да публикуват новини и кратки съобщения. Подсекцията трябва да има архив по години и месеци, както и възможност за търсене в рамките на групата/комисията.

Ако структурата е парламентарна група, ще им връзка към подсекция „Избори за Народно събрание“.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Народни представители**

Описание:

Съдържа пълната информация за народните представители, биографична справка, информация за контакти, членства в парламентарни структури, внесени законопроекти и др. Посредством СУС всеки народен представител ще има възможност за публикуване на допълнителна информация.

Функционалност:

Профилът на всеки един народен представител ще съдържа следната информация:

- Снимка (2 формата);
- Дата на раждане;
- Място на раждане (населено място);
- Професия, специалност;
- Чужди езици, които владее;

- Семейно положение;
- Избирателен район;
- Политическа сила, с която е избран;
- Пропорционален или мажоритарен кандидат;
- Участие в предишно събрание (с хипервръзка към архива);
- Парламентарна дейност:
 - Членства в парламентарните структури (с хипервръзка към тях), като се указва периодът на членство и заемания пост;
 - Внесени законопроекти от народния представител с хипервръзка към тях;
 - Внесени предложения към законопроекти за второ четене с хипервръзка към тях;
 - Решения и становища по чл. 154 от ПОДНС
 - Наложени дисциплинарни мерки по чл. 156 от ПОДНС
 - Връзка към стенограмите на пленарни заседания, на които народният представител се е изказвал в зала;
 - Връзка към видео архива на пленарни заседания, на които народният представител се е изказвал в зала;
 - Въпроси и питання зададени в рамките на парламентарния контрол с хипервръзки.
- Всеки народен представител ще има възможност през СУС да създава и поддържа следната информация:
 - Контакти - електронен адрес, пощенски адрес, приемно време и място и др.
 - Публикуване на биографична справка;
 - Публикуване на интервюта, които е дал за различни медии;
 - Публикуване на новини и информация от среща с избиратели;
 - Публикуване на коментари, свързани с внесени от него законопроекти;
 - Публикуване на снимков материал към тях;
 - Публикуване на хипервръзки към други Интернет сайтове;
- Ако някоя от горните информации не е попълнена, тя не се извежда в профила на депутата.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

Заседания на комисии

Описание:

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Представява дневният ред на всички заседания, които парламентарните постоянни комисии, временни комисии и подкомисии провеждат. Дневният ред на всяка комисия е само за един ден, като теоретично една комисия може да заседава повече от веднъж в един и същи ден. Заседанията биват редовни и извънредни. Освен в двете сгради на Народно събрание, комисииите могат да провеждат и изнесени заседания. В СУС ще се предвиди възможност служителите на комисииите да посочват в коя от сградите на парламента е заседанието или да добавят местата на изнесените заседания.

Дневният ред се състои от следните атрибути

- дата на провеждане
- час на провеждане
- място на провеждане
- зала
- точките от дневния ред

Функционалност:

- Ще се поддържа архив по години и месеци;
- Ще се поддържа списък с последните заседания на всички комисии, хронологично подредени по дата и час - извежда се на стартовата страница
- Ще се извежда списък с последните заседания в профила на всяка комисия;
- Ще има търсеща машина в реално време, която да търси по следните показатели:
 - Комисия;
 - Ключова дума в текста на дневния ред;
 - Дата на провеждане;
 - Законодателен акт, който се разглежда на тези заседания;
- В профила на дневния ред ще има:
 - Хипервръзки към законопроектите, които ще се обсъждат;
 - Хипервръзки към решенията и декларациите след тяхното приемане;
 - Хипервръзки към докладите и становищата, публикувани от служителите на комисията, свързани с обсъжданите законодателни актове;
 - Хипервръзка към стенограмата от заседанието;
 - Списък на присъствалите на заседанието народни представители;

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала, без пълните текстове (стенограми, законопроекти), които ще са налични само за българската версия;

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени
лични данни
съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР
ЗА ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

• Отсъствия от заседания на комисии

Описание:

Дава информация за отсъствията на всеки един народен представител от заседанията на парламентарните постоянни комисии, временни комисии и подкомисии.

Функционалност:

- Ще се поддържа архив по години и месеци;
- Ще се поддържа списък със заседанията от последния месец;
- Ще има списък с последните заседания, групирани по комисии
- Ще има списък с последните заседания в профила на всяка комисия;
- Ще има търсеща машина в реално време, която да търси по следните

показатели:

- Период;
- Народен представител;
- Отсъствия на народните представители от посочена парламентарна група;
- Отсъствия на народните представители от посочен избирателен район;
- Законодателни актове, които са разглеждани;
- Ще има възможност за експортиране на информацията в XML, CSV, XLS;

Многоезичност

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

• Статистика за Народното събрание

Описание:

Тази секция ще съдържа статистическа информация както за парламентарните структури, така и за законодателния процес. Информацията се зарежда динамично в графичен и текстов вариант и е актуална към всеки един момент от време.

Функционалност:

Следните групи статистическа информация са задължителни:

- Разпределение на народните представители по пол;
- Разпределение на народните представители по възрастови групи;
- Разпределение на народните представители по професии;
- Разпределение на народните представители по образование;

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"

- Разпределение на народните представители по притежаван парламентарен опит (участие в предишно Народно събрание);

- Статистиката за народните представители ще има възможност за избор:

- Текущи - извежда се статистика за настоящите народни представители
- Всички - статистика за всички, участвали в състава на текущия парламент

(включват се и напусналите)

- При изтичане на мандата в архив да се появява статистиката за всички народни представители

- Общ брой внесени законопроекти;
- Общ брой приети закони;
- Разпределение на внесените законопроекти по парламентарни групи;
- Разпределение на внесените законопроекти по народни представители, които са вносител;

- Брой приети декларации;
- Брой приети решения;
- Брой проведени пленарни заседания;
- Брой проведени заседания на комисии.

Специфични изисквания:

Изпълнителят ще предложи начин за интегриране на информацията от използваната електронната система за гласуване в пленарна зала в базата данни на портала. Данните за гласуванията ще са структурирани така, че да е ясно как е гласувал всеки народен представител.

Примерни статистики:

- брой и средна продължителност на заседанията
- средна продължителност на обсъжданията според типа им
- брой гласувания в пленарна зала

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Администрация**

Описание:

Тук ще се визуализира информацията за администрацията на Народното събрание. Секцията ще включва:

- Органиграма на структурата на администрацията

- Структурата на администрацията на Народно събрание ще се визуализира под формата на графика и да представя йерархичната зависимост на всички административни звена.

- Административните структури в Народно събрание са:

- Специализирана администрация;
- Общата администрация;
- Второстепенни разпоредители с бюджетни средства;
- Звена и служители на пряко подчинения към председателя на НС или

главния секретар.

- Служители към различните парламентарни структури;

- Административните звена в Народното събрание са:

- Дирекция;
- Отдел;
- Сектор;

- Във всяка дирекция може да има неограничен брой отдели, както и във всеки отдел може да има неограничен брой сектори. Всяко едно звено може да съществува като самостоятелна структура на пряко подчинение към председателя или главния секретар;

- Към всяка структура ще се появява кратко описание на функциите и задачите на всяко административно звено, името на неговия ръководител, телефон и e-mail за контакти.

- Правилник за работа на администрацията

Функционалност:

Органиграмата ще е с хипервръзки към информацията за всяка дирекция, отдел или сектор.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

• Бюджет на Народното събрание

Описание:

Подсекцията дава информация за бюджета на Народното събрание.

Функционалност:

- Хронологично извеждане на следните видове данни под формата на прикачени файлове:

- Тримесечен отчет за касовото изпълнение на бюджет;
- Тримесечен отчет за касовото изпълнение на сметките за чужди средства;

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени
лични
данни
съгласно
чл. 36а,
ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"

- Ежемесечен отчет за касовото изпълнение на бюджет;
- Ежемесечен отчет за касовото изпълнение на сметките за чужди средства;
- Отчет за изпълнението на бюджета с тримесечна информация за разходите по бюджетните програми по бюджета на Народното събрание;
- Отчет за изпълнението на програмния формат на бюджета на Народното събрание за 2018 г.;
- Годишен финансов отчет на Народно събрание
- Архив по години

Многоезичност:

Включена в българската езикова версия на портала.

- **Публичен регистър на нещатни сътрудници**

Описание:

Подсекцията дава информация за нещатни сътрудници към народни представители, парламентарни групи и постоянни комисии на Народното събрание.

Функционалност:

- Списък на сътрудниците в табличен вид както следва:
 - Към народни представители
 - Към парламентарни групи
 - Към постоянни комисии
- В списъка групирането да е по азбучен ред на народния представител (ПГ или комисия) и да се извежда следната информация:
 - Име;
 - Образование;
 - Област, в която са привлечени за консултанти
 - Начална и крайна дата на договора.

Многоезичност:

Включена в българската езикова версия на портала.

- **Неоправдани отсъствия**

Описание:

Подсекцията дава информация за неоправданите отсъствия на народните представители от пленарни заседания и заседания на комисии.

Функционалност:

- Списъци подредени по дата и по азбучен ред на имената на отсъстващите ;

- Архив по месеци и години
- Възможност за търсене по:
 - Дата;
 - Изборен район;
 - Народен представител;
 - Парламентарна група
- Експорт на данните в следните формати: XML, XLS, CSV

Многоезичност:

Включена в българската езикова версия на портала

- Профил на купувача

Описание:

Подсекцията дава информация за обществените поръчки в Народно събрание.

Функционалност:

- Правила за реда и организацията за възлагане на обществени поръчки - тестово описание
- Визуализиране на предварителните обявления в табличен вид, подредени по дата
- При избор на предварителни обявления се визуализират следните атрибути:
 - Заглавие;
 - Дата;
 - Текст;
 - Документи и съобщения - под формата на прикачени файлове;
- Визуализиране на обществените поръчки в табличен вид със следните полета:
 - Идентификационен номер;
 - Дата;
 - Заглавие;
 - Вид;
 - Последна промяна;
 - Статус;
- При избор на обществена поръчка от таблицата ще се извеждат следните атрибути:
 - Заглавие;
 - Идентификационен номер;
 - Дата;
 - Вид на процедурата - избор от номенклатура;
 - Номер в АОП (с хипервръзка към Регистъра);
 - Номер в РОП (с хипервръзка към Регистъра);



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Статус - затворена/отворена;
- Текст;
- Документи и съобщения - под формата на прикачени файлове;
- Преходни публикации и Търгове
 - Заглавие;
 - Дата;
 - Номер в АОП;
 - Номер в РОП;
 - Текст;
 - Документи и съобщения;
- Архив;
- Възможност за търсене по ключова дума и статус в подсекциите

Многоезичност:

Включена в българската езикова версия на портала.

- Наложени дисциплинарни мерки по чл.156 от ПОДНС

Описание:

Подсекцията дава информация за наложените дисциплинарни мерки.

Функционалност:

- Списък с имена и наложени наказания;
- Форма за търсене по:
 - Вид наказание - избор от номенклатура;
 - Народен представител - избор от списък;

Многоезичност:

Включена в българската езикова версия на портала.

- Информация за плащанията в СЕБРА

Описание:

Подсекцията дава информация за плащанията в СЕБРА от страна на Народното събрание.

Функционалност:

Прикачени файлове, организирани в списък по дата, месец и година;

Многоезичност:

Включена в българската езикова версия на портала.

- Достъп до обществена информация

Описание:

Подсекцията дава детайлна информация за достъпа до обществена информация в Народно събрание.

Функционалност:

• Вътрешни правила за предоставяне на достъп до обществена информация в Народното събрание

• Приложение № 1
• Заповед № ЗМФ - 1472 от 29.11.2011 г. на министъра на финансите (обн. ДВ, бр. 98/13.12.2011 г.), съдържаща разходните норми при предоставяне на обществена информация по Закона за достъп до обществена информация според вида на носителя

• Контакти

Многоезичност:

Включена в българската езикова версия на портала.

- **Защита на лични данни**

Описание:

Подсекцията дава детайлна информация за защитата на лични данни в парламента.

Функционалност:

• Йерархично подредени текстове на различни вътрешни правила с препратки помежду си;

Многоезичност:

Включена в българската езикова версия на портала

- **Конкурси**

Описание:

Актуална информация за свободните позиции в Народно събрание и изисквания за кандидатстване.

Функционалност:

• Възможност за прикачване на файлове за всяка позиция;

Многоезичност:

Включена в българската езикова версия на портала.

- **Законодателство**

Секцията дава детайлна информация за законодателния процес и за актовете на Народното събрание.

• Правилник за организацията и дейността на Народното събрание

Описание:

Включва текстът на правилника за организацията и дейността текущото Народно събрание.

Функционалност:

- Да има връзка към ПОДНС от предишни парламенти;
- Да има връзки към секциите на парламентарните структури от съответните глави, членове и алинеи, които описват тези структури;

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

• Законопроекти

Описание:

Подсекцията съдържа детайлна информация относно внесените за обсъждане в Народното събрание законопроекти, статус, настъпили промени и др. Дава възможност за търсене в текущия и в предишни парламенти.

Функционалност:

• Ще има търсеща машина в реално време, като посредством аях технология при всеки избор на критерий за търсене без презареждане на портала да се показва броя и списъка на законопроекти отговарящи на критериите. Критерии за търсене:

- Народно събрание;
- Ключова дума в заглавието на законопроекта;
- Сесия

Падащо меню - показва само сесиите от избраното Народно събрание;

- Разпределение по комисии

Падащо меню - показва само комисиите от избраното Народно събрание;

- Вносител

Падащо меню с народните представители и Министерски съвет - показват се само народните представители от избраното Народно събрание;

- Сигнатура;
- Период на внасяне;

• Ще има указания за възможностите за търсене;

• Ще има списък с последните внесени законопроекти (броят им се определя в СУС). В списъка да се извежда:

- име на законопроекта;
- дата на внасяне;

- вносител сигнатура
- Името на законопроекта в списъка е хипервръзка
- След натискане на хипервръзка се отваря профил на законопроект. Той съдържа:

- Име на законопроект;
- Дата на постъпване;
- Сигнатура;
- Водеща комисия
- Хипервръзка към водещата комисия;
- Други комисии, на които законопроектът е разпределен
- Хипервръзка към съответната комисия;
- Сесия

При натискане на хипервръзка ще възможно зареждането на списък с всички законопроекти внесени през тази сесия;

- Вносител - може да има повече от един вносител

Хипервръзка към профила на народен представител или Министерски съвет.

- Текст на внесения законопроект - текстово поле в базата данни, PDF и RTF формат;

- Състояние на законопроекта;
- Доклад за първо четене

Хипервръзка към доклада, публикуван от комисията и към стенограмата от конкретното заседание (секция Парламентарни комисии и Заседания на комисии). Законопроектът може да се разглежда на повече от едно заседания,

- Първо четене в пленарна зала

Дата и хипервръзка към пленарното заседание (и стенограмата), на което е обсъждан законопроектът на първо четене. Законопроектът може да се разглежда на повече от едно заседания.

- Срок за предложения преди второ гласуване
- Писмени предложения на народни представители за изменения между първо и второ четене

- Проект на доклад за второ гласуване
- Становища на неправителствени организации
- Доклад за второ четене

Хипервръзка към доклада, публикуван от комисията и към стенограмата от конкретното заседание (секция Парламентарни комисии и Заседания на комисии). Законопроектът може да се разглежда на повече от едно заседания.

- Второ четене в пленарна зала



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Дата и хипервръзка към пленарното заседание (и стенограмата), на което е обсъждан законопроектът на второ четене. Законопроектът може да се разглежда на повече от едно заседание.

- Обсъждане в пленарна зала на първо четене

Извадка от индексирания стенограма на пленарното заседание, в което се обсъжда законопроектът;

- Обсъждане в пленарна зала на второ четене

○ Извадка от индексирания стенограма на пленарното заседание, в което се обсъжда законопроектът;

○ Информация дали даден законопроект е обединен с други законопроекти.

Когато на първо гласуване са приети повече от един законопроект, уреждащи една и съща материя, водещата комисия с участието на вносителите на приетите на първо гласуване законопроекти изготвя от тях един общ законопроект. Ако даденият законопроект е обединен с друг ще има връзка с новия законопроект;

- Дата на приемане на първо четене;

- Дата на приемане на второ четене

- Финален текст на законопроекта - текстово поле в базата данни, PDF и

RTF формат;

Ако при гласуване на промените е изменено заглавието на законопроекта се изписва новото.

- Брой и дата на обнародване в Държавен вестник

Хипервръзка към точния адрес на обнародване в сайта на Държавен вестник.

Многоезичност:

Подсекцията ще е включена във всички езикови версии на портала, без частта за стенограми и пълни текстове на законопроекта за език различен от български.

• Закони

Описание:

Подсекцията съдържа приетите закони от Народното събрание.

Функционалност:

• Ще има търсеца машина в реално време, като посредством ајак технология при всеки избор на критерий за търсене без презареждане на портала да се показва броя и списъка на законите отговарящи на критериите.

Критерии за търсене:



- Народно събрание;
- Ключова дума в заглавието на законопроекта;
- Вносител

Падащо меню с народните представители и Министерски съвет - показват се само народните представители от избраното Народно събрание;

- Ще има указания за възможностите за търсене;
- Ще има списък с последните приети закони (броят им се определя в СУС). В списъка да се извежда

- име на закона
- дата на приемане
- дата на обнародване в Държавен вестник
- брой Държавен вестник

- Името на закона в списъка е хипервръзка
- След натискане на хипервръзка се зарежда текста на приетия закон;
- От текста на приетия закон ще има хипервръзка към досието на изходния законопроект

Многоезичност:

Подсекцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- Решения

Описание:

Подсекцията съдържа решенията на текущия и предишни парламенти.

Функционалност:

- Решенията ще съдържат архив по години и месеци;
- Списък с последните приети решения и връзки към профила им;
- Ще има търсеща машина в реално време, като посредством ајак технология при всеки избор на критерий за търсене, без презареждане на страницата, да се показва броя решения отговарящи на критериите. Критерии за търсене:

- Народно събрание;
- Ключова дума в заглавието и тялото на решението на законопроекта;
- Дата на приемане;
- Сесия;

- Профил на решение:

- Заглавие на решението;
- Дата на приемане;
- Текст на решението - като текст в страницата, PDF и RTF формат;
- Приемане в пленарна зала



Хипервръзка към пленарното заседание (и стенограмата), на което е прието решението;

- Обсъждане в пленарна зала

Извадка от индексирания стенограма на пленарното заседание, на което е прието решението.

Многоезичност:

Подсекцията ще е включена във всички езикови версии на портала, без частта за стенограми и пълни текстове на законопроекта за език различен от български.

• Декларации и обръщения

Описание:

Подсекцията съдържа декларациите и обръщенията на текущия и предишни парламенти.

Функционалност:

- Декларациите и обръщенията ще съдържат архив по години и месеци;
- Списък с последните приети декларации и обръщения и връзки към профила им;

- Ще има търсеща машина в реално време, като посредством аях технология при всеки избор на критерий за търсене без презареждане на страницата да се показва броя декларации и обръщения отговарящи на критериите. Критерии за търсене:

- Народно събрание;
- Ключова дума в заглавието и тялото на декларациите на законопроекта;
- Дата на приемане;
- Сесия;
- Профил на декларация (обръщение):
- Заглавие
- Дата на приемане;
- Текст на декларацията (обръщението) - като текст в страницата, PDF и RTF формат;
- Приемане в пленарна зала

Хипервръзка към пленарното заседание (и стенограмата), на което е приет акта;

- Обсъждане в пленарна зала

Извадка от индексирания стенограма на пленарното заседание, на което е приет акта.

Заличени
лични данни

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗЗП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗЗП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Многоезичност:

Подсекцията ще е включена във всички езикови версии на портала, без частта за стенограми и пълни текстове на законопроекта за език различен от български.

• Проекти на решения, декларации и обръщения

Описание:

Подсекцията съдържа детайлна информация относно внесените за обсъждане в Народното събрание проекти на решения, декларации и обръщения, статус, настъпили промени и др. Дава възможност за търсене в текущия и в предишни парламенти.

Функционалност:

• Ще има търсеща машина в реално време, като посредством аях технология при всеки избор на критерий за търсене без презареждане на портала да се показва броя и списъка на законопроекти отговарящи на критериите. Критерии за търсене:

- Народно събрание;
- Вид
- Ключова дума в заглавието на законопроекта;
- Сесия
- Падащо меню - показва само сесиите от избраното Народно събрание;
- Разпределение по комисии
- Падащо меню - показва само комисиите от избраното Народно събрание;
- Вносител

Падащо меню с народните представители и Министерски съвет - показват се само народните представители от избраното Народно събрание;

- Сигнатура
- Период на внасяне;

- Ще има указания за възможностите за търсене;
- Ще има списък с последните внесени проектоактове (броят им се определя в СУС).

В списъка да се извежда:

- заглавие на акта
- сигнатура
- дата на внасяне
- вид
- вносител

- Заглавието на акта в списъка е хипервръзка

- След натискане на хипервръзка се отваря профил на акта. Той съдържа:
 - Заглавие на акта;
 - Дата на постъпване;
 - Сигнатура;
 - Водеща комисия

Хипервръзка към водещата комисия;

- Други комисии, на които законопроектът е разпределен

Хипервръзка към съответната комисия;

- Доклади от комисии
- Сесия

При натискане на хипервръзка ще възможно зареждането на списък с всички законопроекти внесени през тази сесия;

- Вносител - може да има повече от един вносител

Хипервръзка към профила на народен представител или Министерски съвет.

- Текст на внесения проектоакт - текстово поле в базата данни, PDF и RTF формат;
- Състояние на законопроекта;
- Доклади от комисии

Хипервръзка към доклада, публикуван от комисията и към стенограмата от конкретното заседание (секция Парламентарни комисии и Заседания на комисии);
Разглеждането може да се проведе в повече от едно заседания

- Обсъждане в пленарна зала

Извадка от индексирания стенограма на пленарното заседание, в което се обсъжда:

- Хронология
- Финален текст - текстово поле в базата данни, PDF и RTF формат
- Брой и дата на обнародване в Държавен вестник

Хипервръзка към точния адрес на обнародване в сайта на Държавен вестник

Многоезичност

Подсекцията ще е включена във всички езикови версии на портала, без частта за стенограми и пълни текстове на законопроекта за език различен от български.

- Как законопроектът става закон

Описание:

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени
лични данни
съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Описание в графичен и текстов вид на пътя, който изминава всеки един законопроект преди да стане закон.

Функционалност:

Може да избере интерактивен начин на визуализиране.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Как работи Народното събрание**

Описание:

Описание в графичен и текстов вид начина на работа на Народното събрание.

Функционалност:

Може да се избере интерактивен начин на визуализиране.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала

5. Пленарни заседания

Секцията дава информация за пленарните заседания на Народно събрание и връзката им със законодателния процес. Информацията в нея ще се попълва от модул за попълване на базата данни и улеснено търсене в документите, които произвежда парламентарната администрация във връзка с парламентарната дейност в ИИС.

- **Документи за пленарна зала**

Описание:

Съдържат се документите, които народните представители разглеждат в пленарна зала.

Функционалност:

- Ще се поддържа списък на документите (pdf) по дата на раздаване
- Ще се поддържа архив по години и месеци;
- Ще има търсеща машина в реално време, която да търси по следните

показатели:

- Ключова дума в заглавието;
- Дата на внасяне в НС
- Сигнатура
- Дата на раздаване
- Вид документ - от номенклатура



Специфични изисквания:

Надграждането на ИИС с подмодул "Документи за пленарна зала" прави възможно прехвърлянето на тези документи от ИИС към портала, което позволява отпадане на необходимостта от качването им в публични директории.

Изпълнителят ще разработи автоматично синхронизиране и публикуване на документите в секция "Документи за пленарна зала" на портала, групирани по датата им на раздаване, като за удобство секцията ще показва последните няколко раздавания и да позволява преглеждането им по месец/година или конкретна дата.

Сегашното състояние на секцията ще се запази, като всички документи качени на ftp директорията на НС ще бъдат прехвърлени към новото място за съхранение, а датата на тяхното раздаване автоматично извлечена от името на директорията.

Многоезичност:

Секцията ще е включена в българската езикови версия на портала.

• Програма за работата на Народно събрание

Описание:

Представява дневният ред на всички заседания, които Народното събрание провежда. Заседанията биват редовни и извънредни

Народното събрание провежда редовни пленарни заседания от сряда до петък. За този период то гласува един дневен ред (общ за трите дни). При насрочване на извънредно заседание дневният ред може да само за един ден.

Функционалност:

- Ще се поддържа архив по години и месеци;
- Ще има списък с последните заседания;
- Ще има търсеща машина в реално време, която да търси по следните

показатели:

- Ключова дума в текста на дневния ред;
- Дата на провеждане;
- При визуализиране в текста на дневният ред за всяка точка от програмата ще има хипервръзка към досиетата на актовете в нея - законопроектите, решенията и декларациите, които ще се обсъждат;
- Към всяка точка ще се визуализират и документите раздадени в пленарна зала. Тез документи в момента се въвеждат през СУС. Необходимо е да се автоматизира процеса и информацията да постъпва от ИИС.

Многоезичност:

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП



Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

Изменения в ИИС - във връзка с автоматизиране процесите по подготовка на Програмата на провеждане на пленарни заседания

Документи за пленарна зала

Ще се разработи модул "Документи за пленарна зала", който да обхваща съществуващия процес на ежедневно раздаване на документи, необходими за обсъжданията в пленарната зала.

Понастоящем документите се групират в публично споделена директория именувана с датата на съответния ден и в края на работния ден (в редки случаи и няколко пъти на ден) се формира имейл с документите натрупани за раздаване.

Модула ще е напълно съобразен с досегашния процес, няма да натоварва излишно и да променя коренно утвърдения начин на работа по подготвяне, сканиране и раздаване на документи за пленарна зала.

Модула ще има две нива на достъп:

- Прикачване на документи за раздаване
- Изпращане на натрупани документи за раздаване

Модула се състои от два основни екрана

- Документи за раздаване
- Раздадени документи

Екран "Документи за раздаване":

- Списък с документи със следните атрибути
- Сигнатура
- Заглавие
- Автори/Вносители
- Прикачен файл
- Възможност за прикачване на няколко файла с "drag & drop" върху екрана
- Атрибути на документа ще могат да се редактират
- Възможност за попълване на атрибутите от избран документ от преписка в деловодството

• Бутон "Раздай", който след потвърждение от страна на потребителя ще публикува всички или избрана част от документите в секция "Раздадени документи" с днешна дата, както и изпраща мейл от служебната поща на НС със съдържание идентично на понастоящем изпращания мейл.

Екран "Раздадени документи":

- Списък с раздадени документи;
- Групирани по дата, с възможност за преглед по месец/година или за конкретна дата;
- Търсене по Сигнатура, Заглавие, Автори



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

• Пленарни заседания

В екран "Седмична програма на НС" ще се осигури възможност за добавяне на документи за пленарна зала, чрез удобен за потребителя интерфейс с възможност за избор на един или няколко документа от конкретен ден или търсене по заглавие или сигнатура на документа.

• Стенограми от пленарни заседания

Описание:

Съгласно ПОДНС стенограмите от пленарните заседания, когато те не са закрити, се публикуват в срок до 7 дня на Интернет страницата на Народното събрание. Тези стенограми са редактирани.

Функционалност:

- Ще се поддържа архив по години и месеци;
- Ще има списък с последните стенограми от заседания;
- Ще има търсеща машина в реално време, която да търси по следните показатели:
 - Ключова дума в текста на стенограмите;
 - Дата на провеждане;
 - Търсене по изказвания на народни представители;
 - Търсене по разглежда ни законодателни актове;
- Стенограмата се състои от множество записи, които се характеризират по следните показатели:
 - Народен представител или министър, който говори
До всяко изказване ще излиза снимка с хипервръзка към профила на народния представител;
 - Вид на изказването
Има различни видове изказвания, някои, от които имат връзка между тях (доклад, реплика, дуплика и пр.);
 - Законодателен акт, с който е свързано
Всяко изказване ще има хипервръзка към профила на съответния законодателен акт, който се обсъжда.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във версията на български език.

• Експресни стенограми от пленарни заседания

Описание:

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Не редактирани стенограми, които се публикуват в портала в деня на съответното заседание.

Функционалност:

- Ще се поддържа архив по години и месеци;
- Ще има списък с последните стенограми от заседания;
- Ще има търсеща машина в реално време, която да търси по следните показатели:
 - Ключова дума в текста на стенограмите;
 - Дата на провеждане;

Многоезичност:

Секцията ще е включена във версията на български език.

• Стенографски дневници

Описание:

Седмични издания на Народното събрание, включващи редактираните стенограми, резултатите от гласуванията и писмените отговори на парламентарен контрол.

Изданията са в pdf формат.

Функционалност:

- Ще се поддържа архив по години и месеци;
- Ще има списък с последните стенографски дневници.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във версията на български език.

• Отсъствия от пленарни заседания

Описание:

Дава информация за отсъствията на всеки един народен представител от заседанията на парламента.

Функционалност:

- Ще се поддържа архив по години и месеци;
- Ще има списък със заседанията от последния месец;
- Ще има търсеща машина в реално време, която да търси по следните показатели:

- Период;
- Народен представител;
- Всички народни представители от дадена парламентарна група;
- Всички народни представители и от посочен избирателен район;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

○ Законодателни актове, които са разглеждани по време на отсъствието;

- Ще може да се експортира информацията в XML, CSV, XLS;

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

• Парламентарен контрол

Представлява контролът, който Народното събрание упражнява върху изпълнителната власт. Народните представители отправят до министър-председателя, заместник министър-председател или до министър въпроси от актуален характер, които представляват обществен интерес и са в техния ресор на управление или засягат дейността на възглавяваната от тях администрация.

Народните представители отправят питання до министър-председателя, заместник министър-председател или до министър. Питанията ще се отнасят до основни страни от дейността на министър-председателя, заместник министър-председателя, отделните министри или на администрацията, за която те отговарят.

Отговорите на актуалните въпроси и питаннята могат да бъдат устни и писмени.

Парламентарният контрол съгласно ПОДНС се провежда в петък. Може ще бъде гласувано извънредно провеждане на парламентарен контрол

• Програма за парламентарен контрол

Описание:

Съдържа списък с актуалните въпроси и питання за определена дата, отправени от народните представители.

Функционалност:

- Ще се поддържа архив по години и месеци на дневния ред на парламентарния контрол
- Ще се поддържа архив по години и месеци - на актуалните въпроси и питаннята - зададени и отговорени;
- Ще има списък с последните заседания на парламентарен контрол;
- Въпросите и питаннята ще могат да се групират по народен представител и да се визуализират под формата на справка в секция „Парламентарен контрол“ и в профила на всеки народен представител
- Ще има търсеща машина в реално време, която да търси по следните показатели:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪВРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



НАЦИОНАЛЕН СЪВЕТ
ПРОТИВ КОРУПЦИЯТА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

○ Ключова дума в текста на въпросите и на отговорите на парламентарния контрол;

- Дата на провеждане;
- При визуализиране се зарежда следното съдържание:
 - Програма на парламентарния контрол;
 - Писмени отговори;
 - Отговорено в заседанието;
- Всеки въпрос ще е свързан със съответния отговор.

Многоезичност

Подсекцията ще е включена в българската езикова версия на портала.

● Питания

Описание:

Съдържа пълна информация за **питанията** от народни представители.

Функционалност:

- Съдържа в табличен вид следната информация:
 - Народен представител
 - Питане
 - Адресат
 - Дата на постъпване
 - Статус
- При избор на конкретно питане се отваря досие със следните атрибути:
 - Относно - заглавието на питането
 - Дата
 - Входящ номер
 - Адресат - име на министър и министерство
 - Вносител - народен представител (може да е повече от един)
 - Вид на отговора устен / писмен
 - Статус - отговорено / неотговорено
 - Планирана дата на отговор
 - Дата на отговор
 - Текст на питането - pdf файл
 - Текст на отговор - линк към стенограмата
- Ще има архив по месеци и години;
- Питанията ще могат да се групират по народен представител и да се

визуализират под формата на справка в секция „Парламентарен контрол“ и в профила на всеки народен представител

• Ще има търсеща машина в реално време, която да търси по следните показатели:

- Номер събрание
- Ключова дума в текста на питането и на отговорите на парламентарния

контрол

- Входящ номер
- Адресат
- Народен представител

Многоезичност:

Подсекцията ще е включена в българската езикова версия на портала.

• Въпроси

Описание:

Съдържа пълна информация за въпросите от народни представители

Съдържа в табличен вид следната информация:

- Народен представител
- Въпрос
- Адресат
- Дата на постъпване
- Статус
- При избор на конкретен въпрос се отваря досие със следните атрибути:
 - Относно - заглавието на въпроса
 - Дата
 - Входящ номер
 - Адресат - име на министър и министерство
 - Вносител - народен представител (може да е повече от един)
 - Вид на отговора устен / писмен
 - Статус - отговорено / неотговорено
 - Планирана дата на отговор
 - Дата на отговор
 - Дата на връчване на писмен отговор
 - Текст на въпрос - pdf файл
 - Текст на отговор - линк към стенограмата или към файл - ако е писмен
- Ще има архив по месеци и години;
- Въпросите ще могат да се групират по народен представител и да се

визуализират под формата на справка в секция „Парламентарен контрол“ и в профила на всеки народен представител

• Ще има търсеща машина в реално време, която да търси по следните показатели:

- Номер събрание
- Ключова дума в текста на въпроса и на отговорите на парламентарния

контрол;

- Входящ номер
- Адресат
- Народен представител

Многоезичност:

Подсекцията ще е включена в българската езикова версия на портала.

• Изслушвания

Описание:

- Съдържа пълна информация за изслушванията по реда на глава 10 от ПОДНС.
 - Съдържа в табличен вид следната информация
 - Народен представител
 - Относно
 - Адресат
 - Дата
 - Статус
- При избор на конкретно изслушване се отваря досие със следните атрибути:
- Относно - заглавието на въпроса
 - Дата
 - Входящ номер
 - Адресат - име на министър и министерство
 - Вносител - народен представител (може да е повече от един)
 - Вид на отговора устен / писмен о Статус - отговорено / неотговорено
 - Дата на провеждане
 - Текст на изслушването - линк към стенограмата
- Ще има архив по месеци и години;
- Питанията ще могат да се групират по народен представител и да се визуализират под формата на справка в секция „Парламентарен контрол“ и в профила на всеки народен представител
- Ще има търсеща машина в реално време, която да търси по следните показатели:

- Номер събрание
 - Ключова дума в текста на питането и на отговорите на парламентарния
- контрол
- Адресат



- Народен представител

Многоезичност:

Подсекцията ще е включена в българската езикова версия на портала.

- **Вот на доверие**

Описание:

Съдържа информация за вотовете на доверие на правителството

Функционалност:

Съдържа в табличен вид следната информация

- Адресат
- Дата
- Статус
- Относно
 - При избор на конкретен вот се отваря досие със следните атрибути:
 - Относно
 - Дата
 - Входящ номер
 - Дата на гласуване
 - Адресат
 - Статус
 - Гласували „за“
 - Гласували „не“
 - Гласували „въздържали се“
 - Пленарно заседание - линк към стенограмата
 - Решение - линк към решението на НС в секция решения
- Ще има архив по месеци и години;
- Ще има търсеща машина в реално време, която да търси по следните показатели:
 - Номер събрание
 - Ключова дума

Многоезичност:

Подсекцията ще е включена в българската езикова версия на портала.

- **Вот на недоверие**

Описание:

Съдържа информация за вотовете на недоверие

Функционалност:

- Съдържа в табличен вид следната информация:
 - Адресат
 - Дата на провеждане на гласуване

- Статус
 - Относно
- При избор на конкретен вот се отваря досие със следните атрибути:
 - Относно
 - Дата
 - Входящ номер
 - Дата на заседание
 - Дата на гласуване
 - Адреса
 - Вносител
 - Статус
 - Гласували „за“
 - Гласували „не“
 - Гласували „въздържали се“
 - Пленарно заседание - линк към стенограмата
 - Решение - линк към решението на НС в секция решения
- Ще има архив по месеци и години;
- Ще има търсеща машина в реално време, която да търси по следните показатели:
 - Номер събрание
 - Ключова дума
 - Статус

Многоезичност:

Подсекцията ще е включена в българската езикова версия на портала.

• Разисквания по питання

Описание:

По предложение на една пета от народните представители по питането стават разисквания и се приема решение. Предложенията за разисквания заедно с проект за решение след отговора по питането и регистрирането им се представят на председателя по време на пленарното заседание до приключването му.

Разискванията се насрочват за следващото пленарно заседание, определено за парламентарен контрол. След насрочване на разискванията от председателя на Народното събрание народни представители не могат да оттеглят подписите си от предложението.

Разискванията се провеждат в присъствието на съответния министър по реда, установен в глава седма, и продължават един час. Времето за обсъждане се разпределя между парламентарните групи в зависимост от тяхната численост, като за най-малката е 5 минути, а за народните представители, не членуващи в парламентарна група, е общо до 5 минути.



Проекти за решение могат да предлагат и народните представители. Когато има повече от един проект за решение, те се гласуват по реда на постъпването им. Гласуването се извършва по реда на чл. 69 от ПОДНС.

Функционалност:

- Съдържа в табличен вид следната информация:
 - Относно
 - Дата а предложение
 - Статус
- При избор на конкретно разискване на питане се отваря досие със следните атрибути:
 - Относно - заглавието на питането
 - № на питане
 - Дата на питане
 - Номер на предложение
 - Дата на предложение
 - Статус
 - Дата на насрочване
 - Дата на провеждане
 - Вносител - списък с имената на народни представител (представяват хиперлинкове към профилите)
 - Проекторешения - хиперлинкове към досиетата в раздел „Проекти на решения, декларации, обръщания“
- Ще има архив по месеци и години;
- Ще има търсеща машина в реално време, която да търси по следните показатели:
 - Номер събрание
 - Ключова дума
 - Народен представител

Многоезичност:

Подсекцията ще е включена в българската езикова версия на портала.

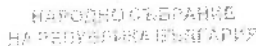
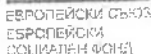
- Парламентарен контрол по чл.104 (Архив за 42-ро и 43-то НС)

Описание:

Съдържа архивирана информация за друг вид парламентарен контрол в 42-ро и 43-то НС. Такъв контрол в настоящия мандат не се провежда.

Функционалност:

- Съдържа в табличен вид следната информация



- Многоязычност:**

Европейски съюз

- Консолидирана версия на Договора за Европейския съюз и Договора за функционирането на Европейския съюз

Описание:

Хипервръзка към Официалния вестник на ЕС с Консолидирана версия на Договора за Европейския съюз и Договора за функционирането на Европейския съюз.

Многоязычность:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- Годишна работна програма на Народното събрание по въпросите на Европейския съюз (ГРП)

Описание:

Включва настоящата Годишна работна програма на Народното събрание по въпросите на Европейския съюз и архив от работните програми на изминалите години. Включва също така доклади по годишните работни програми.

Съдържанието на всяка годишна работна включва преамбюл и списък от приоритетни за България проекти на актове, предвидени да бъдат предложени от Европейската комисия през текущата година и внесени за обсъждане и приемане в Съвета на Европейския съюз. Тези актове се разглеждат от Народно събрание, за тях се приемат становища и се дава мандат на правителството да защитава българската позиция, съгласно приетото становище.

Функциональность:

- Годишната работна програма се получава от ИИС
- Всички проекто актове от Годишната работна програма се получават от ИИС
- Списъкът от проекто актове в Годишната работна програма представлява

хипервръзки към досиетата на самите актове

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП	Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП
--	--

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"



- За всеки проектно акто в програмата ще има възможност за добавяне на хипервръзки към:
 - Досие в Европейския парламент
 - Доклади на комисии от Народно събрание за този акт. За всеки документ може да има становище на повече от една комисия.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Комисия по европейските въпроси и контрол на европейските фондове**

Описание:

Хипервръзка към секцията на Комисията по европейските въпроси и контрол на европейските фондове.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Членове на Европейския парламент от Република България**

Описание:

Представява списък на българските членове на ЕП, подредени по азбучен ред. Срещу името на всеки е посочена партията или коалицията, издигнала кандидатурата му.

Функционалност:

Имената на евродепутатите представляват хипервръзка към техните профили в Европейския парламент.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала

- **КОСАК**

Описание:

Тук са описани функциите и целите на международната организация, в която членува Народното събрание. Има и връзка към официалния портал на КОСАК.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Междупарламентарна обмяна на информация за ЕС (IREX)**



Описание:

IREX означава междупарламентарна обмяна на информация за ЕС. За да се улесни потокът на информация, националните парламенти, съвместно с Европейския парламент, са създали собствена база данни и страница в Интернет, която се поддържа от кореспонденти на националните парламенти.

В тази секция има кратко описание на това каква информация има на сайта на IREX, как е систематизирана и как може да се използва. Тук има и хипервръзка към сайта на IREX.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

• Документи на Европейската комисия

Описание:

Тук са систематизирани документите, които Народно събрание получава от ЕК и по които може да се произнесе съгласно принципа на субсидиарност и пропорционалност в ЕС. Документите ще постъпват от ИИС

• За всеки постъпил документ се поддържа досие. В него да налични следните атрибути:

- Сигнатура
- Тип
- Година
- Номер
- дата
- заглавие на документа на български
- заглавие на документа на английски език
- тип на документа
- област
- връзка към досието на документа в ЕК
- връзка към досието на документа в ЕП
- връзка към досието на документа в Съвета на ЕС
- връзка към становище на комисия (може да има повече от едно

становище)

- ГРП - година и номер на точката (ако документът е част от ГРП) -
- хипервръзка към ГРП
- текстове на документа

• Всеки документ пристига на български, английски и френски език и се съхранява в doc и pdf формат

Функционалност:

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП



Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Цялата информация за тази секция ще се извлича от ИИС.

Всички документи могат да се търсят по следните начини:

- Чрез форма за търсене, която включва:
 - Ключова дума в заглавието
 - № на документ
 - Вид документ
 - Област
 - Дата на документа
- Чрез таблица на последните 10 постъпили документа, която включва:
 - Дата
 - № на документ
 - Заглавие - хипервръзка към досието на документа
 - Област
- Чрез архив, организиран по години, месеци и дати

В архива се подреждат хронологично документите. Изписва се име и дата на документа. Името на всеки от тях е хипервръзка към досието на самия документ. Ако документа в архива е от ГРП след името на документа се изписва с различен цвят точката в ГРП и годината на ГРП. Точката от ГРП е хипервръзка, който води до съответната ГРП

Многоезичност:

Секцията ще е включена в българската версия на портала.

- **Документи на Съвета на ЕС**

Описание:

Във връзка с Договора от Лисабон предстои Съветът на ЕС да предоставя на НС проекти на законодателни актове, инициирани от държави-членки или институции, с цел да се позволи на националните парламенти да извършват проверка на прилагането на принципа на субсидиарност в срок от осем седмици, посочен в член 6 от Протокол № 2. В модул „Евродокументи“ ще се предвиди възможност за систематизирано въвеждане на постъпващите от Съвета на ЕС документи, както и:

- дневните редове от заседанията на Съвета; резултатите от заседанията на Съвета;
- протоколите от частите „Обсъждания на законодателни актове“ от заседанията на Съвета;
- позициите, приети от Съвета в рамките на различните законодателни процедури;
- информацията относно резултатите от оценката, предвидена в член 70 от Договора за функционирането на ЕС;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДИРЕКЦИЯ ЗА ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- информацията относно дейността на Постоянния комитет за оперативно сътрудничество в областта на вътрешната сигурност (COSI), посочен в член 71 от Договора за функционирането на ЕС.

Функционалност:

Цялата информация за тази секция ще се извлича от ИИС. Всички документи ще могат да се търсят по наличните атрибути. Документите да се организират в архив по години, месеци и дати

Многоезичност:

Секцията ще е включена в българската версия на портала.

• Документи на Европейския Парламент

Описание:

Съдържат пълни текстове на документите приети от Европейския Парламент.

Функционалност:

Цялата информация за тази секция ще се извлича от ИИС. Всички документи ще могат да се търсят по наличните атрибути. Документите да се организират в архив по години, месеци и дати.

Многоезичност:

Секцията ще е включена в българската версия на портала.

• Евровести

Описание:

Тук се публикува седмичен бюлетин по въпросите на Европейския съюз. Бюлетинът е под формата на прикачен файл

Функционалност:

Да се поддържа архив, организиран по години и по месеци.

Многоезичност:

Секцията ще е включена в българската версия на портала.

• Полезни връзки

Описание:

Връзки към европейски институции и към институции на държавите-членки на ЕС. Ще могат да се задават и изтриват хипервръзки към съответните институции. Ще има възможност да се организират в дървовидна структура.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

• Европейски документационен център

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени
лични данни
съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 ЗОП



Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"

- Всички функционалности и информация от секцията да бъдат реализирани.
- Комисия по европейски въпроси и контрол на европейските фондове
- Всички функционалности и информация от секцията да бъдат реализирани.
- Програма за между парламентарно сътрудничество
- Всички функционалности и информация от секцията да бъдат реализирани.
- Транспониране на правото на ЕС в българското законодателство
- Всички функционалности от раздел „Надграждане на Интегрираната информационна система“ ще бъдат активни и в интернет портала. Ще има възможност за деактивиране на различни видове информация.

Пресцентър

Секцията дава информация за актуални събития, свързани с дейността на Народното събрание. Съдържа връзки към следните подсекции:

- **Новини**

Описание:

Секцията включва ежедневните новини, публикувани от парламентарния пресцентър. Тази секция е различна от секцията „Новини“, които служители на парламентарните групи и комисии могат да публикуват.

Функционалност:

- Всяка новина се състои от:
 - Заглавие;
 - Въведение
 - Дата на новината
 - Тяло на новината;
 - Приоритет - ако няколко новини са от една и съща дата се указва последователността на подредбата им на стартовата страница
 - Снимка за стартовата страница (ако новината се извежда като акцент)
- В тялото на новината ще е предвидена RTE функционалност;
- Към всяка новина ще е възможно да се прикачи файл или вградено видео към новината (във flash, flv и др. формати)
- Всяка новина ще има възможност за повече от една връзка към:
 - Друго събитие
 - Парламентарна структура
 - Народен представител

- Законодателен акт
- Галерия снимки - при свързване с галерия ще има възможност за определяне на една или повече водещи снимки, чиито умалени размери да стоят до текста на новината. При избор на снимка посредством аяк технология без презареждане на страницата, всички снимки от галерията да могат да се разглеждат по потребителите.

Повече информация за организацията на галериите е дадена в частта „Галерия“.

- Секцията ще има архив по години и месеци и търсене по ключова дума в заглавие, въведение и текст;
- Списък от последните новини ще се извежда на стартовата страница. В СУС ще има възможност да се указва броя на новините, които да се зареждат

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Посещение на парламента**

Описание:

Описва начините за провеждане на образователни посещения в Народното събрание.

Функционалност:

Ще се предложи интерактивен начин на визуализиране.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Правила за акредитация в Народното събрание**

Описание:

Правила за акредитация в Народното събрание на представителите на средствата за масова комуникация и за тяхната работа при отразяването на неговата дейност.

Функционалност:

Ще дава възможност за изтегляне от журналистите на декларация за предоставяне на лични данни.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Меден мониторинг**

Описание:

Секцията съдържа отразяването на НС в медиите, обобщено като ежедневно излизащ бюлетин "Парламентарната тема в печата".

Функционалност:

Секцията позволява преглеждането на последните бюлетини, както и преглед за конкретен месец/година.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

История и факти

Секцията дава информация за историята на Народното събрание, за българските конституции и за държавните символи.

- **Кратка историческа справка**

Описание:

Представя историята на Народното събрание.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Хронология на Народното събрание**

Описание:

Представя хронологично всички народни събрания.

Функционалност:

За всяко събрание да се представят:

- Датите на първото и последното заседание,
- Броя на депутатите
- Председателя. Ако за един мандат има повече председатели те се изброяват хронологично, като за всеки от тях се посочва периода на председателство

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Конституция на Българското княжество, 1879**

Описание:

Текст на Конституцията на Българското княжество, 1879.

Функционалност:

Заличени
лични данни
съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



МИНИСТЕРСТВО НА СЪДЕБНАТА ВЪЗСТАВКА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Ще бъде включена в архив на конституциите по години.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Конституция на Народна република България, 1947**

Описание:

Текст на Конституцията на Народна република България, 1947.

Функционалност:

Ще бъде включена в архив на конституциите по години.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Конституция на Народна република България, 1971**

Описание:

Текст на Конституцията на Народна република България, 1971.

Функционалност:

Ще бъде включена в архив на конституциите по години.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Герб на Република България**

Описание:

Извадка от Закона за герб на Република България и графични елементи.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Знаме на Република България**

Описание:

Извадка от Закона за Държавния печат и Националното знаме на Република България и графични елементи.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Химн на Република България**

Описание:

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ЕЛЕКТРОННО УПРАВЛЕНИЕ

Химнът на Република България - текст и аудио.

- **Държавен печат**

Описание:

Извадка от Закона за Държавния печат и Националното знаме на Република България - текст и графика.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Български официални празници**

Описание:

Списък на празниците съгласно Кодекса на труда.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Обратна връзка**

Описание:

- Задаване на въпроси и изказване на мнения посредством форма за обратна връзка
- Подаване на жалба, заявление и др. посредством виртуалното деловодство на Народно събрание (чрез модул „Виртуално деловодство“ на ИИС)
- Настоящата версия на модул „Деловодство и виртуално деловодство“ на ИИС отговаря на изискванията на наредбата и е в съответствие с единния технически протокол, утвърден от председателя на Държавната агенция „Електронно управление“ за електронен обмен на документи
- Често задавани въпроси
- Информация за подаване на заявления по Закона за достъп до обществената информация
- Електронна анкетна карта за удовлетвореността на гражданите
- Форум (дискусионна група)

Функционалност:

- Формата за обратна връзка ще включва: име, организация, e-mail, адрес за обратна връзка, тема, адресат, текстово поле. Адресатът да се избира от падащо меню;
- Порталът да има опция за електронно подаване на сигнали, запитвания и предложения от граждани, като подателят сам определя по какъв начин желае да получи отговор - по електронен път или на пощенски адрес;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Запитванията и отговорите, които засягат обществено значими проблеми и не съдържат лична информация, да се публикуват, за да са достъпни за всички потребители;

- Когато гражданите се интересуват от информация, която се съдържа на портала, но те не знаят къде точно да я намерят, за тях да се генерира автоматичен отговор в системата, който да ги насочва къде да търсят;

- Форма за подаване на заявление по Закона за достъп до обществена информация с възможност за електронно подписване;

- Форумът ще се стартира по конкретна тема (разглеждан законопроект) и да се управлява от определена комисия;

- В тази секция ще се направи възможно подаване на документи към деловодството на Народно събрание, както и последващо проследяване на движението на документа. Данните подадени от заявителя се подават към ИИС. Възможни са следните два случая на подаване на информация към деловодството:

- Потребителите могат да подават заявления в някой от следните формати:

- Текстови и офис формати: Plain Text (txt), Rich Text Format, Microsoft Office 9-12, Office Open XML, Open Document Format, Portable Document Format;

- Графични файлове - TIFF, JPEG, PNG, BMP, GIF;

- Големината на файловете няма да надвишава:

- 10 MB за всеки отделен файл;

- 60 MB за всички файлове в едно заявление;

- При подаване на документ с електронен подпис издаден от удостоверятелен орган в България, ще се осигури следното:

- Сървърният сертификат ще провери валидността на електронния подпис на заявителя;

- След подаване на заявлението, ще се върне подписан отговор, който съдържа и списък с всички подадени файлове, хеш сумата на всеки един файл, дата/час на подаване на заявлението (Време на получаване) и входящ номер (Уникален регистров идентификатор на документ);

- При подаване на заявление без електронен подпис гражданите ще въведат валиден адрес на електронна поща, на който ще получат на електронната си поща хипервръзката за потвърждение подаването на заявлението;

- Проследяването статуса на заявлението ще е възможно с въвеждане на комбинация от адрес на електронна поща и входящ номер;

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени
лични данни
съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

Галерия

- Галерия снимки

Описание:

Секцията е предназначен за публикуване на снимков материал, свързан с дейността на Народно събрание;

Функционалност:

- Секцията ще има неограничен брой раздели, които да имат възможност за организация в дървовидна структура;
- Във всеки раздел ще могат да се публикуват неограничен брой галерии снимки;
- Във всяка галерия ще има възможност за прикачване на неограничен брой снимки;
- Към всяка галерия ще има заглавие, дата и описание;
- Към всяка снимка ще има описание;
- Всяка галерия ще има възможност да се свърже с парламентарна структура, пленарно заседание, заседание на комисия, народен представител, новина и предстоящо събитие;
- Всички снимки в галерията ще са показани с техни умалени копия (thumbnails), като след избиране на снимка да може да се разгледа цялата галерия посредством аяк технология без презареждане на цялата страница.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- Виртуална разходка

Описание:

360 градусови панорамни снимки и видео от сградите на Народното събрание. Потребителите на портала ще имат възможност за изтегляне на необходимите приставки за браузър ако не разполагат с тях. Също така ще има инструкции за инсталирането им за различните браузъри и операционни системи.

Функционалност:

Потребителите ще могат да избират няколко вида виртуални разходки:

- Пълна разходка на Народното събрание;
- Избиране точно определена част от сградата;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Пленарна зала;
- Кабинет на председателя;
- Клуб на народния представител;
- Парламентарна библиотека и др.;

Виртуалните разходки ще са придружени с текст, описващ различните етапи от разходката.

Многоезичност:

Включена във всички езикови версии на портала.

• Архив

Описание:

Секцията предоставя архивна информация за предишни парламенти;

Функционалност:

- Структурата на подсекциите ще е идентична с тази на секции Народно събрание и Пленарни заседания, като се повтаря за всеки парламент;
- Търсещите машини за народен представител, законопроекти, решения, декларации и пленарни заседания ще са идентични с търсещите машини в съответните подсекции, като обхвата на търсене да е за всички парламенти в архива;

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

• Библиотека

Описание:

Дава информация за библиотеката на Народно събрание и връзка със съществуващата информационна система. Информацията да включва следните статични страници:

- За библиотеката
- Потребители
- Библиотечни фондове
- Организация и персонал
- Услуги
- Информационна среда
- Дигитализиран библиографски указател на законите
- Връзка към портала на студентската програма за законодателни проучвания

Функционалност:

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени
лични данни
съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Да извиква електронен каталог (уеб приложение на интегрираната библиотечна система)
- Да поддържа архив на 2 сигнални информационни бюлетина - за нови книги и за нови статии в списания

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала с изключение на библиотечния софтуер.

- **Национален център за парламентарни изследвания (НЦПИ)**

Описание:

Секцията съдържа информация за дейността на Национален център за парламентарни изследвания.

Функционалност:

- За НЦПИ
- Методология
- Годишен план
- Видове изследвания
- Дейности
- Видове извадки
- Контакти

Специфични изисквания:

Понастоящем секцията е разработена да изглежда като отделен подсайт, но в новия портал дизайна на секцията ще е съобразен с общата тема на портала.

- Изпълнителят ще доразвие подсекцията "За НЦПИ", която да показва информация за центъра, напр. История, Основни цели, Предмет на дейност и други. Съдържанието на секцията ще се съгласува с НЦПИ.

- Секцията „Видове изследвания“ се преименува на „Изследвания“ и информацията в нея се запазва, като се добавя възможността за преглед по години;

- Секцията „Годишен план“ ще показва всички годишни планове, организирани по години;

- Секциите „Дейности“ и „Видове извадки“ отпадат;
- Съдържанието на секцията ще се поддържа от СУС.

- **Регистър по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ)**

Описание:

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Секцията съдържа всички подадени декларации в регистъра по закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Функционалност:

• Декларациите по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество ще се класифицират по:

- структури в администрацията
- служители - име и длъжност
- видове декларации (съгласно чл. 12 и чл. 14 от ЗПКОНПИ)
- дата на декларацията
- подадени в срок, подадени след законовия срок, неподадени
- архив на декларациите на напуснали служители. Срокът на архивиране

съгласно закона е 10 години.

- наложени наказания за неспазване на закона
- съдържанието на декларациите ще може да се съхранява в текстов

формат в базата данни на портала и като прикачен файл

Специфични изисквания:

Изпълнителят ще запази досегашните функционалности на подсайта, като отделен сайт, но включен в общата визия на портала на НС. Съдържанието на регистъра ще се поддържа от СУС

• Регистър по Закона за пряко участие на гражданите в държавната власт и местното самоуправление и самия закон (ЗПУГДВМС)

Описание:

Секцията съдържа всички предложения в регистъра по закона за пряко участие на гражданите в държавната власт и местното самоуправление и самия закон.

Функционалност:

• Списък с предложения за произвеждане на национален референдум:

- Дата на уведомление
- Краен срок за внасяне на подписката в НС
- Дата на внасяне на подписката в НС
- Въпрос за гласуване
- Предложение, мотиви
- Инициативен комитет
- Опис на съдържанието на подписката
- Протокол на ГД ГРАО за извършена проверка на подписката
- Разпределение по комисии
- Доклади на комисии



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Решение на Народното събрание
- Държавен вестник
- Решение на Конституционния съд във връзка с решението на Народното събрание
 - Дата за произвеждане на референдума и въпроси за гласуване
 - Решения на Върховния административен съд във връзка с резултатите от референдума
 - Резултати от референдума
- Закон за пряко участие на гражданите в държавната власт и местното самоуправление

Специфични изисквания:

Изпълнителят ще запази досегашните функционалности на подсайта, като отделен сайт, но включен в общата визия на портала на НС.

Списъка с предложенията ще остане като таблица само с основни данни за предложенията, с възможност за търсене. Детайлите ще бъдат достъпни на отделна страница.

Съдържанието на регистъра ще се поддържа от СУС.

- Студентска програма

Описание:

Секцията съдържа информация за студентската програма за законодателни проучвания към НС

Функционалност:

- Начало
- Проучвания
- Кандидатстване
- Галерии
- Новини
- Документи
- Контакти
- Да има търсене по различни критерии.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- Видео излъчване

Описание:

Представява микросайт за видео излъчване от пленарните заседания на Народно събрание.

Функционалност:

- Секцията ще има архив по години, месеци и дни;
- Ще има връзка със следните секции и подсекции
 - Пленарни заседания;
 - Стенограми от пленарни заседания (за архив);
 - Законопроекти;
 - Парламентарни структури;
 - Народни представители;
- По време на живото излъчване ще се подава следната информация посредством аях технология без презареждане на страницата:
 - Текущ статус на заседанието (обсъждане, гласуване, почивка и пр.);
 - Тема на обсъждане (законопроект, правилник, парламентарен контрол и др.);
 - Кой говори в момента;
- Освен архива от пленарна зала ще се поддържа и галерия от видеоматериали по конкретни актуални събития

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- Връзки

Описание:

Секция връзки представлява съвкупност от връзки, които се публикуват и поддържат през СУС.

Функционалност:

Секцията ще има възможност за създаване неограничен брой групи от връзки.

Примерни групи:

- Български институции;
- Международни връзки;
- Международни организации;
- Към всяка връзка ще има възможност за добавяне на:
 - Заглавие;
 - Описание;
 - URL;
 - Умалена екранна снимка на сайта;

Всички връзки ще се отварят в нов прозорец на браузъра;

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Карта на портала**

Описание:

Ще се осигурят два вида автоматично осъвременявани карти на портала:

- Навигационна карта на портала предназначена за потребителите на портала;
- Sitemap предназначен за роботите на търсещите машини.

Функционалност:

Навигационната карта за потребителите ще е с дървовидна структура.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Really Simple Syndication**

Описание:

Публикуване на информация в RSS 2.0

Функционалност:

През СУС ще се създават и управляват RSS от всички динамични секции в портала на Народно събрание. Задължително е при стартирането на надградената версия на портала да има следните RSS канали:

- Новини;
- Пленарни заседания;
- Заседания на комисии;
- Внесени законопроекти - включва всички етапи от приемането им;
- Приети закони;
- Приети решения;
- Приети декларации;
- Предстоящи събития;
- Видео излъчване - текуща информация от живото предаване за това какво се разглежда в пленарна зала;

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала.

- **Автоматизиран модул по чл.93 от ПОДНС (Тематични избори)**

Описание:

Секцията съдържа детайлна информация за проведените публични процедури по избор на ръководни длъжности на органите избирани изцяло или частично от Народното събрание.

Функционалност:

Информацията ще се поддържа от Система за управление на съдържанието (СУС). Ще има създадена функционалност за управление на регистъра, която се намира в „Управление на уеб сайт“

• СУС

Информацията ще се визуализира в табличен вид с колони:

- Сайт
- Директория
- Редакция (с възможност за редактиране на съществуващ запис или управление на езикови версии)

След натискане на бутон „Добави запис“ ще се визуализират следните полета за въвеждане на информация:

- Име;
- Директория - уникално име на английски, букви, цифри, средно и долно тире. Ако името съвпада със съществуващо ще бъде променено на произволно уникално съставено само от цифри. На по-късен етап ще може да бъде променено.

• Ресорна комисия - падащо меню. Потребителят на СУС, който има акаунт асоцииран с тази комисия ще получи възможност да управлява информацията;

- Подредба(DESC)
- Снимка (опция) за челна страница. Препоръчителен размер 271x131 пиксела;
- Архив - падащо меню с възможности „Архив“ или „Нормално състояние“. При първата ще отиде в секция Архив.

- Статус за активност.

При запис ще се извършват следните автоматизирани дейности:

- Създава се запис за тематичен сайт;
- Създава се запис за езикова версия на български език в тематичния сайт;
- Създава се нов запис в навигацията;
- Създава се запис за езикова версия на български език в навигацията;
- Създава се нова секция и се закача към навигацията;
- Създава се запис за езикова версия на български език в секцията;
- Създава се нов линк на челна страница (опционално с графичен бутон);
- Създава се запис за езикова версия на български език за връзката и банера;
- Генерира се нов сет за тематичен сайт;
- Дават се права за управление на съответната комисия;

• СУС - в профил на ресорна комисия



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



Документи/Становища:

- Избор на сайт;
- Дата;
- Име
- Прикачване на документ;
- Вид;
- Език;
- Приоритет;
- Статус за активност;

Кандидати:

- Избор за сайт;
- Име;
- Входящ номер;
- Дата;
- Статус за активност;

От основен /табличен изглед:

- Езикова версия;
- Добавяне на файл
- Избор/редакция на вносител;

Заседания

- Избор на сайт;
- Дата;
- Час;
- Зала;
- Местоположение;
- Вид заседание;
- Дневен ред (отделни полета за езикова версия);
- Статус за активност;

Доклади

- Избор на сайт;
- Дата;
- Относно (отделни полета за езикова версия);
- Основен текст (отделни полета за езикова версия);
- Статус за активност;

Новини

- Избор на сайт;
- Дата;
- Заглавие;

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени
лични данни
съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането
на актовете на Европейския съюз в българските закони"

- Новина;
- Избор на език;
- Статус за активност;

Стенограми

- Избор на сайт;
- Дата;
- Относно (отделни полета за езикова версия);
- Основен текст (отделни полета за езикова версия);
- Статус за активност;

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала, без частта за документи/становища/доклади/стенограми за език различен от български.

- **Меднен мониторинг**

Описание:

Понастоящем секцията е достъпна за всички посетители на сайта на НС. Достъпът ще бъде ограничен по начин невъзпрепятстващ ползвателите на мониторинга. Например посредством автоматично автентикиране на потребителите на вътрешната мрежа на НС и поставянето на бисквитка в брауъра им с цел осигуряване на достъп и извън тази мрежа.

Функционалност:

Дизайна на секцията ще е съобразен с общата тема на портала и няма да се отличава, като отделен подсайт.

Ще се добави възможност за прикачването и на аудио/видео файлове към прегледа на печата за съответния ден.

- **Председател на НС**

Функционалност:

Ще разработи подсайт с информация за текущия председател, подробна биография, снимки и предстоящи събития, както и история и кратка биография за предходните председатели.

Секцията предстоящи събития ще работи по подобен начин на секцията "Предстоящо в НС".

Съдържанието на секцията ще се поддържа от СУС.

Многоезичност:

Секцията ще е включена във всички езикови версии на портала, без частта за документи/становища/доклади/стенограми за език различен от български.

- Уеб базирано презентирание на новите възможности на интернет портала на НС, достъпно при стартирането му

Функционалност:

Ще се зарежда като стартова страница при изписване адреса на портала. Ще съдържа резюме на новите функционалности на портала и представяне на публично достъпна информация за директивите и мерките по прилагането на актовете на ЕС в българските закони.

6. Система за управление на съдържание (СУС)

Описание на функционалностите на системата за управление на съдържанието

- Система за управление на съдържанието (СУС), ще предоставя възможност за управление на съдържанието от потребители със съответните права без да се налага програмна разработка.

- СУС ще осигурява възможност за:

- управление на статична информация;
- редактиране и администриране на информация, публикувана в динамичните секции, по всяко едно време;
- извършване на преглед, добавяне, редактиране и изтриване на текстово и графично съдържание от потребители със съответните права;
- вмъкване и управление на мултимедийно съдържание (изображения, видео, звук и др.);
- редактиране на текст, създаване на нови категории и подкатегории, изтриване на ненужни категории, публикуване на информация, с възможност за задаване на страница, в която ще бъде публикувана и в коя част на страницата; о добавяне на линкове към документи.

- СУС ще предоставя възможност за качване на документи и запис на документ във файл в различни формати.

- Изпълнение на изисквания към разработката и подsigуряване на качеството на СУС:

- Поддържане на разклонения (branching) с цел предоставяне на възможност за едновременна разработка на паралелни сайтове;
- Поддържане на концепцията за отделни потребителски среди за разработка;
- Възможност за едновременна разработка на обекти (което включва, например, заключване на тези обекти);
- Поддържане на отворена архитектура;

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

- Предоставяне на възможност на потребителят да тества своята собствена работа преди публикуване на промените;

- Възможност за сравняване на файл с която и да е предишна негова версия;

- Предоставяне на възможност за добавяне на коментари;

- Възможност за HTML сливане (merge);

- Поддържане на автоматичен механизъм за задаване на график за подмяна на съдържанието (както за публикуване, така и за архивиране)

- Поддържане на обекти:

- Възможност за автоматична синхронизация на базата данни и на файловото съдържание на системата;

- Поддържане на търсене по правила на всички обекти, които имат мета тагове;

- Поддържане на стрийминг (streaming) на медийно съдържание;

- Възможност за персонализация на обектите;

- Предоставяне на съдържание в различни формати (например PDF, Word, аудио, видео);

- Поддържане на версии и възможност за отмяна на промените (rollback)

- Възможност за създаване на версии на сайтовете, а не само на отделните компоненти;

- Възможност за връщане към предишни версии на сайтовете;

- Възможност за запис и проследяване на промените на компонентите на сайтовете;

- Възможност за връщане към предишни версии на компонентите;

- Предоставяне на информация за статуса на файловете и папките;

- Поддържане на проследяване на промените и създаване на системни журнали.

7. Управление на достъпа

- Поддържане на правила за достъп:

- Възможност за локално поддържане на потребители, с необходимост от интеграция с Активната Директория.

- Възможност за поддържане на различни:

- Групи

- Потребители

- Възможност за асоцииране на привилегии на ниво група и потребител.

- Управление на потребители на портала:

- Потребителите ще могат да бъдат разпределени в няколко основни категории, съобразно отговорността им за администриране и параметризиране на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ЗА ПУБЛИЧНО
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Системата, подаване на данни към нея и достъп до данните, съхранявани и обработвани от Системата.

○ Съобразно отговорностите за работа със Системата, потребителите ще могат да бъдат обособени като минимум в следните групи, от принадлежността им към които ще произтичат правата им за работа със Системата:

■ Администраторът на портала ще може динамично да създават/редактират потребители и групи, към които да задават различни привилегии за работа със Системата.

■ Нивата на задаване на привилегии са следните:

➤ **Пълен достъп** - до цялото съдържание на единния портал;

➤ **Раздел** - предоставя достъп до логически групирани страници (например „Профил на купувача“, „Парламентарни комисии“ и др.) на дадена институция;

➤ **Страница;**

➤ **Обект** (например календар, wiki и др.).

Специфични изисквания към интернет портала и системата за управление на съдържание

• Ще се поддържа мултиплатформеност и няма да има зависимост от операционната система и ще се поддържат като минимум следните среди: Windows, Linux .

• Предоставяне на информация и функционалност чрез вграждане на обособени компоненти;

• Гъвкаво задаване на структура, съдържание и визия чрез административен интерфейс

• Управление на потребители:

○ Регистриране и промяна на данни за потребители;

○ Вход за регистрирани потребители и прилагане на съответните права чрез системата за сигурност.

○ Нотификация на потребители чрез електронна поща при възникване на определени събития.

○ Преглед, добавяне, редактиране и изтриване на текстово и графично съдържание;

○ Преглед, добавяне, редактиране и изтриване на мултимедийно съдържание

(изображения, видео, звук и др.);

○ Търсене.

○ Наличие на секция за помощна информация.

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени
лични данни
съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 ЗОП

○ Критерии за ниво на достъпност, поставени от Европейската комисия относно интернет страниците на публичната администрация, стандартите на WCAG 2.0. WCAG 2.0 обяснява как съдържанието в интернет страниците ще бъде направено по-достъпно за хора с увреждания. Изпълнението на насоките ще помогне на повече хора да се чувстват удобно и да се възползват от предимствата на интернет.

○ W3C Стандарти - порталът ще бъде изграден с код съвместим с W3C стандартите за XHTML и CSS.

Системата за управление на съдържание ще дава възможност за изпълнение на работни процеси при публикуване на документ

8. Разпределение на източниците на информация

В Приложение № 9.1 на настоящото техническо предложение за всяка секция на портала са описани източниците на информация.

9. Синхронизиране на данни от Интернет портала с Интегрираната информационна система

В момента извличане на данните в Интернет портала със източник Интегрираната информационна система се осъществява чрез синхронизация.

При надграждането на Интегрираната информационна системи и интернет портала на Народното събрание ще се реализира и усъвършенства синхронизиране на данните от ИИС до ИП.

Цел

Синхронизация и трансфер на данни от ИИС към Интернет портала на Народно събрание. Дневният обем на данни варира от 500 до 10 000 записа.

Реализация

A: Двупосочна комуникация. API на ИИС се свързва с API на Интернет портала при всяка нужда от синхронизация.

B: Еднопосочна комуникация. Интернет порталът се свързва с API на ИИС през зададен период от време и се осъществява проверка за нужда от синхронизация.

Синхронизацията преминава през следните етапи:

1. Свързване с API на ИИС;
2. Извличане на данните;
3. Проверка за цялост данните и възможност за запис в базата данни на Интернет портала;
4. Запис на данните;
5. Запис в лог файл в ИИС;
6. Запис в лог файл в Портала;

Видове действия:

При всеки запис за синхронизация се отбелязва вида действие:

- Insert
- Update
- Delete

Физическо изтриване няма да се извършва в базата данни на Портала, а ще се осъществява т.нар. soft delete.

Кодировка на данните:

Unicode UTF-8

Верификация на процеса

Всеки един запис ще съдържа контролна сума базирана на съдържанието.

След успешна синхронизация и запис на данните ще се проверява контролната им сума. При разлика ще се извършва roll-back на процеса, маркира се резултат в лога и се изпраща автоматичен e-mail с ID на процеса.

E-mail се изпраща и при проблем в точки 3 и 4 от самата синхронизация.

10. Очаквани резултати

При надграждането на Интегрираната информационна системи, Интернет портала и Системата за управление на съдържанието на Интернет портала на Народното събрание ще се постигнат следните цели:

- повишаване сигурността на информацията;
- осъвременяване на технологиите;
- разпиряване на съдържанието;
- обогатяване на функционалните възможности.

11. Приложим подход (методология) за софтуерна разработка

Приложимият подход (Методология) за софтуерна разработка е описан в Приложение № 6.1 на Техническото предложение

12. Описание на инструментите, които ще се използват

Описание на инструментите/средите, които Изпълнителят ще използва за реализация на предлаганата архитектура е включено в т. 8 на Приложение № 6.1 към Техническото предложение.

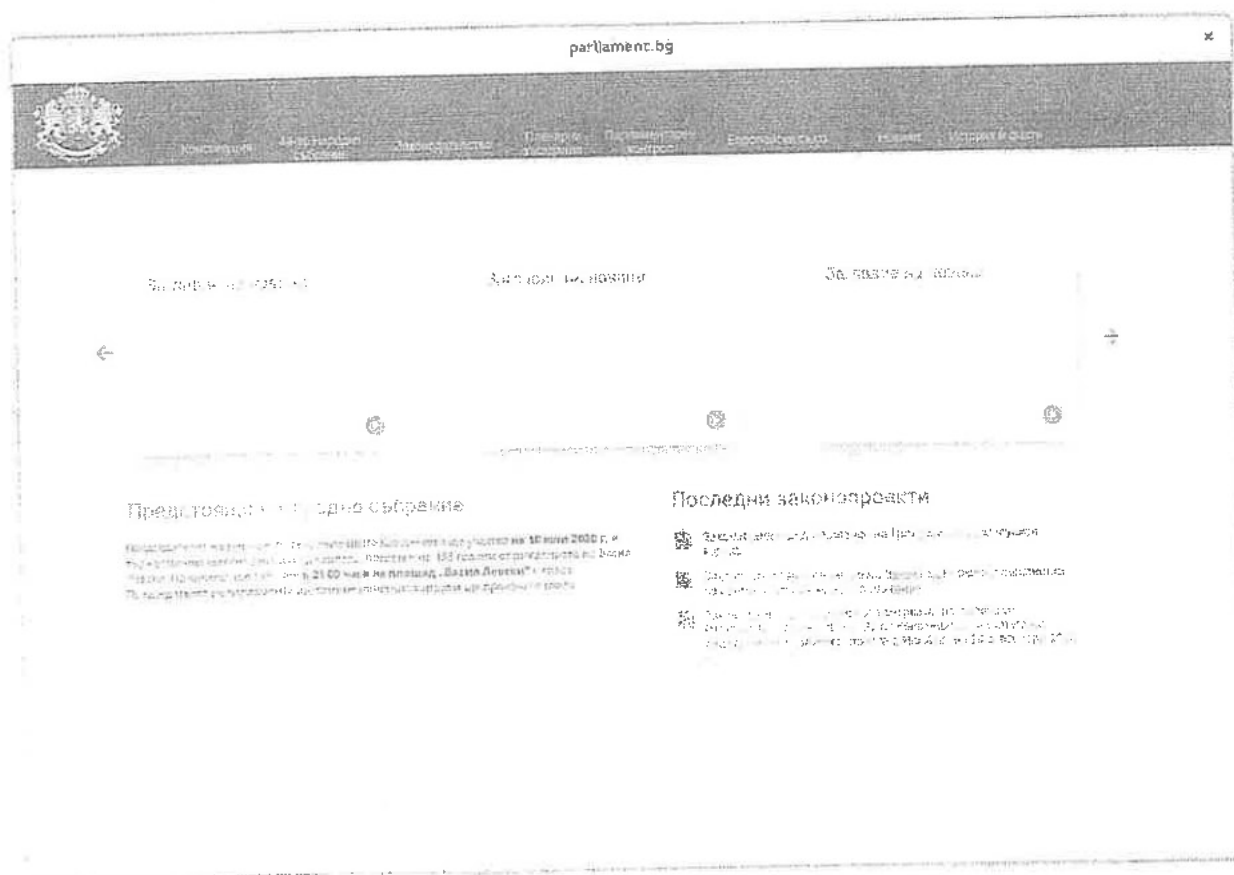
13. Идеология на разработката на софтуера

Идеологията, на която стъпва разработката на софтуера, е описана в т. 10 на Приложение № 6.1 към Техническото предложение.

14. Примерни екранни форми

Предоставените тук екранни форми са приблизителни. Окончателният вид на екранните форми ще бъде уточнен в процеса на проучване и ще бъде включен в Системния проект.

Начална страница на интернет портала на Народното събрание



Секция „Европейски съюз“

parliament.bg

НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Подпис на нормативен акт

Име на съставител

Дата

Сектор

Вид на документа

Общи разпоредби
Директиви
Решения
Решения на ЕС
Решения на ЕС

1

Секция „Народно събрание“

parliament.bg

НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Подпис на нормативен акт

Име на съставител

Дата

Сектор

Вид на документа

Общи разпоредби
Директиви
Решения
Решения на ЕС
Решения на ЕС

1

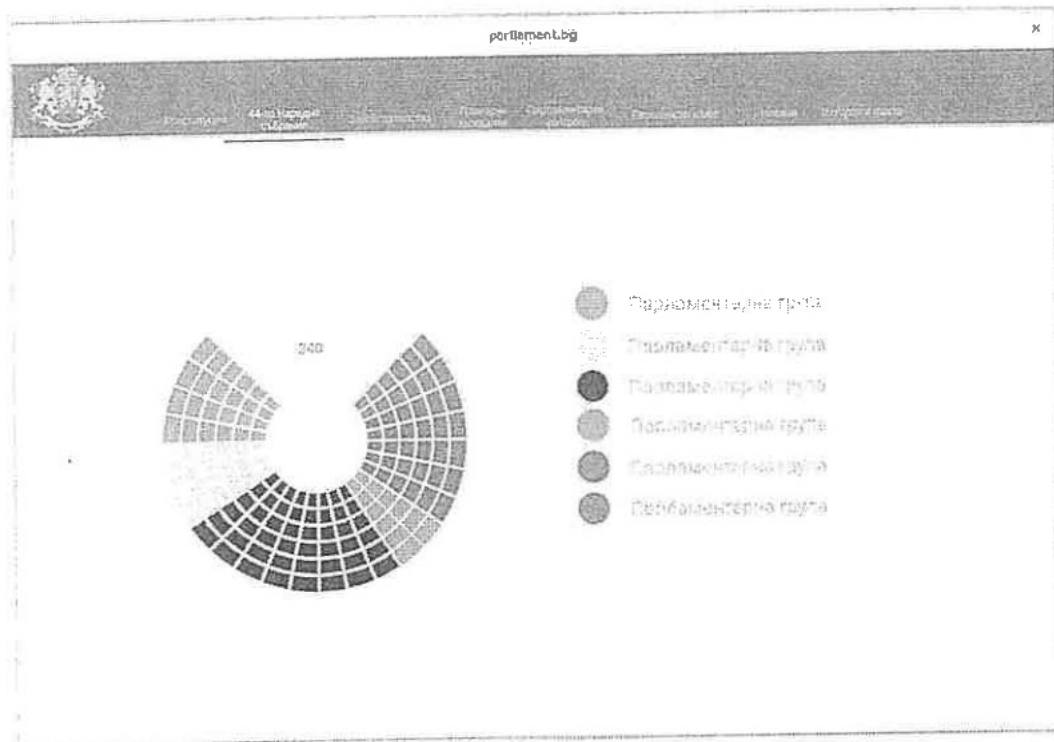
Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"

Народно събрание – графично разпределение



Секция „Парламентарен контрол“

parliament.bg

Дата	Комисия	Официал
01.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
02.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
03.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
04.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
05.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
06.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
07.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
08.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
09.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
10.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
11.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
12.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
13.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
14.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
15.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
16.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
17.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
18.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
19.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
20.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
21.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
22.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
23.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
24.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
25.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
26.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
27.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
28.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
29.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
30.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов
31.01.2010	Комисия за контрол на качеството на образованието	Д-р. Ив. Иванов

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



НАЦИОНАЛЕН СЪВЕТ ЗА БОРБА СЪЩО И
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Приложение № 9.1 към Техническото предложение

Разпределение на източниците на информация

Секция	Функционалност и атрибути	Източник
Конституция		
Конституция	Различните версии на на конституцията	СУС
Народно събрание		
Избори за народно събрание	Обща информация	СУС
Избори за народно събрание	Разпределение на гласовете и процентите по избирателни райони	СУС
Избори за народно събрание	Връзка между партиите/коалициите и парламентарните групи във вече създадения парламент	СУС
Избори за народно събрание	Връзка между партиите/коалициите с техни участия в предишни избори	СУС
Ръководство на Народното събрание	Функциите на секцията са идентични със секция народни представители	ИИС
Председател на Народно събрание (в самостоятелен микросайт)	Публикуване и управление на програмата на председателя по дни и часове	СУС
Председател на Народно събрание (в самостоятелен микросайт)	Поддържане на архив от изминали събития	СУС

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Председател на Народно събрание(в самостоятелен микросайт)	Публикуване и управление на галерия снимки	СУС
Председател на Народно събрание(в самостоятелен микросайт)	Публикуване и управление на видео материали	СУС
Председател на Народно събрание (в самостоятелен микросайт)	Създаване на допълнителни секции с поддържане на информацията с RTE	СУС
Парламентарни структури	Описание на всеки вид структура	СУС
Парламентарни структури	Видове парламентарни структури	ИИС
Парламентарни структури	Парламентарни структури	ИИС
Парламентарни структури	Състав на парламентарните структури	ИИС
Парламентарни структури	Обща информация за парламентарните структури	СУС
Парламентарни структури	Информация за контакти	СУС
Парламентарни структури	Връзка към законопроекти (за комисии)	Автоматичн о, СУС
Парламентарни структури	Връзка към законопроекти (за парламентарни групи)	Автоматичн о, СУС
Парламентарни структури	Заседания на комисии	СУС
Парламентарни структури	Връзка към стенограми от пленарни заседания	Автоматичн о, СУС
Парламентарни структури	Връзка към стенограми от заседания на комисии	Автоматичн о, СУС
Парламентарни структури	Доклади на комисии	ИИС
Парламентарни структури	Документи на комисии	СУС
Парламентарни структури	Правила за работа на комисии	СУС
Парламентарни	Новини и съобщения	СУС

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

структури		
Народни представители	Избирателни райони	ИИС
Народни представители	Снимка (2 формата)	ИИС
Народни представители	Дата на раждане	ИИС
Народни представители	Място на раждане (населено място)	ИИС
Народни представители	Професия, специалност	ИИС
Народни представители	Чужди езици, които владее	ИИС
Народни представители	Семейно положение	ИИС
Народни представители	Политическа сила с която е избран	ИИС
Народни представители	Пропорционален или мажоритарен кандидат	ИИС
Народни представители	Участие в предишни събрание	ИИС
Народни представители	Внесени законопроекти от народния представител с хипервръзка към тях	ИИС
Народни представители	Връзка към стенограмите на пленарни заседания, на които народният представител се е изказвал в зала	Автоматичн о, СУС
Народни представители	Връзка към видеоархива на пленарни заседания, на които народният представител се е изказвал в зала	Автоматичн о, СУС
Народни представители	Въпроси и питання зададени в рамките на парламентарен контрол	Автоматично, СУС
Народни представители	Контакти	СУС
Народни представители	Публикуване на биографична справка	СУС
Народни представители	Публикуване на новини и информация от среща с избиратели	СУС
Народни представители	Публикуване на коментари свързани с внесени от него законопроекти	СУС
Народни представители	Публикуване на снимков материал към тях	СУС

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането
на актовете на Европейския съюз в българските закони"

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

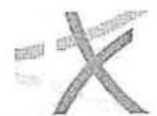
Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



НАЦИОНАЛНО АГЕНТСТВО
ЗА ПУБЛИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Народни представители	Публикуване на хипервръзки към други Интернет сайтове	СУС
Заседания на комисии	Дата и час на провеждане	СУС
Заседания на комисии	Място на провеждане	СУС
Заседания на комисии	Зала	СУС
Заседания на комисии	Точки от дневния ред	СУС
Отсъствия от заседания на комисии	Отсъствия от заседания на комисии	СУС (парсване на xls file)
Статистика за Народно събрание	Всички видове статистики	ИИС, СУС
Народно събрание	Бюджет на Народно събрание	СУС
Народно събрание	Публичен регистър на нещастни сътрудници	СУС
Народно събрание	Неоправдани отсъствия	СУС
Народно събрание	Профил на купувача	СУС
Народно събрание	Наложени дисциплинарни мерки по чл. 156 от ПОДНС	СУС
Народно събрание	Информация за плащанията в СЕБРА	СУС
Народно събрание	Достъп до обществена информация	СУС
Народно събрание	Защита на лични данни	СУС
Народно събрание	Конкурси	СУС
Народно събрание	Съобщения	СУС
Административни структури	Органиграма на структурата на администрацията	генерирана в СУС, източник ИИС
Административни структури	Правилник за работа на администрацията	СУС
Административни структури	Работа в Народното събрание	СУС
Административни структури	Описание функциите на структурите	ИИС
Административни структури	Ръководител	ИИС
Административни структури	Телефон и контакти	ИИС
Административни структури	Декларации по закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси	СУС
Законодателство		

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Правилник за организацията и дейността на Народно събрание	Правилник за организацията и дейността на Народно събрание	СУС
Законопроекти	Парламентарни сесии	ИИС
Законопроекти	Вносители на законопроекти	ИИС
Законопроекти	Разпределение на законопроектите по комисии	ИИС
Законопроекти	Сигнатура	ИИС
Законопроекти	Дата на внасяне	ИИС
Законопроекти	Име на законопроекта	ИИС
Законопроекти	Текст на законопроекта	ИИС
Законопроекти	Доклад на първо четене	ИИС
Законопроекти	Доклад на второ четене	ИИС
Законопроекти	Дата на приемане на първо четене	ИИС
Законопроекти	Дата на приемане на първо четене	ИИС
Законопроекти	Дати на приемане на законопроект на първо четене в пленарна зала	ИИС
Законопроекти	Дати на приемане на законопроект на второ четене в пленарна зала	ИИС
Законопроекти	Обединение на няколко законопроекта	ИИС
Законопроекти	Обсъждане в пленарна зала на първо четене (Извадка от индексирания стенограма)	СУС
Законопроекти	Обсъждане в пленарна зала на второ четене (Извадка от индексирания стенограма)	СУС
Законопроекти	Финален текст на законопроекта	ИИС
Законопроекти	Брой и дата на обнародване в Държавен вестник, както и хипервръзка	ИИС
Законопроекти	Срок за предложения	ИИС

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

	преди второ гласуване	
Законопроекти	Предложения на Народни представители между първо и второ гласуване	ИИС
Законопроекти	Проект на доклад за второ гласуване	ИИС
Законопроекти	Разглеждане на законопроекта в комисии	ИИС
Законопроекти	Становища	ИИС
Законопроекти	Стенограми от комисии	ИИС
Законопроекти	Стенограми от пленарна зала	ИИС
Законопроекти	Обсъждане в пленарна зала (Извадка от индексирания стенограма)	ИИС
Законопроекти	Име на закона (вече приетият законопроект)	ИИС
Законопроекти	Дата на приемане	ИИС
Законопроекти	Брой/година Държавен вестник	ИИС
Законопроекти	Текст на закон	ИИС
Решения	Парламентарни сесии	ИИС
Решения	Заглавие на решението	ИИС
Решения	Дата на приемане	ИИС
Решения	Текст на решението	ИИС
Решения	Обсъждане в пленарна зала (Извадка от индексирания стенограма)	ИИС
Декларации и обръщения	Парламентарни сесии	ИИС
Декларации и обръщения	Заглавие на декларацията/обръщението	ИИС
Декларации и обръщения	Дата на приемане	ИИС
Декларации и обръщения	Текст на декларацията/обръщението	ИИС
Декларации и обръщения	Обсъждане в пленарна зала (Извадка от индексирания стенограма)	СУС
Проекти на решения, декларации и обръщения	Име	ИИС

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Проекти на решения, декларации и обръщания	Сигнатура	ИИС
Проекти на решения, декларации и обръщания	Дата на постъпване	ИИС
Проекти на решения, декларации и обръщания	Сесия	ИИС
Проекти на решения, декларации и обръщания	Текст на решението/декларацията/обръщението	ИИС
Проекти на решения, декларации и обръщания	Вносител	ИИС
Проекти на решения, декларации и обръщания	Разпределение по комисии	ИИС
Проекти на решения, декларации и обръщания	Доклади от комисии	ИИС
Проекти на решения, декларации и обръщания	Хронология	ИИС
Проекти на решения, декларации и обръщания	Статус	ИИС
Проекти на решения, декларации и обръщания	Дата на приемане	ИИС
Проекти на решения, декларации и обръщания	Обнародвано в ДВ	ИИС
Проекти на решения, декларации и обръщания	Финален текст	ИИС
Как законопроектът става закон	Как законопроектът става закон	СУС
Как работи Народното събрание	Как работи Народното събрание	СУС
Изследване на законодателната дейност	Изследване на законодателната дейност	СУС
Пленарни заседания		
Документи за пленарна зала	Документи за пленарна зала	ИИС/СУС
Програма за работата на Народно събрание	Програма за работата на Народно събрание	ИИС
Програма за работата на Народно събрание	Период на провеждане	ИИС
Програма за работата на Народно събрание	Връзка със законопроекти, решения и декларации	ИИС
Отсъствия от пленарни заседания	Отсъствия от пленарни заседания	СУС
Резултат от гласуването в пленарна зала	Резултат от гласуването в пленарна зала и връзка с	ИИС (Система за гласуване -> ИИС)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



НАЦИОНАЛНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

	народен представител и законодателен акт	
Стенограми от пленарни заседания(индексиран а стенограма]	Дата на провеждане	СУС
Стенограми от пленарни заседания(индексиран а стенограма)	Изказване	СУС
Стенограми от пленарни заседания (индексирана стенограма)	Връзка със законодателен акт	СУС
Стенограми от пленарни заседания (индексирана стенограма)	Народен представител или министър, който говори	СУС
Стенограми от пленарни заседания(индексиран а стенограма)	Вид на изказването	СУС
Стенограми от пленарни заседания(индексиран а стенограма)	Връзка с друго изказване	СУС
Справочници за сесиите на текущото Народно събрание	Справочници за сесиите на текущото Народно събрание	СУС
Експресни стенограми от пленарни заседания	Текст на експресната стенограма	ИИС
Отсъствия от пленарни заседания	Дата	ИИС (Система за гласуване -> ИИС)
Отсъствия от пленарни заседания	Народен представител	ИИС (Система за гласуване-> ИИС)
Отсъствия от пленарни заседания	Пленарно заседание	ИИС (Система за гласуване -> ИИС)
Отсъствия от пленарни заседания	Законопроекти, които са разглеждани	ИИС (Система за гласуване -> ИИС)
Парламентарен контрол		
Парламентарен контрол	Програма на парламентарният контрол	ИИС
Парламентарен контрол	Питания	ИИС
Парламентарен контрол	Въпроси	ИИС
Парламентарен контрол	Изслушвания	ИИС
Парламентарен контрол	Вот на доверие	ИИС
Парламентарен контрол	Вот на недоверие	ИИС
Парламентарен контрол	Парламентарен контрол по чл.104 (Архив за 42-ро и 43-то НС)	ИИС
Парламентарен контрол	Разисквания по питання	ИИС

Проект "Изчисляване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Европейски съюз		
Консолидирана версия на Договора за Европейския съюз и Договора за функционирането на Европейския съюз	Консолидирана версия на Договора за Европейския съюз и Договора за функционирането на Европейския съюз	СУС
Годишна работна програма на Народното събрание по въпросите на Европейския съюз	Досие на всеки акт	ИИС
Членове на Европейския парламент от Република България	Списък на структурата	СУС
КОСАК	КОСАК	СУС
Междупарламентарна обмяна на информация за ЕС (ПРЕХ)	Междупарламентарна обмяна на информация за ЕС (ПРЕХ)	СУС
Комисия по европейските въпроси и контрол на европейските фондове	Хипервръзка към секцията на Комисията по европейските въпроси и контрол на европейските фондове	СУС
Документи на Европейската комисия	Пълно досие на всеки един документ	ИИС
Документи на Съвета на ЕС	Пълно досие на всеки един документ	ИИС
Документи на Европейския парламент	Пълно досие на всеки един документ	ИИС
Евровести	Брой на бюлетина	СУС
Евровести	Дата	СУС
Евровести	Прикачен файл	СУС
Европейски документационен център	Европейски документационен център	СУС
Полезни връзки	Група връзки	СУС
Полезни връзки	Име на връзката	СУС
Полезни връзки	URL на връзката	СУС
Новини		
Новини	Заглавие на новината	СУС
Новини	Въведение	СУС
Новини	Текст	СУС
Новини	Дата	СУС
Новини	Приоритет	СУС
Новини	Връзка с галерия снимки	СУС
Новини	Връзка с друго събитие	СУС



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



Новини	Връзка със законодателен акт	СУС
Новини	Връзка с парламентарна структура	СУС
История и факти		
Архив на Народно събрание		СУС
Кратка историческа справка	Кратка историческа справка	СУС
Хронология на Народното събрание	Хронология на Народното събрание	СУС
Конституция на Българското княжество, 1879	Конституция на Българското княжество, 1879	СУС
Конституция на Народна република България, 1947	Конституция на Народна република България, 1947	СУС
Конституция на Народна република България, 1971	Конституция на Народна република България, 1971	СУС
Герб на Република България	Герб на Република България	СУС
Знаме на Република България	Знаме на Република България	СУС
Химн на Република България	Химн на Република България	СУС
Държавен печат	Държавен печат	СУС
Български официални празници	Български официални празници	СУС
Предстоящи събития		
Предстоящи събития	Заглавие	СУС
Предстоящи събития	Програма на събитието	СУС
Предстоящи събития	Дата и час на провеждане	СУС
Предстоящи събития	Продължителност (дни)	СУС
Пресцентър		
Акредитация за представителите на медиите за Народно събрание	Акредитация за представителите на медиите за Народно събрание	СУС
Медиен мониторинг	Медиен мониторинг	СУС
Посещение на парламента	Посещение на парламента	СУС
Проект BG05SFOP001-2.013-0001	Проект BG05SFOP001-2.013-0001	СУС
Международна парламентарна	Международна парламентарна стипендия	СУС

Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

стипендия на Германския Бундестаг	на Германския Бундестаг	
Архив		
Посещение на парламента	Посещение на парламента	СУС
Правила за акредитация в Народното събрание	Правила за акредитация в Народното събрание	СУС
Контакти		
Библиотека	Обща информация за библиотеката	СУС
Електронен каталог	Връзка към електронен каталог	СУС
Бюлетин за нови книги	Бюлетин за нови книги	СУС
Бюлетин за нови статии в списания	Бюлетин за нови статии в списания	СУС
Сигнален информационен бюлетин за нови книги	Сигнален информационен бюлетин за нови книги	СУС
Често задавани въпроси	Често задавани въпроси	СУС
Виртуално деловодство	Подаване на жалба, заявление и др. посредством виртуалното деловодство на Народно събрание - свързаност към деловодството в ИИС	СУС→ИИС
Проверка на документ в деловодството	Проследяване на статуса на подадена жалба или заявление	СУС
Електронна анкетна карта	Електронна анкетна карта	СУС
RSS емиси	RSS емиси	СУС
Обратна връзка		
Галерия		
Раздели	Създаване и управление на раздели	СУС
Галерия снимки	Създаване и управление на галерии	СУС
Галерия снимки	Публикуване на снимка към галерия	СУС
Галерия снимки	Автоматично генериране на умалено копие на снимката (thumbnail)	СУС
Галерия снимки	Заглавие и коментар на галерия	СУС
Галерия снимки	Дата на галерия	СУС

Галерия снимки	Заглавие и коментар към снимка	СУС
Галерия снимки	Създаване на връзки към други събития	СУС
Галерия снимки	Създаване на връзки към парламентарни структури	СУС
Галерия снимки	Създаване на връзки към народни представители	СУС
Виртуална разходка	Добавяне и управление на файловете за виртуалната разходка	СУС
Видео излъчване		
Really Simple Syndication	Създаване и управление на архив	СУС
Видео излъчване	Създаване на връзки към пленарни заседания	СУС
Видео излъчване	Създаване на връзки към стенограми от пленарни заседания (за архив)	СУС
Видео излъчване	Създаване на връзки към парламентарни структури	СУС
Видео излъчване	Създаване на връзки към народни представители	СУС
Видео излъчване	Създаване на връзки към законодателни актове	СУС
Видео излъчване	Създаване на връзки към други събития	СУС
Видео излъчване	Обединение на записани видеофайлове в един	СУС
Видео излъчване	Текущ статус на заседанието (обсъждане, гласуване, почивка и пр.)	СУС
Видео излъчване	Тема на обсъждане (законопроект, правилник, парламентарен контрол и др.)	СУС
Видео излъчване	Кой говори в момента	СУС
Връзки		
Групи от връзки	Създаване и управление на групи от връзки	СУС
Връзки	Заглавие	СУС
Връзки	Описание	СУС

Връзки	Име на връзката	СУС
Връзки	URL адрес	СУС
Връзки	Умалена екранна снимка на сайта (screenshot)	СУС
Карта на портала		
Навигационна карта за потребителите	Автоматично	СУС
Sitemap за търсещите машини	Автоматично	СУС
Really Simple Syndication		
RSS	Определяне кои раздели да имат RSS	СУС
RSS	Управление на съдържанието на всяка RSS емисия	СУС
Тематични избори	Публични процедури по избор на ръководни длъжности на органите избирани изцяло или частично от Народното събрание	СУС
Медиен мониторинг	Медиен мониторинг	СУС
Студентска програма за законодателни проучвания	Студентска програма за законодателни проучвания	СУС
Национален център за парламентарни изследвания	Национален център за парламентарни изследвания	СУС
Регистър по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество	Регистър по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество	СУС
Регистър по Закона за пряко участие на гражданите в държавната власт и местното самоуправление	Регистър по Закона за пряко участие на гражданите в държавната власт и местното самоуправление	СУС

Приложение № 10 към Техническото предложение

Подход за изпълнение на Дейност 2:

Миграция на съдържанието и отделните Интернет страници от съществуващия Интернет портал на Народно събрание

1. Описание на дейността

Дейността ще включва извършване на миграция на необходимата информация от страниците на съществуващия Интернет портал на НС, включително съпътстващите сайтове, в надградения и извършване на тестове за работа на портала в реална среда и проверка за достоверност на мигрираните данни. След провеждане на тестовете Интернет портала ще бъде пуснат в реална експлоатация и окончателно ще се приеме системата.

2. Изпълнение на Изискванията към дейността

При миграция на данни ще се следват следните процеси:

- Анализиране на процесите;
- Анализиране архитектурата и структурата на данните;
- Създаване на план за миграция;
- Подготвяне на новата среда;
- Извършване на тест за миграция;
- Миграция на данните;
- Проверка за валидност.

3. Анализиране на процесите

3.1. Анализиране за основния сайт:

- а) Анализиране начина на работа на сайта, както и начина на достъпване на информацията – през Системата за управление на съдържанието или през Интегрираната информационна система;
- б) Анализиране взаимодействието между отделните модули и секции;

- с) Определяне разликите в структурата на базата данни спрямо тази на надградения сайт;
- д) Определяне обема данни;
- е) Определяне състоянието на URL адресите, начина на формирането им и евентуална промяна на част от тях;
- ф) Определяне наличието на графични файлове, които не са част от потребителския интерфейс;
- г) Определяне наличието на съдържание във външни файлове (напр. PDF документи) съхранявани на файловата система;

3.2. Анализирание на отделните Интернет страници (подсайтове от зоната parliament.bg)

- а) Определяне целта на миграция:
 - пълна миграция като част от основния Интернет сайт;
 - миграция на базата данни с поддържане на данните от Системата за управление на съдържанието, но самият подсайт остава като отделен sub-domain от зоната parliament.bg с дизайн и потребителско поведение различно от това на основния Интернет сайт;
- б) Определяне сложността на Интернет сайта;
- с) Определяне обема данни;
- д) Определяне начина на управление на данните (Система за управление на съдържанието);
- е) Определяне наличието на евентуално статично съдържание;
- ф) Определяне наличието на графични елементи, които не са част от потребителския интерфейс.
- г) Определяне наличието на съдържание във външни файлове (напр. PDF документи) съхранявани на файловата система;

4. Анализирание архитектурата и структурата на данните

Включва следните стъпки:

- 4.1. Анализирание характеристиките на базите данни (database engine, кодировка на съдържанието и др.);
- 4.2. Анализирание на релациите между отделните таблици;
- 4.3. Анализирание схемата за наименование в базата данни (т.нар. naming convention)

5. Създаване на план за миграция

5.1. План за миграция на данните на основния сайт:

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени
лични данни
съгласно чл.
36а, ал. 3
ЗОП

- а) Създаване на резервно копие;
- б) Определяне на инструментите с които ще се осъществи миграцията;

Заличени
лични данни
съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

- с) Създаване на списък с URL адресите, подлежащи на промяна;
- д) Определяне кои от тях имат нужда от пренасочване;
- е) Създаване на „301 redirect map“ на самият уеб сървър. Така вече индексирани страни ще пренасочват към мигрираната среда;
- ф) Промяна на всички URL записи в sitemap файл на сървъра, включително задаване на параметри от типа self-referencing rel="canonical", rel-alternate-hreflang за многоезичните версии и др;
- г) Определяне метод за проверка на данните;

5.2. План за миграция на отделните Интернет страници (подсайтове от зоната parliament.bg) – извършва се за всеки един подсайт:

- а) Създаване на резервно копие;
- б) Премахване на robots.txt с цел прекратяване индексирането от Интернет търсачките (Google, Yahoo, Bing и пр.);
- с) Създаване на списък с URL адресите на подсайта. За целта може да се използва и външна услуга тип Google Analytics;
- д) Определяне кои от тях имат нужда от пренасочване;
- е) Създаване на „301 redirect map“ на самият уеб сървър. Така вече индексирани страни ще пренасочват към мигрираната среда;
- ф) Промяна на всички URL записи в sitemap файл на сървъра, включително задаване на параметри от типа self-referencing rel="canonical", rel-alternate-hreflang за многоезичните версии и др;
- г) Промяна на DNS записи;
- х) Определяне метод за проверка на данните;

6. Подготвяне на новата среда

6.1. Подготвя се новата база данни със структура и характеристики отговарящи на надграждането на Интернет сайта;

6.2. Създаване и настройване на програмните инструменти, които ще извършват самата миграция.

- а) Инструментите могат да използват междинна среда с цел подготовка, предварителна обработка и проверка на данните;
- б) Инструментите ще позволяват частична и пълна миграция;

6.3. Определяне на последователност за миграция по модули и таблици.

7. Извършване на тест за миграция

Тестът представлява *частична миграция*, която обхваща всички модули и таблици. Извършва се необходимият брой път до постигане на пълна идентичност на тестовите данни.

8. Миграция на данните

Етапът включва *пълна миграция* на данните, съобразно извършеният тест за миграция (т.7) и последващи стъпки съгласно плановете за миграция от т.5

9. Проверка за валидност

Валидността на данните е последна стъпка от планът за миграция и се осигурява от инструментите с които тя е извършена. При наличие на некоректни резултати ще се извърши частична или нова пълна миграция .

10. Очаквани резултати

В резултат от изпълнение на дейността ще бъдат постигнато следното:

- Разработени средства за автоматизирано мигриране на данните;
- Мигрирани данни;
- Проведени тестове за работоспособност в реална среда на Възложителя и проверени за достоверност мигрираните данни



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА
ПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Приложение № 11 към Техническото предложение

Подход за изпълнение на Дейност 3:

Надграждане и функционално разширение на модул „Въпроси на ЕС“ на ИИС във връзка с въвеждането на директивите и актовете на ЕС в българското законодателство"

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА
ПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Текущо състояние	3
1.1. Подмодул „Документи“	3
1.2. Хармонизация на закони	5
1.3. Отчети на МС	5
1.4. Други документи, където са включени	5
1.5. Разглеждане на документи	5
1.6. Справки	5
1.7. Помощ – зараждане pdf с ръководството на модула	5
2. Надграждане и функционално разширение на модул "Въпроси на ЕС" на интегрираната информационна система	5
3. Надграждане на интегрираната информационна система	7
4. Автоматизирано въвеждане в модул "Въпроси на ЕС" на създадените до момента информационни досиета	13
5. Подмодул „Програми на НС“	13
6. Създаване на Връзки	13
7. Модул "Законодателна дейност"	14
8. Очаквани резултати	14
9. Приложим подход (методология) за софтуерна разработка	14
10. Описание на инструментите, които ще се използват	14
11. Идеология на разработката на софтуера	14
12. Подход за реализация на исканите дейности	14
12.1. Примерен информационен обхват на дейностите	14
13. Примерни екранни форми	25

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Дейността ще включва *надграждане* и функционално разширение на модул „Въпроси на ЕС“ на ИИС във връзка с въвеждането на директивите и актовете на ЕС в българското законодателство и *първоначално мигриране и въвеждане на текущите документи*.

Подходът за изпълнението на дейността включва етапите:

- Анализ на данните и изискванията;
- Изготвяне на системен проект;
- Разработване на софтуерно решение;
- Тестване;
- Внедряване в реална експлоатация

Изпълнението на етапите е описани подробно в Приложение № 6 „Общ подход за изпълнение на проекта“.

„Индекс България“ ООД извърши предварителен анализ на данните и изискванията и по-долу са описани резултатите от извършената работа.

1. Текущо състояние

Към настоящият момент модул "Въпроси на ЕС" обхваща няколко подмодула:

1.1. Подмодул „Документи“

В подмодул „Документи“ се въвеждат проектоактове и други документи за секциите на ИГНС:

- Документи на Европейската комисия
- Документи на Съвета
- Документи на Европейския парламент

По проектоактовете на ЕС, Народното събрание извършва процедура на контрол за спазване на принципите на субсидиарност и пропорционалност. Процедурата е разписана в глава единадесета „Парламентарно наблюдение и контрол по въпросите на Европейския съюз“ на Правилника за организацията и дейността на Народното събрание и е свързана с член 5, параграф 3, алинея 2 и на член 12, буква б) от Договора за ЕС, според който националните парламенти следят за спазването на принципа на субсидиарност в съответствие с процедурата, предвидена в Протокол № 2 към договорите. По силата на тази процедура (предварително „ранно предупреждение“), всеки национален парламент или всяка камара на национален парламент разполага с осем седмици, считано от датата на предаване на проекта на законодателен акт, да изпрати на председателите на Европейския парламент, на Съвета и на Комисията мотивирано становище, в което се излагат причините, поради които счита, че въпросното предложение не спазва принципа на субсидиарност.

Към момента в ИИС се поддържа следната информация за проектоактовете на ЕС:

- Сигнатура на документа
- Дата на документа
- Дата на изпращане
- Дата на получаване
- Състояние
- Дата на състояние
- Публикуване на сайта - Да/Не
- Списък "Междуетноститутуционално досие" с атрибути за всеки ред:
 - Година
 - Номер
 - Процедура
- Списък език на документа с възможност за избор на официалните езици на ЕС.
- Подсекция „Годишна програма“
- Номер на документа
 - Включен в Годишната работна програма на НС - Да/Не / Номер / Година
 - Включен в Годишната работна програма на МС - Да/Не / Номер / Година
- Подсекция "Работа по процедури"
 - Парламентарно наблюдение и контрол - Да/Не / Срок
 - Съответствие с принципа на субсидиарност - Да/Не / Срок
- Получен от
- Автор
- Служител
- Вид досие
- Заглавие - български
- Заглавие - английски
- Файлове
- Тематична област на НС
- Тематична област на ЕК
- Етап на приемане на проекта в Съвета на ЕС
- Етап на приемане на проекта в Европейския парламент
- Предстоящи събития
- Коментар
- Списък "URL връзки" с атрибути за всеки ред:
 - Описание
 - URL
- Подсекция "Приемане на акта от европейските институции"
 - Номер CELEX
 - Наименование



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА
ПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Обнародван в Официален Вестник - брой/дата
- URL Eurlex
- Списък "Връзки с други документи на ЕС" с атрибути за всеки ред:
 - Сигнатура на документа

Тази информация се извлича от XML. След обработка на заявка се получава xml файл съдържащ необходимата информация, при разархивирането на който същата се въвежда в ИИС. Същия начин на работа ще се ползва и за извличането на информация за целите на попълването на информационните досиета.

1.2. Хармонизация на закони

1.3. Отчети на МС

1.4. Други документи, където са включени

- Годишна програма
- Договор
- Седмичен бюлетин по въпросите на ЕС

1.5. Разглеждане на документи

1.6. Справки

1.7. Помощ – зараждане pdf с ръководството на модула

Ще бъдат запазени и реализирани всички функционалности на модула.

2. Надграждане и функционално разширение на модул "Въпроси на ЕС" на интегрираната информационна система

Република България като член на Европейския съюз е длъжна да спазва и прилага правото на Европейския съюз, както и да привежда националното си законодателство в съответствие с него.

Правото на Европейския съюз има примат над националното законодателство, като през 1964 г. Съдът на Европейския съюз с решението си по делото Costa срещу E.N.E.L. определя европейското право като самостоятелен правен ред и установява неговото върховенство спрямо разпоредбите на националното законодателство. Върховенството на правото на Европейския съюз е правило закрепено в учредителните договори, по силата и посредством които държавите членки доброволно прехвърлят права и задължения от техните вътрешноправни системи към правната система на Европейския съюз, като едновременно с това ограничават държавния си суверенитет.

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 ЗОП



НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА
ПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Първичното законодателство - Договорите - е в основата на всички действия на Европейския съюз.

Вторичното законодателство - правните актове на Европейския съюз - се изготвя на базата на принципите и целите, залегнали в Договорите.

Видовете правни актове, които Европейския съюз приема, са регламент, директива, решение, препоръки и становища (чл. 288 от ДФЕС).

Класификацията на основните правни актове на ЕС се основава на два критерия - адресата на правната норма и задължителната сила на акта. Естеството на даден акт на ЕС не се определя от наименованието, дадено му от приемащата институция, а от съдържанието и юридическите му характеристики.

На върха на йерархията в нормативната система на ЕС и основен източник на производно право е регламентът. Основната функция на този вид акт е създаването на еднообразно право в целия Съюз. Регламентът е акт с общо приложение и се прилага пряко във всички държави-членки.

Директивата е акт, който обвързва по отношение на постигането на даден резултат от държавите членки, като оставя на националните власти свобода при избора на формата и средствата за постигане на този резултат.

Решението е задължително в своята цялост. Когато решението посочва адресати, то е задължително само за тях.

Регламентите и решенията на ЕС стават задължителни на датата на влизането им в сила и РБ ще осигури правилното им прилагане чрез приемането на мерки по прилагане като: определяне на национален орган, определяне на санкции за нарушение на регламента, както и определяне на условия, за които регламентът е предоставил свобода на преценка на държавите членки.

Директивите и рамковите решения на ЕС ще бъдат въведени в българското законодателство, като всяка директива съдържа краен срок, до който ще се въведат нейните разпоредби и ще бъде информирана Европейската комисия за това. Когато държавата членка въвежда директива или рамково решение, тя ще постигне с националното законодателство целеният резултат на директивата. Формата и средствата за постигането на резултата са предоставени на държавите членки.

Във връзка с въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на ЕС в българското законодателство, модул "Въпроси на ЕС" ще се разшири да поддържа информационните досиета на приетите закони, с които се въвежда правото на ЕС.

Дейността ще включва разработване на модул „Информация за директивите и мерките по прилагането на актовете на ЕС в българските закони“ с първоначално мигриране и въвеждане на информацията, надграждане на подмодул „Програми на Народното събрание“ и на модул „Законодателна дейност“, както и създаване на връзки между отделните модули.

Към настоящия момент за изготвянето на информационните досиета е създадена бланка с определени полета. Създадени са четири вида информационни досиета за четирите вида правни актове на ЕС, за които съгласно договора за функционирането на ЕС държавите членки ще предприемат действия - регламент, директива, решение, рамково решение.

В ИИС ще се създаде възможност за автоматичното наляване на информацията от изготвените информационни досиета на приетите от РБ закони, с които се въвежда правото на ЕС - около 1000 на брой, като се запази структурата на информационните досиета, попълнени в Word.

3. Надграждане на интегрираната информационна система

Модул „Въпроси на ЕС“ ще бъде надграден с модул „Информация за директивите и мерките по прилагането на актовете на ЕС в българските закони“, който дава възможност за въвеждане на информационни досиета за регламенти, директиви, решения и рамкови решения

Екранна форма за въвеждане и корекция на данни за информационни досиета предоставена като мокъп и ще съдържа следната информация:

1) Информационните досиета ще съдържат следната минимална структурирана информация:

1.1) Секция "Обща информация"

- Поле за избор на нормативния акт, за който е информационното досие. Полето ще е списъчно (dropdown) и да дава възможност за избор от законопроектите в модул "Законодателна дейност".
- Поле за вид на акта на ЕС - Директива/Регламент/Решение на ЕС/Рамково решение
- Публикуване на сайта - Да/Не

1.2) Секция "А. Информация за транспонираната директива или рамково решение"

1.2.1) Ако видът на акта на ЕС е директива или рамково решение:

1.2.1.1) Подсекция "1. Информация за транспонираната директива или рамково решение"

- CELEX номер
- Наименование - текстово поле с възможност за автоматично попълване по CELEX номера от eur-lex
- Пълен текст - линк към eur-lex с възможност за автоматично попълване по CELEX номера.

1.2.1.2) Подсекция "2. Актове, които се отменят/заменят/изменят от директивата/рамковото решение"

- Списък с атрибути за всеки ред:
 - Действие - отменя/заменя/изменя
 - CELEX номер
 - Наименование - текстово поле с възможност за автоматично попълване по CELEX номера от eur-lex
 - Пълен текст - линк към eur-lex с възможност за автоматично попълване по CELEX номера

1.2.1.3) Подсекция "3. Актове, които изменят директивата/рамковото решение"

- Списък с атрибути за всеки ред:
 - CELEX номер
 - Наименование - текстово поле с възможност за автоматично попълване по CELEX номера от eur-lex
 - Пълен текст - линк към eur-lex с възможност за автоматично попълване по CELEX номера

1.2.1.4) Подсекция "4. Актове за изпълнение или делегирани актове по прилагане на директивата/рамковото решение"

- Поле за избор с три възможности:
 - "По директивата/рамковото решение не се приемат актове за изпълнение или делегирани актове"
 - "По директивата/рамковото решение няма приети актове за изпълнение или делегирани актове"
 - "По директивата/рамковото решение са приети следните актове за изпълнение или делегирани актове"
- Ако се избере "По директивата/рамковото решение са приети следните актове за изпълнение или делегирани актове" се отваря списък "Актове за изпълнение или делегирани актове" с атрибути за всеки ред:
 - CELEX номер
 - Наименование - текстово поле с възможност за автоматично попълване по CELEX номера от eur-lex
 - Пълен текст - линк към eur-lex с възможност за автоматично попълване по CELEX номера

1.2.1.5) Подсекция "5. Други директиви и/или рамкови решения"



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



АГЕНЦИЯ ЗА АДМИНИСТРАТИВНО
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Поле "Законът въвежда изискванията и на други директиви и/или рамкови решения, за които има други информационни досиета" за избор с две възможности:
 - "Да"
 - "Не"

- Ако се избере "Да" се отваря списък "Свързани информационни досиета" като всеки ред е списъчно поле (dropdown) с възможност за избор на други информационни досиета

1.2.2) Ако видът на акта на ЕС е регламент или решение на ЕС:

- Поле за избор с две възможности:
 - "Законът не въвежда изисквания на директива или рамково решение"
 - "Законът въвежда изисквания на директива или рамково решение, за което има друго информационно досие"
- Ако се избере "Законът въвежда изисквания на директива или рамково решение" се отваря списък "Свързани информационни досиета" като всеки ред е списъчно поле (dropdown) с възможност за избор на други информационни досиета

1.3) Секция "Б. Информация за регламент или решение на ЕС, за които са предвидени мерки по прилагане"

1.3.1) Ако видът на акта на ЕС е директива или рамково решение:

- Поле за избор с две възможности:
 - "Законът предвижда мерки по прилагане на регламент или решение на ЕС, за което има друго информационно досие"
 - "Законът не предвижда мерки по прилагане на регламент или решение на ЕС"
- Ако се избере "Законът предвижда мерки по прилагане на регламент или решение на ЕС" се отваря списък "Свързани информационни досиета" като всеки ред е списъчно поле (dropdown) с възможност за избор на други информационни досиета
 - Наименование - текстово поле с възможност за автоматично попълване по CELEX номера от eur-lex
 - CELEX номер
 - Пълен текст - линк към eur-lex с възможност за автоматично попълване по CELEX номера

1.3.2) Ако видът на акта на ЕС е регламент или решение на ЕС:

1.3.2.1) Подсекция "1. Информация за регламент или решение на ЕС"

- CELEX номер



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



МИНИСТЕРСТВО НА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- Наименование - текстово поле с възможност за автоматично попълване по CELEX номера от eur-lex
- Пълен текст - линк към eur-lex с възможност за автоматично попълване по CELEX номера

1.3.2.2) Подсекция "2. Актове, които се отменят/заменят/изменят от регламента/решението на ЕС"

- Списък с атрибути за всеки ред:
 - Действие - отменя/заменя/изменя
 - CELEX номер
 - Наименование - текстово поле с възможност за автоматично попълване по CELEX номера от eur-lex
 - Пълен текст - линк към eur-lex с възможност за автоматично попълване по CELEX номера

1.3.2.3) Подсекция "3. Актове, които изменят регламента/решението на ЕС"

- Списък с атрибути за всеки ред:
 - CELEX номер
 - Наименование - текстово поле с възможност за автоматично попълване по CELEX номера от eur-lex
 - Пълен текст - линк към eur-lex с възможност за автоматично попълване по CELEX номера

1.3.2.4) Подсекция "4. Актове за изпълнение или делегирани актове по прилагане на регламента/решението на ЕС"

- Поле за избор с четири възможности:
 - "По регламента за изпълнение или делегирания акт не се приемат актове за изпълнение или делегирани актове"
 - "По регламента/решението на ЕС не се приемат актове за изпълнение или делегирани актове"
 - "По регламента/решението на ЕС няма приети актове за изпълнение или делегирани актове"
 - "По регламента/решението на ЕС са приети следните актове за изпълнение или делегирани актове"
- Ако се избере „По регламента/решението на ЕС" са приети следните актове за изпълнение или делегирани актове" да се отваря списък "Актове за изпълнение или делегирани актове" с атрибути за всеки ред:
 - CELEX номер
 - Наименование - текстово поле с възможност за автоматично попълване по CELEX номера от eur-lex
 - Пълен текст - линк към eur-lex с възможност за автоматично попълване по CELEX номера

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

1.3.2.5) Подсекция "5. Други регламенти и/или решения на ЕС"

- Поле "Законът предвижда мерки и по други регламенти и/или решения на ЕС, за които има други информационни досиета" за избор с две възможности:
 - „Да“
 - "Не"
- Ако се избере "Да" се отваря списък "Свързани информационни досиета" като всеки ред е списъчно поле (dropdown) с възможност за избор на други информационни досиета

1.4) Секция "В. Административно регулиране - въвеждане на лицензионен или регулаторен режим, издаване на удостоверение"

- Поле "Законът въвежда административно регулиране, което да е въз основа на акта на ЕС" за избор с две възможности:
 - "Да"
 - „Не“
- Ако се избере "Да" се отваря текстово поле в свободен текст "Въведено административно регулиране въз основа на акта на ЕС"

1.5) Секция "Г. Тълкувателни решения на Съда на ЕС"

- Поле "Има постановени решения на Съда на Европейския съюз, които да тълкуват разпоредби на акта" за избор с две възможности:
 - "Да"
 - "Не"
- Ако се избере "Да" се отваря списък "Постановени решения" с атрибути за всеки ред:
 - Наименование - текстово поле с възможност за автоматично попълване по CELEX номера от eur-lex
 - CELEX номер
 - Пълен текст - линк към eur-lex с възможност за автоматично попълване по CELEX номера
 - Текстово поле за резюме

1.6) Секция "Д. Процедура за нарушение за непълно или неточно транспониране"

- Поле "Съществува процедура за нарушение за непълно или неточно транспониране" за избор с две възможности:
 - "Да"
 - "Не"

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 ЗОП

- Ако се избере "Да" се отваря текстово поле в свободен текст "Процедура за нарушение за непълно или неточно транспониране" и поле с линк

1.7) Секция "Е. Доклад или мотивирано становище по глава единадесета от ПОДНС

- Поле за избор на проектоакта на ЕС. Полето ще е списъчно (dropdown) и да избира от вече съществуващите досиета на проектоактове в модул "Въпроси на ЕС", както и допълнителна възможност за ръчно въвеждане
- Поле за избор:
 - "По проектоакта няма приет доклад или мотивирано становище по глава единадесета от ПОДНС"
 - "По проектоакта има приет/и следните доклад/и по глава единадесета от ПОДНС"
 - "По проектоакта има приет/и следните доклад/и и мотивирано становище по глава единадесета от ПОДНС"
- „Текстово поле за резюме"
- „Ликове"

1.8) Секция "Ж. Нотифициране на технически регламент"

- Поле "Законът е нотифициран като технически регламент" за избор с две възможности:
 - "Да"
 - "Не"
- Ако се избере "Да" се отварят следните полета:
 - Нотификационен номер
 - Дата на получаване
 - Линк

1.9) Секция „З“. Други актове, с които е въведен съответния акт на ЕС

- Поле "Има Другите актове, за избор с две възможности:
 - "Да"
 - "Не"
- Ако се избере "Да" се отваря списък "Другите актове" като всеки ред е списъчно поле (dropdown) с възможност за избор от вече обнародваните в ДВ закони от модул "Законодателна дейност"

1.10) Секция "И. Други"

1.10.1) Подсекция "1. Приети текстове"

- Поле за линк към приетите текстове с възможност за автоматично попълване на база данните от секция "Обща информация"

Заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

1.10.2) Подсекция "2. Анотация на приетите текстове"

- поле в свободен текст

1.10.3) Подсекция "3. Анализ на въвеждането - неточности/практики"

- поле в свободен текст

1.10.4) Подсекция "4. Частична или цялостна предварителна оценка на въздействието"

- поле в свободен текст

4. Автоматизирано въвеждане в модул "Въпроси на ЕС" на създадените до момента информационни досиета

Поради липса на функционалност за създаване на информационните досиета на приетите от Република България закони, с които се въвежда правото на ЕС, в интегрираната информационна система на НС, към настоящия момент, тези досиета се създават в Microsoft Word файлове, по предварително зададен шаблон за всеки от 4-те вида актове на ЕС. Броят на създадените до момента информационни досиета е приблизително 1000. С цел минимизирането на ръчната работа на служителите от Администрацията на НС и бързото въвеждане в експлоатация на новия модул за информационните досиета, изпълнителят на настоящата поръчка ще разработи програмен инструмент и работен процес за автоматизираното въвеждане на създадените до момента информационни досиета. Работния процес ще включва възможност за преглед и потвърждаване на резултатите от програмния инструмент, като също така ще изисква минимална човешка намеса.

5. Подмодул „Програми на НС“

В подмодул „Програми на НС“ ще се създаде възможност, към всяка точка от ГРП да се добавя сигнатура на проектоакта и линкове към докладите на комисиите и мотивираното становище.

6. Създаване на Връзки

Ще се създадат връзки между проектоактовете от модул „Документи“ и ГРП от подмодул „Програми на НС“.

Ще се създадат връзки между секция „Е“ на информационното досие и съответната точка на ГРП.

7. Модул "Законодателна дейност"

В Модул "Законодателна дейност" ще се направи връзка към досието от модул „Въпроси на ЕС“ като на всеки законопроект ще се добавя информация за транспонирането/мерките по прилагането (ако има такива).

8. Очаквани резултати

В резултат от изпълнение на дейността ще бъдат постигнати следните резултати:

- Надграден модул „Въпроси на ЕС“ на ИИС във връзка с въвеждането на директивите и актовете на ЕС в българското законодателство“;
- Въведени и импортирани данни.

9. Приложим подход (методология) за софтуерна разработка

Приложимият подход (Методология) за софтуерна разработка е описан в Приложение № 6.1 на Техническото предложение

10. Описание на инструментите, които ще се използват

Описание на инструментите/средите, които Изпълнителят ще използва за реализация на предлаганата архитектура е включено в т. 8 на Приложение № 6.1 към Техническото предложение.

11. Идеология на разработката на софтуера

Идеологията, на която стъпва разработката на софтуера, е описана в т. 10 на Приложение № 6.1 към Техническото предложение.

12. Подход за реализация на исканите дейности

12.1. Примерен информационен обхват на дейностите

Примерен списък от информационни обекти е даден в следващите таблици. Окончателният информационен обхват в детайли ще бъде определен в процес на проучване и ще бъде включен в Системния проект.

Таблицата за описание на обекти и връзки се състои от следните колони:

- Наименование на атрибут;
- Описание на атрибута;
- Тип на атрибута:
 - Структура;

- Номенклатурна характеристика - значението на характеристиката се избира от предварително дефиниран списък от значения, който се поддържа от администратор на системата;
- Число;
- Текст;
- Дата (dd.mm.yyyy);
- Дата и време (dd.mm.yyyy hh:mm:ss);
- Време (hh:mm:ss);
- Изображение.

➤ **Множественост** – указател, дали даденият атрибут/структура е еднозначна за всеки конкретен информационен обект или допуска повече от една реализация за обекта.

12.1.1. Информационен обект „Европейски акт“

Атрибут (характеристика)	Описание	Тип на атрибута	нож.
1. Системен идентификатор		Число	1
2. CELEX номер		Текст	1
3. Наименование		Текст	1
4. Линк към пълен текст		Текст	1

12.1.2. Информационен обект „Информационно Досие“

Атрибут (характеристика)	Описание	Тип на атрибута	нож.
1. Системен идентификатор		Число	1
2. Системен идентификатор на акт	Акта, който се хармонизира	Число	1
3. Тип на досието	Директива/Регламент/Решение на ЕС/Рамково решение	Класификация	1
4. Публикуване на сайта	Дали досието да се публикува на сайта	Класификация	1



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА
ПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Атрибут (характеристика)	Описание	Тип на атрибута	пож.
5. Секция А	Информация за транспонираната директива или рамково решение	Структура	1
5.1. Въвеждане на изисквания	Поле за избор с две възможности: - "Законът не въвежда изисквания на директива или рамково решение" - "Законът въвежда изисквания на директива или рамково решение, за което има друго информационно досие"	Класификация	1
5.2. Системни идентификатори на досиета	Списък от други досиета	Число	М
5.3. Подсекция 1	Информация за транспонираната директива или рамково решение	Структура	1
• Европейски акт	Системен идентификатор на европейски акт	Число	1
5.4. Подсекция 2	Актове, които се отменят/заменят/изменят от директивата/рамковото решение	Структура	М
• Действие	отменя/заменя/изменя	Класификация	1
• Европейски акт	Системен идентификатор на европейски акт	Число	1
5.5. Подсекция 3	Актове, които изменят директивата/рамковото решение"	Структура	1
• Европейски акт	Системен идентификатор на европейски акт	Число	М



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА
ПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Атрибут (характеристика)	Описание	Тип на атрибута	нож.
5.6. Подсекция 4	Актове за изпълнение или делегирани актове по прилагане на директивата/рамковото решение	Структура	1
• Приети актове	Поле за избор с три възможности: - "По директивата/рамковото решение не се приемат актове за изпълнение или делегирани актове" - "По директивата/рамковото решение няма приети актове за изпълнение или делегирани актове" - "По директивата/рамковото решение са приети следните актове за изпълнение или делегирани актове"	Класификация	М
• Европейски акт	Системен идентификатор на европейски акт	Число	М
5.7. Подсекция 5	Други директиви и/или рамкови решения	Структура	1
• Законът въвежда изискванията и на други директиви и/или рамкови решения, за които има други информационни досиета	Избор с две възможности: - "Да" - "Не"	Класификация	1
• Въвеждане на изисквания	Поле за избор с две възможности:	Класификация	1



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Атрибут (характеристика)	Описание	Тип на атрибута	нож.
	- "Законът не въвежда изисквания на директива или рамково решение" - "Законът въвежда изисквания на директива или рамково решение, за което има друго информационно досие"		
• Информационни досиета	Системни идентификатори на информационни досиета	Число	М
6. Секция Б	Информация за регламент или решение на ЕС, за които са предвидени мерки по прилагане	Структура	1
6.1. Предвиждани мерки	Поле за избор с две възможности: - "Законът предвижда мерки по прилагане на регламент или решение на ЕС, за което има друго информационно досие" - "Законът не предвижда мерки по прилагане на регламент или решение на ЕС"	Класификация	1
6.2. Системни идентификатори на досиета	Списък от други досиета	Число	М
6.3. Подсекция 1	Информация за регламент или решение на ЕС	Структура	1
• Европейски акт	Системен идентификатор на европейски акт	Число	1
6.4. Подсекция 2	Актове, които се отменят/заменят/изменят от	Структура	М



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



МИНИСТЕРСТВО НА СЪДЕБНАТА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Атрибут (характеристика)	Описание	Тип на атрибута	поз.
	регламента/решението на ЕС"		
• Действие	отменя/заменя/изменя	Класификация	1
• Европейски акт	Системен идентификатор на европейски акт	Число	1
6.5. Подсекция 3	Актове, които изменят регламента/решението на ЕС	Структура	1
• Европейски акт	Системен идентификатор на европейски акт	Число	M
6.6. Подсекция 4	Актове за изпълнение или делегирани актове по прилагане на регламента/решението на ЕС	Структура	1
• Приети актове	Поле за избор с четири възможности: - "По регламента за изпълнение или делегирания акт не се приемат актове за изпълнение или делегирани актове" - "По регламента/решението на ЕС не се приемат актове за изпълнение или делегирани актове" - "По регламента/решението на ЕС няма приети актове за изпълнение или делегирани актове" - "По регламента/решението на ЕС са приети следните актове за изпълнение или делегирани актове"	Класификация	M
• Европейски акт	Системен идентификатор на европейски акт	Число	M



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА
ПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Атрибут (характеристика)	Описание	Тип на атрибута	поз.
6.7. Подсекция 5	Други регламенти и/или решения на ЕС	Структура	1
Законът предвижда мерки и по други регламенти и/или решения на ЕС, за които има други информационни досиета	избор с две възможности: - "Да" - "Не"	Класификация	1
Информационни досиета	Системни идентификатори на информационни досиета	Число	M
7. Секция В	Административно регулиране - въвеждане на лицензионен или регулаторен режим, издаване на удостоверение	Структура	1
Законът въвежда административно регулиране, което да е въз основа на акта на ЕС	избор с две възможности: - "Да" - "Не"	Класификация	1
Въведено административно регулиране въз основа на акта на ЕС		Текст	1
8. Секция Г	Тълкувателни решения на Съда на ЕС	Структура	1
Има постановени решения на Съда на Европейския съюз, които да тълкуват разпоредби на акта	Избор с две възможности: - "Да" - "Не"	Класификация	1
Постановени решения"	Системен идентификатор на европейски акт	Число	M

Атрибут (характеристика)	Описание	Тип на атрибута	нож.
9. Секция Д	Процедура за нарушение за непълно или неточно транспониране	Структура	1
Съществува процедура за нарушение за непълно или неточно транспониране	Избор с две възможности: - "Да" - "Не"	Класификация	1
Процедура за нарушение за непълно или неточно транспониране		Текст	1
Линк		Текст	1
10. Секция Е	Доклад или мотивирано становище по глава единадесета от ПОДНС	Структура	1
Приемане на доклад	Поле за избор: - "По проектоакта няма приет доклад или мотивирано становище по глава единадесета от ПОДНС" - "По проектоакта има приет/и следните доклад/и по глава единадесета от ПОДНС" - "По проектоакта има приет/и следните доклад/и и мотивирано становище по глава единадесета от ПОДНС"	Класификация	1
Резюме		Текст	1
Линк		Текст	М

Атрибут (характеристика)	Описание	Тип на атрибута	нож.
11. Секция Ж	Нотифициране на технически регламент	Структура	1
Законът е нотифициран като технически регламент	Избор с две възможности: - "Да" - "Не"	Класификация	1
Списък от нотификации		Структура	М
Нотификационен номер		Текст	1
Дата на получаване		Дата	1
Линк		Текст	1
12. Секция З	Другите актове, с които е въведен съответния акт на ЕС	Структура	1
Има Другите актове	Избор с две възможности: - "Да" - "Не"	Класификация	1
Актове на НС	Избор от вече обнародваните в ДВ закони от модул "Законодателна дейност"	Число	М
13. Секция И	Други"	Структура	1
Подсекция "1. Приети текстове"	Поле за линк към приетите текстове с възможност за автоматично попълване на база данните от секция "Обща информация"	Текст	М
Подсекция "2. Анотация на приетите текстове"	Поле в свободен текст	Текст	1
Подсекция "3. Анализ на въвеждането -	Поле в свободен текст	Текст	1



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА
ПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



МИНИСТЕРСТВО НА
ПРАВОСЪДИЕТО

Атрибут (характеристика)	Описание	Тип на атрибута	Мно- ж.
неточности/практики			
Подсекция "4. Частична или цялостна предварителна оценка на въздействието"	Поле в свободен текст	Текст	1

12.1.3. Информационен обект "Бизнес-процес".

Атрибут (характеристика)	Описание	Тип на атрибута	Мно- ж.
1. Наименование на бизнес-процеса		Текст	1
2. Код на бизнес-процеса		Число	1
3. Отговорна институция за бизнес-процеса		Класификация	М
4. Описание на процеса		Текст	1
5. Указание за изпълнението на процеса		Текст	1

12.1.4. Информационен обект "Етап от бизнес-процес".

Атрибут (характеристика)	Описание	Тип на атрибута	Мно- ж.
1. 1. Наименование на етапа		Текст	1
2. 2. Номер на етапа		Число	1
3. 3. Описание на задачата в етапа		Текст	1
4. Определение		Текст	1
5. Указания		Текст	1
6. Изпълнители на задачата в етапа		Класификация	М
7. Срок за изпълнение		Дата	1
8. Условен ли е етапа	Да/Не	Класификация	1

Атрибут (характеристика)	Описание	Тип на атрибута	Множ.
9. Номер на следващ етап при изпълнение на условието		Число	1
10. Номер на следващ етап при неизпълнение на условието		Число	1
11. Динамично определяне на изпълнител	Да/Не	Класификация	1

12.1.5. Връзки с други обекти:

Атрибут (характеристика)	Описание	Тип на атрибута	Множ.
1. Бизнес-процес – етап на процеса			1
1.1. Тип на връзката	Етап е член на бизнес-процеса		1
1.2. ИД на бизнес-процес	От регистъра на бизнес-процесите	Число	1
1.3. ИД на етап на бизнес-процес	От регистъра на етапите	Число	1

12.1.6. Информационен обект "Запис в журнала"

Атрибут (характеристика)	Описание	Тип на атрибута	Множ.
1. Дейност	Извършена дейност от потребителя	Класификация	1
2. Дата на извършване	Датата и времето до секунди на извършване на дейността	Дата и време до секунди	1
3. Обект	Тип обект, върху който е извършена дейността	Класификация	1
4. Идентификатор на обекта	Идентификатор на обекта, върху който е извършена дейността	Текст	1
5. Допълнителна информация	Допълнителна информация за извършената дейност	Текст	1

13. Примерни екранни форми

Предоставените тук форми са приблизителни и отразяват изисканите в техническото задание метаданни. Окончателният вид на екранните форми ще бъде уточнен в процес на проучване и ще бъде включен в Системния проект.

15.1) Общ изглед на екрана за въвеждане на досиета и секция „Основни данни“

В секция „Основни данни“ се въвежда информация за:

- Вид на нормативен акт;
- Наименование;
- Публикуване на сайта;

В секции от А до И се въвежда специфична информация относно:

- транспонираната директива или рамково решение;
- регламент или решение на ЕС, за които са предвидени мерки по прилагане;
- тълкувателни решения на Съда на ЕС;
- административно регулиране - въвеждане на лицензионен или регулаторен режим, издаване на удостоверение;
- тълкувателни решения на Съда на ЕС;
- процедура за нарушение за непълно или неточно транспониране;
- доклад или мотивирано становище по глава единадесета от ПОДНС;
- нотифициране на технически регламент;
- други актове, с които е въведен съответния акт на ЕС.

Интегрирана информационна система на НС на РБ

Информационни досиета | Годишна програма | Справки | Помощ

☒ Регламент ☐ Директива ☐ Решение ☐ Рамково решение

Нормативен акт: Закон за допълнение на Закона за защитените територии

Публикуване на сайта: ☒ Да ☐ Не

Секция А Секция Б Секция В Секция Г Секция Д Секция Е Секция Ж Секция З Секция И

☐ Законът не съдържа изисквания на директива или рамково решение
☒ Законът съдържа изисквания на директива или рамково решение, за което има друго информационно досие

Свързани информационни досиета: Досие алабала Добави

Информационни досиета	
1. Съзано досие А	☒
2. Съзано досие В	☒
3. Съзано досие С	☒

Запис Изтриване

15.2) Секция "А. Информация за транспонираната директива или рамково решение"

15.2.1) Ако видът на акта на ЕС е директива или рамково решение:

Подсекция "1. Информация за транспонираната директива или рамково решение"

CELEX номер: 11957E086 Търси

Наименование: TREATY ESTABLISHING THE EUROPEAN ECONOMIC COMMUNITY, PART THREE

Пълен Текст: **** ARTICLE 86 ANY ABUSE BY ONE OR MORE UNDERTAKINGS OF A DOMINANT POSITION WITHIN THE COMMON MARKET OR IN A SUBSTANTIAL PART OF IT SHALL BE PROHIBITED AS INCOMPATIBLE WITH THE COMMON MARKET IN SO FAR AS IT MAY AFFECT TRADE BETWEEN MEMBER STATES. SUCH ABUSE MAY, IN PARTICULAR, CONSIST IN: (A) DIRECTLY OR INDIRECTLY IMPOSING UNFAIR PURCHASE OR SELLING PRICES OR OTHER UNFAIR TRADING CONDITIONS; (B) LIMITING PRODUCTION, MARKETS OR TECHNICAL DEVELOPMENT TO THE PREJUDICE OF CONSUMERS.

Проект "Повишаване на ефективността при транспонирането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българския закон"

Подсекция "2. Актове, които се отменят/заменят/изменят от директивата/рамковото решение"

☒ Отменя ☐ Замени ☐ Изменя

CELEX номер: Търси

Наименование:

Пълн Текст:

Добави

N	Действие	CELEX номер	Наименование		
1	Изменя	32020R1009	Some Text Here	☒	☒

Подсекция "3. Актове, които изменят директивата/рамковото решение"

CELEX номер: Търси

Наименование:

Пълн Текст:

Добави

N	CELEX номер	Наименование		
1	32020R1008	Some Text Here	☒	☒

**Подсекция "4. Актове за изпълнение или делегираните актове по прилагане на директивата/
рамковото решение**

- ☐ По директивата/рамковото решение не са приети актове за изпълнение или делегиран актове
☐ По директивата/рамковото решение няма приети актове за изпълнение или делегиран актове
☒ По директивата/рамковото решение са приети следните актове за изпълнение или делегиран актове

CELEX номер:

Търси

Наименование:

Пълен Текст:

Добави

N	CELEX номер	Наименование		
1	32020R1008	Some Text Here		

Подсекция "5. Други директиви и/или рамкови решения"

Законът въвежда изискванията и на други директиви и/или рамкови решения, за които има други инф. досиета:

- ☒ Да ☐ Не

Свързани информационни досиета:

Досие алабала

Добави

Информационни досиета	
1. Свързано досие А	☒
2. Свързано досие В	☒
3. Свързано досие С	☒

15.2.2) Ако видът на акта на ЕС е регламент или решение на ЕС:

- ☐ Законът не въвежда изисквания на директива или рамково решение
☒ Законът въвежда изисквания на директива или рамково решение, за което има друго информационно досие

Свързани информационни досиета:

Досие алабала

Добави

Информационни досиета	
1. Свързано досие А	☒
2. Свързано досие В	☒
3. Свързано досие С	☒

15.3) Секция "Б. Информация за регламент или решение на ЕС, за които са предвидени мерки по прилагане"

15.3.1) Ако видът на акта на ЕС е директива или рамково решение:

- ☒ Законът предвижда мерки по прилагане на регламент или решение на ЕС, за което има друго информационно досие
☐ Законът не предвижда мерки по прилагане на регламент или решение на ЕС

Свързани информационни досиета: Досие алабала

Добави

Информационни досиета	
1. Съзвано досие А	☒
2. Съзвано досие В	☒
3. Съзвано досие С	☒

15.3.2) Ако видът на акта на ЕС е регламент или решение на ЕС:

Подсекция "Г. Информация за регламент или решение на ЕС"

CELEX номер: 11957E086 Търси

Наименование: TREATY ESTABLISHING THE EUROPEAN ECONOMIC COMMUNITY, PART THREE

Пълен Текст: ++++ ARTICLE 86 ANY ABUSE BY ONE OR MORE UNDERTAKINGS OF A DOMINANT POSITION WITHIN THE COMMON MARKET OR IN A SUBSTANTIAL PART OF IT SHALL BE PROHIBITED AS INCOMPATIBLE WITH THE COMMON MARKET IN SO FAR AS IT MAY AFFECT TRADE BETWEEN MEMBER STATES. SUCH ABUSE MAY, IN PARTICULAR, CONSIST IN (A) DIRECTLY OR INDIRECTLY IMPOSING UNFAIR PURCHASE OR SELLING PRICES OR OTHER UNFAIR TRADING CONDITIONS; (B) LIMITING PRODUCTION, MARKETS OR TECHNICAL DEVELOPMENT TO THE PREJUDICE OF CONSUMERS;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА
ПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Подсекция "2. Актове, които се отменят/заменят/изменят от регламента/решението на ЕС"

☒ Отменя ☐ Заменя ☐ Изменя

CELEX номер: Търси

Наименование:

Пълен Текст:

Добави

N	Действие	CELEX номер	Наименование		
1	Изменя	32020R1009	Some Text Here		

Подсекция "3. Актове, които изменят регламента/решението на ЕС"

CELEX номер: Търси

Наименование:

Пълен Текст:

Добави

N	CELEX номер	Наименование		
1	32020R1008	Some Text Here		



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА

ПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ
ЗА ПУБЛИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

**Подсекция "4. Актове за изпълнение или делегирани актове по прилагане на регламента/
решението на ЕС"**

- ☐ По регламента за изпълнение или делегирания акт не се приемат актове за изпълнение или делегирани актове
☐ По регламента/решението на ЕС не се приемат актове за изпълнение или делегирани актове
☐ По регламента/решението на ЕС няма приети актове за изпълнение или делегирани актове
☒ По регламента/решението на ЕС са приети следните актове за изпълнение или делегирани актове

CELEX номер:

Търси

Наименование:

Пълн Текст:

Добави

N	CELEX номер	Наименование		
1	32020R1008	Some Text Here		

Подсекция "5. Други регламенти и/или решения на ЕС"

Законът предвижда мерки и по други регламенти и/или решения на ЕС, за които има други инф. досиета

☒ Да ☐ Не

Свързани информационни досиета: Досие алабала

Добави

Има постановени решения на Съда на Европейския съюз, които да тълкуват разпоредби на акта

☒ Да ☐ Не

Постановени решения:

CELEX номер:

Търси

Наименование:

Пълна Текст:

Резюме:

Добави

Постановени решения			
1. Постановени решение А			
2. Постановени решение Б			
3. Постановени решение В			

15.6) Секция "Д. Процедура за нарушение за непълно или неточно транспониране"

Съществува процедура за нарушение за непълно или неточно транспониране

☒ Да ☐ Не

Процедура за нарушение за непълно или неточно транспониране

URL:

15.7) Секция "Е. Доклад или мотивирано становище по глава единадесета от ПОДНС

Проектна акция на ЕС:

Ное

- ☐ По проекта няма приет доклад или мотивирано становище по глава единадесета от ПОДНС
☐ По проекта има приет/и следните доклад/и по глава единадесета от ПОДНС
☐ По проекта има приет/и следните доклад/и и мотивирано становище по глава единадесета от ПОДНС
☒ Четвъртата опция НФ Е описана в техническата спецификация

Резюме:

Линкове:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА
ПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



МИНИСТЕРСТВО НА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

15.8) Секция "Ж. Нотифициране на технически регламент"

Законът е нотифициран като технически регламент:

☒ Да ☐ Не

Нотификационен номер:

Дата на получаване:

URL:

15.9) Секция „3“. Други актове, с които е въведен съответния акт на ЕС

Други актове, с които е въведен съответния акт на ЕС:

☒ Да ☐ Не

Избор на акт:

Нов

N	Наименование		
1	Закон за допълнение на Закона за защитените територии	☒	☒

15.9) Секция "И. Други"

Подсекция "1. Приети текстове"

--

Подсекция "2. Анотация на приетите текстове"

--

Подсекция "3. Анализ на въвеждането – неточности/практики"

--

Подсекция "4. Частична или цялостна предварителна оценка на въздействието"

--



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА
ПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



МИНИСТЕРСТВО НА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

15.10) Секция "И. Други"

Подсекция "1. Приети текстове"

--

Подсекция "2. Анотация на приетите текстове"

--

Подсекция "3. Анализ на въвеждането – неточности/практики"

--

Подсекция "4. Частична или цялостна предварителна оценка на въздействието"

--

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Европейският съюз е финансов спонсор на ефективността при въвеждането на мерките за и мерките по прилагането на актовете на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Приложение № 12 към Техническото предложение

Подход за изпълнение на Дейност 4:

Организиране и провеждане на обучения за работа с Интернет портала на Народно събрание, Системата за управление на съдържанието и модул „Въпроси на ЕС“ на ИИС във връзка с въвеждането на директивите и актовете на ЕС в българското законодателство



1. Изпълнение на изискванията към дейността.....	3
1.1. Обучение на Администратори.....	3
1.1.1. Обучение за работа с Интернет портала на Народно събрание и Системата за управление на съдържанието:	4
1.1.2. Обучение за работа с модул „Въпроси на ЕС“ на ИИС във връзка с въвеждането на директивите и актовете на ЕС в българското законодателство	4
1.2. Обучение на Потребители на СУС - групирани по права на достъп.....	4
1.2.1. Обучение за работа с Интернет портала на Народно събрание и Системата за управление на съдържанието:	4
1.2.2. Обучение за работа с модул „Въпроси на ЕС“ на ИИС във връзка с въвеждането на директивите и актовете на ЕС в българското законодателство	4
2. Подход за обучение.....	4
2.1. Техники за обучение	4
2.2. Лекция	4
2.3. Демонстрация	5
2.4. Семинар	5
3. Планиране на обучението	6
4. Очаквани резултати от изпълнението на дейността	7



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР
ЗА КАЧЕСТВОТО
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

1. Изпълнение на изискванията към дейността

При провеждане на обученията Изпълнителят ще спазва изискванията за публичност на проекта.

Изпълнителят ще организира и ще проведе обучения за следните групи и ползватели на софтуерното решение:

- Администратори на системата
- Потребители на СУС - групирани по права на достъп
- Потребители на ИИС

За провеждането на обученията Изпълнителят ще осигури за своя сметка:

- Необходимия хардуер;
- Необходимия софтуер;
- Зала/Зали за провеждане на обученията;
- Учебни материали;
- Лектори.

Обученията ще бъдат водени от лектори на Изпълнителя като списъкът с обучаемите ще бъде предоставян на Изпълнителя от Възложителя. За всяка отделна група от Потребители на СУС ще се проведе отделни обучения.

Участникът предвижда следните видове обучения:

- Обучение за работа с Интернет портала на Народно събрание и Системата за управление на съдържанието:
 - за Администратори - до 5 служители;
 - за Потребители на Системата за управление на съдържанието, групирани по права на достъп - до 50 служители.
- Обучение за работа с модул „Въпроси на ЕС“ на ИИС във връзка с въвеждането на директивите и актовете на ЕС в българското законодателство:
 - за Администратори – до 5 служители;
 - за Потребители на модул "Въпроси на ЕС" - до 20 служители.

1.1. Обучение на Администратори

Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени
лични данни
съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

1.1.1. Обучение за работа с Интернет портала на Народно събрание и Системата за управление на съдържанието:

1.1.2. Обучение за работа с модул „Въпроси на ЕС“ на ИИС във връзка с въвеждането на директивите и актовете на ЕС в българското законодателство

1.2. Обучение на Потребители на СУС - групирани по права на достъп

1.2.1. Обучение за работа с Интернет портала на Народно събрание и Системата за управление на съдържанието:

1.2.2. Обучение за работа с модул „Въпроси на ЕС“ на ИИС във връзка с въвеждането на директивите и актовете на ЕС в българското законодателство

2. Подход за обучение

Подходът, който предлагаме се базира на световните стандарти за предлагане на услуги и изпълнение и ръководене на проекти. Участникът вярва в уникалността на всеки клиент, задача и проект. Стремим се да следваме точно предварително разработени методологии, като винаги вземаме предвид индивидуалните особености на задачата.

Качеството на услугите ни се определя от опита и знанията, които черпим от нашите партньори и клиенти. Освен че прилагаме модели, изпитани в множество световни проекти, ние се учим от всеки нов клиент и предоставяме възможност на всеки да се възползва от натрупания от нас практически опит.

2.1. Техники за обучение

Съществуват много техники за провеждане на обучение. Често обучението е провеждано по различен начин, базирано на нуждите на организацията, обучаващите се и на поставените цели към обучението. Техниките ще съответстват на аудиторията, съдържанието, сферата на дейност на организацията и на поставените цели. В идеалния случай, избраната техника за обучение ще мотивира служителите да учат, ще ги подготви за обучението, ще помогне на обучаващите да приложат на практика своите замисли, ще помогне на обучаващите да запазят и предадат своите познания и да интегрират достигнатото с предишните си умения и познание.

Други фактори, касаещи избора на подходящи техники са:

- Възраст, пол и степен на квалификация на обучаващите се;
- Стил на възприемане на обучаващите се;
- Брой обучаващи се;
- Бюджет;
- Време;
- Умения и стил на обучаващия.

Най-широко разпространените групови техники включват:

2.2. Лекция

Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Лекцията е техника, която обучаващите се най-често асоциират с висшето образование. Освен това се счита за една от най-неефективните техники, използвани пред зряла аудитория. При тази техника един човек, обучаващият, е единственият, който говори. Той или тя могат да използват записки, визуални материали, въпрос/отговор материали, или плакати, за да подпомогнат лекцията. Въпреки всичко, комуникацията е едностранна – от обучаващия към обучаващия се.

Положителни страни: По-малко време е необходимо на лектора за подготовка. Предоставя се за кратко време много информация и е подходяща, когато не се цели запомняне на много детайли от обучаващия се.

Отрицателни страни: Не въвлеча активно обучаващите се в процеса на обучение. Обучаващите се забравят много информация, когато е поднесена само устно.

2.3. Демонстрация

Демонстрацията е много ефективна за преподаване на основни умения. Обучаващият показва на обучаващите се как да направят нещо. Обучаващият може да предостави възможност на обучаващите се сами да изпълнят действията, които се демонстрират.

Положителни страни: Техниката увеличава съпричастността на обучаващите се. Заангажира няколко сетива: зрение, слух, усещане, допир.

Отрицателни страни: Изисква сериозна подготовка и планиране от страна на обучаващия. Също е необходимо адекватно пространство за провеждане на демонстрацията. Ако преподавателят не е много вещ в демонстрираното действие, могат да бъдат създадени вредни навици у обучаващите се.

2.4. Семинар

Семинарите често комбинират няколко групи техники: лекции, дискусии, конференции, демонстрации.

Положителни страни: Обучаващите се са въвлечени в обучението на групи. Обучаващият може да използва множество групови методи като част от дейностите на семинара.

Отрицателни страни: Планирането е много времеемко. Преподавателят ще притежава умения за провеждане на семинар. Семинарът отнема най-много време в сравнение с останалите техники.

Обучаващият ни екип винаги:

- Работи в приятна атмосфера и има позитивно отношение към клиента и неговите проблеми.
- Активно изслушва и консултира клиента за потенциалните възможности.
- Провежда анализ, който открива проблемите и предлага ефективни, икономически изгодни решения с детайлизирани разходни и времеви параметри.

Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"

- Демонстрира колкото е възможно по-реално нашето решение посредством функционално пресъздаване на ключовите за проекта елементи.
- По време на разработването си партнира с клиента, като провеждаме предварително обучение и заедно с него достига до финалния вариант на работния проект.
- Реализира в срок и качествено планираните дейности, като документира всяка стъпка от процеса и накрая предоставя пълна документация на клиента.
- Про-активно наблюдава прилагането на решението и извършва необходимите подобрения.
- Осигурява бърза и надеждна гаранционна и извънгаранционна - разширена поддръжка.
- Поддържа искрена и адекватна връзка с клиентите и се стремим да бъде полезен с цялата си експертиза и компетенции.

3. Планиране на обучението

Изпълнителят ще разработи подробен *План за провеждане на обучението* и ще го представи за утвърждаване от Възложителя.

Обучението ще се извършва по предварително съгласуван с Възложителя *График*. Графикът ще се изготвя от Изпълнителя. Възложителят ще предоставя списък на служителите за обучение преди започването на обучението и ще отговаря за разпределение на предвидените за обучение служители съобразно графика.

Изпълнителят ще изготви *Програма за провеждане на обучението*, които ще съгласува с Възложителя преди уговорените дати за провеждане на обучението. Възложителят ще изпрати на Изпълнителя списък на служителите за обучение. По време на обученията Изпълнителят ще води присъствени списъци от обученията с подписи на всеки от участниците за всяка сесия, които после ще предаде на Възложителя.

Логистика, място и организация на обучението:

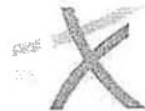
- Обучението ще включва семинарна и практическа част. Практическите обучения ще се завършват като се използват внедрените софтуерните продукти.
- На всеки обучаван ще се осигури комплект учебни материали за провеждане на обучението. Материалите ще бъдат предоставени на хартиен и в електронен вид.
- В края на всеки курс всеки участник ще попълва предоставена от Изпълнителя анкетна карта за качеството на предоставените материали, стила на лектора, разбираемостта на материалите и т.н.
- Изпълнителят ще води присъствени списъци от обученията с подписи на всеки от участниците за всеки ден от обучението.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

- След приключване на обучението Изпълнителят ще изготвя отчет, включващ събраните резултати от въпросниците, присъствени списъци, анализ на постигането на целите на обучението.

4. Очаквани резултати от изпълнението на дейността

Обучени служители за работа с новите или променени модули на системата:

- Администратори на системата;
- Потребители на СУС;
- Потребители на ИИС.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Приложение № 13 към Техническото предложение

Прилагане на добрите практики при изпълнение на

Дейност 1 „Модернизиране на Интернет портала на Народното събрание и Системата за управление на съдържанието“

и

Дейност 3 „Надграждане и функционално разширение на модул „Въпроси на ЕС“ на ИИС във връзка с въвеждането на директивите и актовете на ЕС в българското законодателство“

по отношение на всеки аспект от системната и приложната архитектура

1. Описание и обосновка за избора на архитектурата на системите.....	7
1.1. Описание и обосновка за избора на архитектурата за надграждане и функционално разширение на ИИС на НС	7
1.2. Описание и обосновка за избора на архитектурата на Портала	11
2. Информационни технологии и технологичен стек за реализация на предложената архитектура на ИИС по Дейност 3	13
2.1. WEB сървър Apache.....	13
2.2. Сървър за приложения WildFly (JBoss Application Server).....	14
2.3. Система за управление на бази данни Oracle Database	15
2.4. Операционна система Oracle Linux	15
3. Информационни технологии и технологичен стек за реализация на предложената архитектура на Портала - Дейност 1.....	16
3.1. WEB сървър Apache.....	17
3.2. Система за управление на бази данни Oracle MySQL	17
3.3. Операционна система Oracle Linux.....	19
4. Информационни технологии	19
4.1. Предимства на предложената Java технология	19
4.2. Предимства на предложената AJAX технология.....	20
4.3. Влияние на AJAX върху потребителя.....	21
4.4. Предимства на технологията Hibernate.....	22
4.5. Предимства на предложеният MVC	22
4.6. Предимства на предложената frontend библиотека за Портала	24
4.7. Предимства на предложената библиотека за потребителския интерфейс за Портала	24
5. Изисквания към базовия софтуер по Дейност 1 и Дейност 3	24
6. Предимства на предложената софтуерна архитектура.....	28



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Съгласно описанието на текущото състояние на Интегрираната информационна система и на Интернет портала на НС в Техническото задание, раздел 4, Народното събрание на България използва в своята дейност няколко електронни системи за съхранение и управление на данни. Това са "Електронната система за гласуване", "Интернет портала на НС" и свързаната с него "Система за управление на съдържание" (СУС), както и сайта на "Държавен вестник" и "Интегрираната информационна система на НС" (ИИС на НС). Схемата по-долу показва взаимовръзките между тях и потоците от данни, които те си обменят.



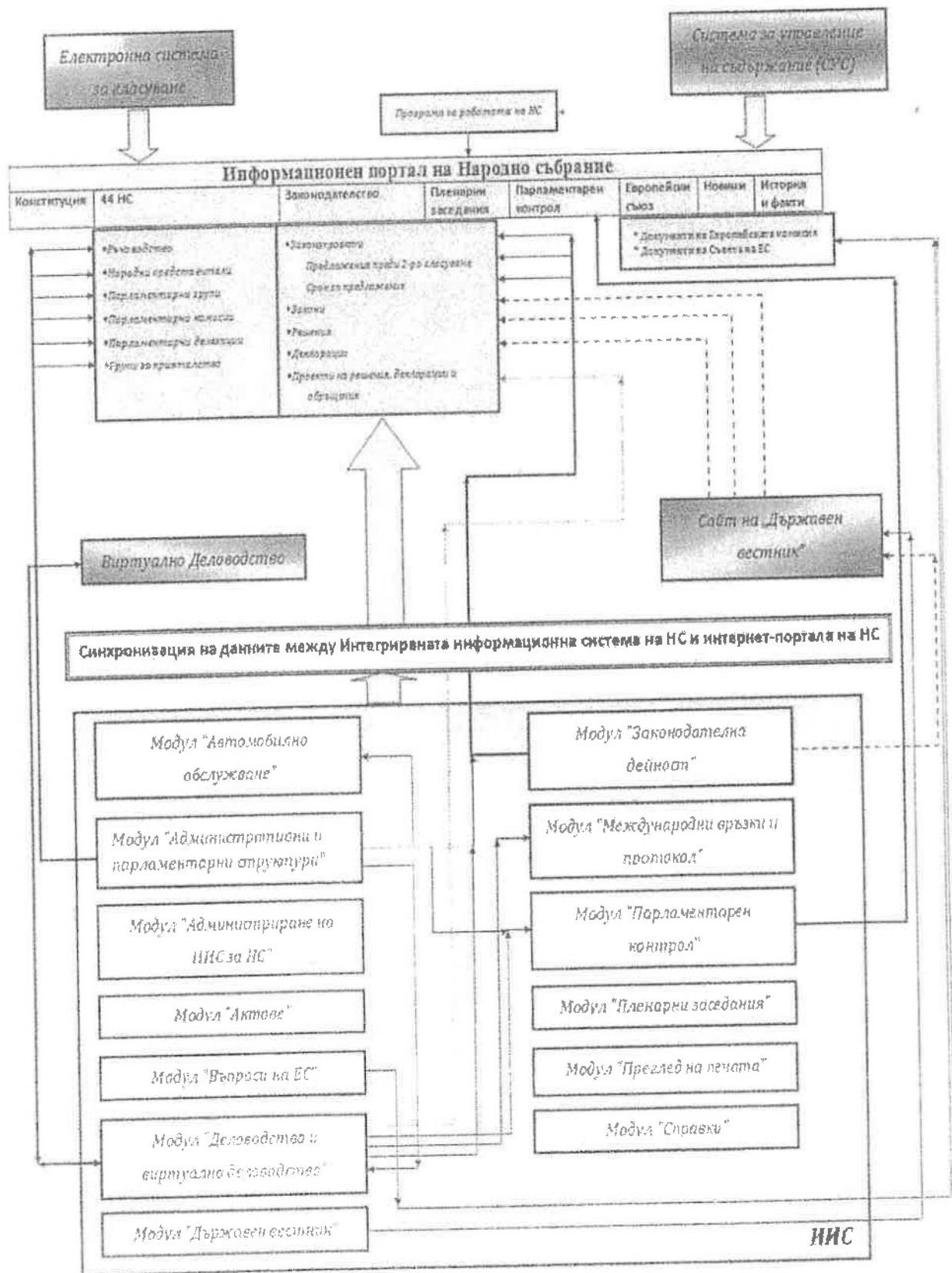
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



НАЦИОНАЛНО СЪБРАНИЕ
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ



- Системата (софтуерните разработки по Дейност 1 и по Дейност 3), ще бъде реализирана като разпределена модулна информационна система. Системата ще бъде реализирана със стандартни технологии и ще поддържа общоприети комуникационни стандарти, които ще гарантират съвместимост на Системата с бъдещи разработки. Съществуващите модули функционалности ще бъдат рефакторирани и/или надградени по начин, който да осигури изпълнението на изискванията на Възложителя.
- Бизнес процесите и услугите ще бъдат проектирани колкото се може по-независимо с цел по-лесно надграждане, разширяване и обслужване. Системата ще е максимално параметризирана и да позволява настройка и промяна на параметрите през служебен (администраторски) потребителски интерфейс.
- Ще бъде реализирана функционалност за текущ мониторинг, анализ и контрол на изпълнението на бизнес процесите в Системата.
- При разработката, тестването и внедряването на Системата Изпълнителят ще прилага наложени се архитектурни (SOA и MVC) модели и дизайн-шаблони, както и принципите на обектно ориентирания подход за разработка на софтуерни приложения.
- Системата ще бъде реализирана със софтуерна архитектура, ориентирана към услуги - Service Oriented Architecture (SOA).
- Взаимодействията между отделните модули в Системата и интеграциите с външни информационни системи ще се реализират и опишат под формата на уеб-услуги (Web Services), които ще са достъпни за ползване от други системи в държавната администрация, а за определени услуги - и за гражданите и бизнеса.
- За всеки от отделните модули/функционалности на Системата ще се реализират и опишат приложни програмни интерфейси - Application Programming Interfaces (API). Приложните програмни интерфейси ще са достъпни и за интеграция на нови модули и други вътрешни или външни системи.
- Приложните програмни интерфейси и информационните обекти задължително ще поддържат атрибут за версия.
- Версията на програмните интерфейси, представени чрез уеб-услуги, ще поддържа версията по един или няколко от следните начини:
 - Като част от URL-а
 - Като GET параметър



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

○ Като HTTP header (Асепт или друг)

- За всеки отделен приложен програмен интерфейс ще бъде разработен софтуерен комплект за интеграция (SDK) на две от популярните развойни платформи .NET и Java.
- Системата ще осигурява възможности за разширяване, резервиране и балансиране на натоварването между множество инстанции на сървъри с еднаква роля.
- При разработването на Системата ще се предвидят възможни промени, продиктувани от непрекъснато променящата се нормативна, бизнес и технологична среда. Системата ще бъде разработена като гъвкава и лесно адаптивна, като отчита законодателни, административни, структурни или организационни промени, водещи до промени в работните процеси.
- Изпълнителят ще осигури механизми за реализиране на бъдещи промени в Системата без промяна на съществуващия програмен код. Когато това не е възможно, времето за промяна, компилиране и пускане в експлоатация ще бъде сведено до минимум. Бъдещото развитие на Системата ще се налага във връзка с промени в правната рамка, промени в модела на работа на потребителите, промени във външни системи, интегрирани със Системата, отстраняване на констатиранни проблеми, промени в модела на обслужване и др. Такива промени ще се извършват през целия период на експлоатация на Системата, включително и по време на периода за гаранционна поддръжка.
- Архитектурата на Системата и всички софтуерни компоненти (системни и приложни) ще бъдат така подбрани и/или разработени, че да осигуряват работоспособност и отказоустойчивост на Системата, както и недискриминационно инсталиране (без различни условия за инсталиране върху физическа и виртуална среда) и опериране в продуктивен режим, върху виртуална инфраструктура.
- Изпълнителят ще проектира, подготви, инсталира и конфигурира следните среди за Системата: тестова, стейджинг, продуктивна.
- Системата ще бъде разгърната върху съответните среди (тестова за вътрешни нужди, тестова за външни нужди, стейджинг и продуктивна).
- Тестовата среда за външни нужди ще бъде създадена и поддържана като "Sandbox", така че да е достъпна за използване и извършване на интеграционни тестове от разработчици на информационни системи, включително такива, изпълняващи дейности за други администрации или бизнеса, с цел по-лесно и устойчиво интегриране на съществуващи и бъдещи информационни системи. Тестовата среда за външни нужди ще е напълно отделна от останалите среди и

нейното използване няма да влияе по никакъв начин на нормалната работа на останалите среди или да създава каквито и да било рискове за информационната сигурност и защитата на личните данни.

- За търсене ще се използват системи за пълнотекстово търсене (Solr). Няма да се допуска използването на индекси за пълнотекстово търсене в СУБД.
- Ще бъде създаден административен интерфейс, чрез който може ще бъде извършвана конфигурацията на софтуера.
- Всеки обект в системата ще има уникален идентификатор.
- Записите в регистрите няма да подлежат на изтриване или на промяна, а всяко изтриване или промяна ще представлява нов запис.

1. Описание и обосновка за избора на архитектурата на системите

1.1. Описание и обосновка за избора на архитектурата за надграждане и функционално разширение на ИИС на НС

Софтуерната архитектура на предложената информационна система (надграждане и функционално разширение на ИИС на НС - Дейност 3) ще бъде изградена на основата на класически многослоен модел. Системата ще бъде разработена на базата на Java базирана web-технология, с използването на Java развойна среда Eclipse IDE for Java EE Developers.

Изпълнителят предлага разработеният приложен софтуер на ИИС да работи в средата на следните базови и системни софтуерни продукти:

- HTTP web сървър **Apache HTTP Server**. Web сървърът ще управлява и разпределя потребителските http/https-заявки.
- J2EE сървър за приложения **WildFly (JBoss Application Server)**.
- Система за управление на бази данни **Oracle Database**. Съгласно отговор на въпрос за разяснение по документацията за участие в обществената поръчка № ОП-055-00-200/14.07.2020г. за експлоатация на надградения модул „Въпроси на ЕС“ на ИИС на Народното събрание, можем да използваме наличните лицензи в НС на продукти със затворен код – релационната система за управление на бази данни Oracle Database 11g Release 11.2.0.1.0, без осигуряване на поддръжка от Oracle.
- Операционна система за сървърите за бази данни и за сървърите за приложения **Oracle Linux**.

- Програмна система за кохерентно кеширане на данни и заявки **Redis** в комбинация с Redis GeoAPI.

Дружество „Индекс-България“ ООД е златен партньор (Gold Partner) на Microsoft и на Oracle, както и VMware Enterprise Solution Provider. Дружеството разполага с високо квалифицирани специалисти за разработка на приложен софтуер, за инсталиране, конфигуриране, настройка и администриране на програмни продукти на Microsoft, VMware, Oracle и Red Hat. Това представлява допълнителна гаранция за качествено и в срок изпълнение на проекта.

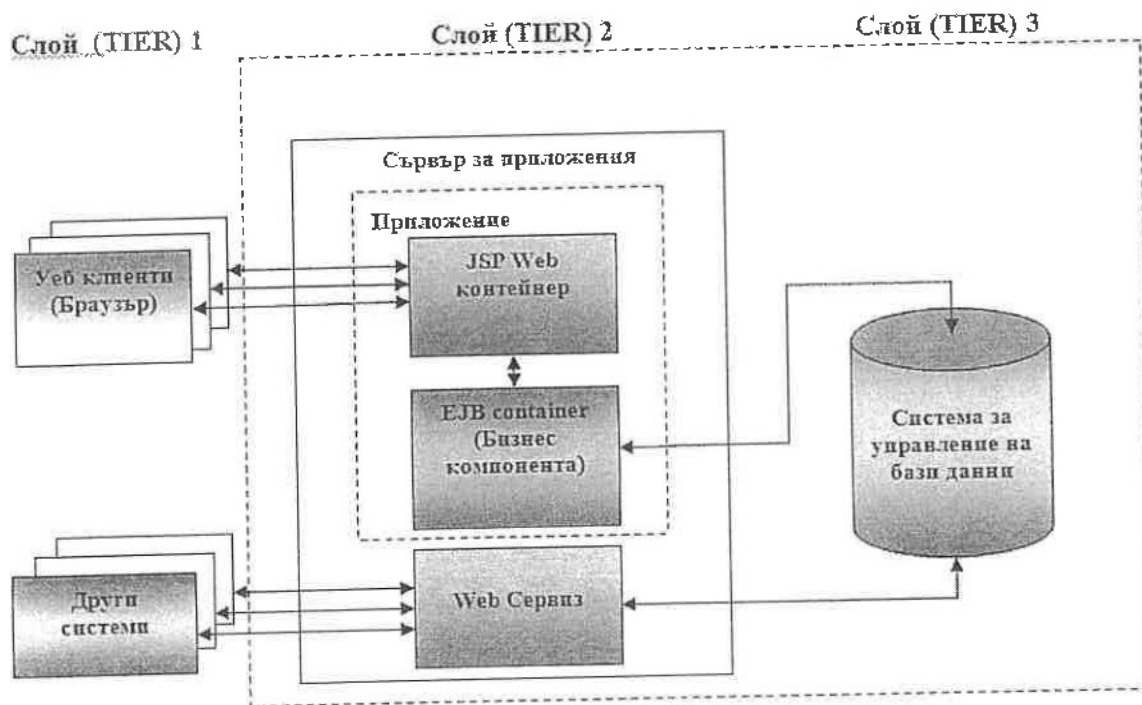
Архитектурата на системата е разработена с оглед на предотвратяване на директен или неоторизиран достъп до данните или нейната бизнес логика.

Предлаганата архитектура е съобразена с архитектурата на дефинираните във функционалните изисквания параметри за работата ѝ.

Системната архитектура ще позволява бъдещо разширяване на системата, без да е необходима нейната промяна.

На фигурата по-долу е даден архитектурен модел на системата.

Софтуерна среда JEE (Java Platform Enterprise Edition)



Фиг. Архитектурен модел на системата

Web клиентът (Web браузър) съдържа динамична Web страница, съдържаща код на HTML, XML или друг тип форматиращ език, който показва Web страницата. Web клиентът понякога се нарича „тънък“ клиент.

Архитектурата на JEE съдържа следните компоненти: JEE сървър, EJB контейнер и Web контейнер. Те реализират средния слой в многослойните Java приложения. JEE сървърът предоставя EJB и Web контейнери. Клиентът комуникира с бизнес слоя в JEE или директно (при стандартни приложения) или посредством JSP или сървлети при Web приложения.

В предложената система ще бъдат обособени три типа функционалност:

- представяне на информация на потребителя и взаимодействие с него;
- обработка, която реализира логиката на приложението;
- управление на данните.

От тук произтича и трислойната (многослойната) архитектура, при която трите типа функционалност ще бъдат разделени съответно в три логически слоя – презентационен слой (front-end), бизнес слой (бизнес логика) и съхранение на данните (back-end).

Презентационният слой (front-end) е потребителският интерфейс на приложението. Той е отговорен за взаимодействието с потребителя. В него не се реализира обработка на данни (бизнес логика). Единствената логика, което се използва, е презентационната – подготовка на данни за визуализация, валидация на данни, взаимодействие с потребителя и т.н. Презентационният слой не комуникира директно с базата данни. Вместо това той използва услугите на бизнес слоя.

В бизнес слоят (business tier) се обособява бизнес логиката на системите – в него се реализират работните процеси и се извършва цялата обработка на данните на приложението. Бизнес слоят се грижи за правилната работа с много потребители едновременно. Той комуникира с базата данни, за да съхранява и обработва данните в нея.

Слоят за съхранение на данни (back-end) е отговорен за достъпа и съхранението на данните, като той извършва операциите с базата от данни. Най-често това е самата RDBMS - релационна система за управление на бази данни.

Основното предимство на трислойния модел е разделянето на трите типа функционалност. Това обособяване позволява промяна в някой от трите слоя да не окаже влияние върху останалите. Например, ако се промени бизнес логиката, изменение ще се наложи само във втория слой, като това не трябва да се отрази на работата с данните или представянето на информацията на потребителя.

Друго предимство е по-голямата скалируемост на този модел в сравнение с двуслойния и по-малкото натоварване на клиента, тъй като той само визуализира данните, а логиката е изнесена в бизнес слоя и не е при него. Изнасянето на логиката дава възможност за лесно отстраняване на проблеми и обновяване само на бизнес слоя без да се променя клиента. Клиентът може да е най-обикновен уеб браузър. Всеки от трите слоя може да се разположи физически върху отделен компютър и така да се намали натоварването на всяка от машините, с което да се увеличи производителността при голям брой клиенти.

Възможно е някой от слоевете физически да е разположен върху няколко машини, които работят заедно в клъстер. Това дава възможност за балансиране на натоварването, репликация на данни и процеси и често се използва при изграждането на скалируеми, високонадеждни отказоустойчиви приложения, предназначени да работят с голям брой потребители.

Друго предимство на трислойния модел е възможността да имаме различни типове клиенти, използващи един и същ бизнес слой. Например едно приложение може да е достъпно едновременно през настолен клиент и през уеб среда.

Предложената от Изпълнителя система ще бъде мултиплатформена, т.е. ще има възможност за работа под управлението на различни операционни системи – MS Windows Server, Unix, Linux, различни J2EE сървъри за приложение и системи за управление на бази данни – MS SQL Server, Oracle Database, IBM Informix, IBM DB2, Sybase, MySQL, PostgreSQL и др.

Потребителите на системата ще могат да работят в средата на различни операционни системи – MS Windows, Unix, Linux, Android и др. с инсталиран стандартен web браузър. Системата ще бъде достъпна както от десктоп компютърни системи, така и от преносими компютри и мобилни устройства.

Изпълнителят притежава значителен опит в разработката и администрирането на автоматизирани информационни системи, чиято развойна и експлоатационна среда е сходна с описаните по-горе базови софтуерни компоненти. Такива са информационните системи на „Индекс-България“ ООД в Народното събрание на Република България, Народното събрание на Република Сърбия, Администрация на Министерски съвет, Министерство на земеделието и храните, Българска агенция за безопасност на храните (БАБХ), НАП, ДП „Пристанищна инфраструктура“, Сметна палата, Министерство на вътрешните работи, Министерство на отбраната, Министерство на финансите и много други.

Посочените по-горе, както и множество други информационни системи, разработени от Изпълнителя, се намират в режим на непрекъсната експлоатация 7x24 и се използват от голям брой регистрирани и едновременни потребители.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



МИНИСТЕРСТВО НА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Основни предимства на предлаганото решение са:

- Осигурява възможност за реализация на всички функционални и нефункционални изисквания към системата, дадени в техническата документация по обществената поръчка.
- Дава възможност на Участника да изпълни пълно и в срок обществената поръчка.
- Системата ще бъде независима и преносима по отношение на операционните системи, J2EE сървърите за приложения и системите за управление на бази данни.
- Предложението на Участника за експлоатационна среда представлява оптимално решение по отношение на широк обхват на функционални възможности, високо ниво на надеждност на работата и отказоустойчивост при аварийни ситуации и необходими средства за поддръжка по време на следгаранционния период.

1.2. Описание и обосновка за избора на архитектурата на Портала

Софтуерната архитектура на предложената информационна система (модернизиран Интернет портал на Народно събрание и Система за управление на съдържанието - Дейност 1) ще бъде изградена на основата на класически многослоен модел. Системата ще бъде разработена на базата на PHP базирана web-технология за бекенд частта и HTML/Javascript за фронтенд частта.

Изпълнителят предлага разработеният приложен софтуер на ИИС да работи в средата на следните базови и системни софтуерни продукти:

- HTTP web сървър **Apache HTTP Server**. Web сървърът ще управлява и разпределя потребителските http/https-заявки.
- Система за управление на бази данни **Oracle MySQL**.
- Операционна система за сървърите за бази данни и за сървърите за приложения **Oracle Linux**.
- MVC фреймуърк **Laravel**.
- **Vue.js** фреймуърк (front-end).
- **REST API**.
- **Bootstrap** фреймуърк за потребителския интерфейс.

Web клиентът (Web браузър) зарежда front-end частта изпратена от уеб сървъра. Веднъж заредена, комуникацията се осъществява посредством REST услуги с REST API изградено на базата на Laravel MVC.

Презентационният слой (front-end) е потребителският интерфейс на приложението. Той е отговорен за взаимодействието с потребителя. В него не се реализира обработка на данни (бизнес логика). Единствената логика, което се използва, е презентационната – подготовка на данни за визуализация, валидация на данни, взаимодействие с потребителя и т.н. Презентационният слой не комуникира директно с базата данни.

В бизнес слоят (business tier) се обособява бизнес логиката на системите – в него се реализират работните процеси и се извършва цялата обработка на данните на приложението. Той комуникира с ORM (Object Relational mapping) слоя, който от своя страна комуникира с базата данни, за да съхранява и обработва данните в нея.

Основното предимство на трислойния модел е разделянето на трите типа функционалност. Това обособяване позволява промяна в някой от трите слоя да не окаже влияние върху останалите. Например, ако се промени бизнес логиката, изменение ще се наложи само във втория слой, като това не трябва да се отрази на работата с данните или представянето на информацията на потребителя.

Друго предимство е по-голямата скалируемост на този модел в сравнение с двуслойния и по-малкото натоварване на клиента, тъй като той само визуализира данните, а логиката е изнесена в бизнес слоя и не е при него. Изнасянето на логиката дава възможност за лесно отстраняване на проблеми и обновяване само на бизнес слоя без да се променя клиента. Клиентът може да е най-обикновен уеб браузър. Всеки от трите слоя може да се разположи физически върху отделен компютър и така да се намали натоварването на всяка от машините, с което да се увеличи производителността при голям брой клиенти.

Възможно е някой от слоевете физически да е разположен върху няколко машини, които работят заедно в клъстер. Това дава възможност за балансиране на натоварването, репликация на данни и процеси и често се използва при изграждането на скалируеми, високонадеждни отказоустойчиви приложения, предназначени да работят с голям брой потребители.

Друго предимство на трислойния модел е възможността да имаме различни типове клиенти, използващи един и същ бизнес слой. Например едно приложение може да е достъпно едновременно през настолен клиент и през уеб среда.

Предложената от Изпълнителя система ще бъде мултиплатформена, т.е. ще има възможност за работа под управлението на различни операционни системи – MS Windows Server, Unix, Linux и системи за управление на бази данни – MS SQL Server, Oracle Database, IBM Informix, IBM DB2, Sybase, MySQL, PostgreSQL и др.

Потребителите на системата ще могат да работят в средата на различни операционни системи – MS Windows, Unix, Linux, MacOS, iOS, Android и др. с инсталиран

стандартен web браузър. Системата ще бъде достъпна както от десктоп компютърни системи, така от преносими компютри и мобилни устройства. Също така приложения от трети страни могат да комуникират с изграденото REST API, без да е нужен потребителски интерфейс.

2. Информационни технологии и технологичен стек за реализация на предложената архитектура на ИИС по Дейност 3

Изпълнителят ще внедри решението в предоставената информационна и комуникационна среда. Това включва инсталиране, конфигуриране и настройка на програмните компоненти на системата в условията на експлоатационната среда. Изпълнителят предлага разработеният приложен софтуер да работи в средата на следните базови и системни софтуерни продукти:

2.1. WEB сървър Apache

Apache е HTTP сървър за публични домейни. Apache Web Server е най-използваният в момента web сървър. Някои от предимствата му са - стабилност, бързина, лесно добавяне на допълнителни възможности, възможност за лесно преконфигуриране. Една от най-забележителните особености на Apache е, че може да се ползва от почти всички компютърни платформи. Apache работи стабилно и сигурно както в средата на MS Windows Server, така и на Unix и Linux. Apache Web Server предлага много възможности, включително индексирание, псевдоними, управление на дъщерни процеси, докладване за HTTP грешки, сървър ориентирани карти, онлайн наръчници и др., голяма част от които ще се използват в предложените системи.

През 2009г. Apache HTTP сървър първи от всички уеб сървъри надхвърля обслужването на повече от 100 милиона уеб сайта. Към месец юли 2016, Apache HTTP сървър се използва в 46% от всички активни уеб сайтове и 43% от най-посещаваните един милион (top million) уеб сайтове.

Основните характеристики на web сървъра Apache са:

- Поддръжка на HTTP 1.1 протокол. Apache е един от първите web сървъри, който интегрира HTTP 1.1 протокола. Apache е напълно съвместим с HTTP 1.1 протокола и в същото време е обратно съвместим със стария HTTP 1.0. Преди HTTP 1.1, web браузърът е трябвало да чака за отговор от web сървъра преди да подаде нова заявка. С появата на HTTP 1.1 web браузърът може да изпраща паралелни заявки. Това допринася за по-бързото изпълнение на заявките.
- Прости, но мощни средства за конфигуриране. Apache няма графичен потребителски интерфейс за администратора. Той има основен конфигуриращ файл наречен httpd.conf, който се използва за конфигуриране на сървъра.

- Поддържа виртуални хостове.
- Поддържа HTTP идентификация. Apache поддържа web базирана идентификация.
- Поддържа PHP. Този език е станал широко използван и Apache предоставя добра поддръжка на PHP чрез mod_php модула.
- Поддържа Java.
- Интегрира Perl.
- Има отворен стандартен механизъм за разширяване на възможностите и функционалността чрез добавяне на модули осигуряващи допълнителна функционалност като филтри, кеш, прокси, балниране на натоварването при хоризонтално мащабиращи системи.
- Поради широкото си разпространение се ползва с особено внимание от множество програмисти занимаващи се с поддръжката, развитието и създаването на нови модули.
- Apache предоставя големи възможности за проследяване статуса на сървъра и потребителя.

Web сървърът Apache е разработен на модулен принцип, което гарантира възможности за адаптиране. Модулната архитектура дава възможност лесно да се увеличи функционалността на web сървъра, като се разширяват или съкращават възможностите му според потребностите. В ядрото на сървъра се съдържа стандартен комплект модули, необходими за нормалното функциониране на сървъра. Към този комплект могат да се добавят нови модули за разширяване на възможностите му.

2.2. Сървър за приложения WildFly (JBoss Application Server)

На основата на сървъра за приложения WildFly (JBoss Application Server) се изграждат автоматизирани информационни системи от висок клас (enterprise-class) по отношение на изискванията за производителност и скалируемост. Високата производителност на приложенията се осигурява чрез интегрираните в JBoss средства за клъстериране и високо ниво на надеждност (high-availability). С вградените функции за защита при аварийни ситуации, кеширане и интелигентно балансиране на натоварването (load balancing), WildFly (JBoss Application Server) представлява доказана основа за работа на високо мащабируеми приложения на Java в критични среди.

WildFly (JBoss Application Server) има service-базирана архитектура, основаваща се на JBoss Микро контейнер (Microcontainer). Микро контейнерът позволява да се отдели enterprise услугите от ядрото на сървъра за приложения и да се получи конфигурируема и гъвкава платформа на Java приложения, без компромиси с надеждността на експлоатацията.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА
ПО БЕЗОПАСНОСТ
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

WildFly (JBoss Application Server) съответства на всички Java стандарти за сигурност. JBoss Application Server съдържа средства за маскиране на пароли (password masking), за контрол на достъпа, за одит и поддръжка на интеграция с разпространени single sign-on решения.

WildFly (JBoss Application Server) поддържа следните платформи:

- Поддържани операционни системи - WildFly (JBoss Application Server) е реализиран 100% на Java и поддържа работа с всяка операционна система, в която е наличен съответен поддържан JDK, като Linux, MS Windows и UNIX.
- Поддържани системи за управление на бази данни - WildFly (JBoss Application Server) поддържа съвместна работа с всяка JDBC съвместима система за управление на бази данни и е сертифициран за работа с Microsoft SQL Server, Oracle Database, IBM DB2, Oracle MySQL, PostgreSQL и Sybase.

В рамките на сървъра за приложения JBoss са използвани широко разпространени информационни технологии.

2.3. Система за управление на бази данни Oracle Database

Съгласно отговор на въпрос за разяснение по документацията за участие в обществената поръчка № ОП-055-00-200/14.07.2020г. за експлоатация на надградения модул „Въпроси на ЕС“ на ИИС на Народното събрание, можем да използваме наличните лицензи в НС на продукти със затворен код – релационната система за управление на бази данни Oracle Database 11g Release 11.2.0.1.0, без осигуряване на поддръжка от Oracle.

2.4. Операционна система Oracle Linux

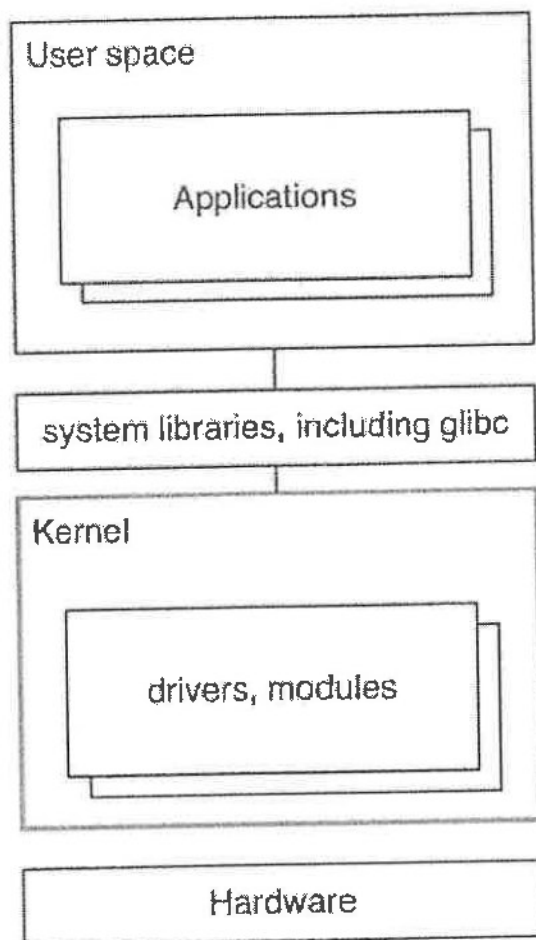
За експлоатация на Системата, предлагаме да се използва операционна система Oracle Linux. Операционната система Oracle Linux е с лиценз за отворен код GNU General Public License (GPL) за инсталиране върху неограничен брой сървъри, процесори и процесорни ядра с безсрочно право за ползване.

Oracle Linux е изградена върху съвсем същия изходен код (source code) като Red Hat Enterprise Linux (RHEL).

Операционната система Oracle Linux е модулна система, в която ядрото взаимодейства с хардуера, като управлява и разпределя достъпа до ресурсите за нуждите на приложенията. Приложенията се изпълняват в така нареченото потребителско пространство (user space) и само извикват едно постоянно и устойчиво множество от системни библиотеки, за заявяване на услуги от ядрото.

Операционната система Oracle Linux се поддържа върху процесорни платформи на Intel x86 (32 bit), x86-64 (64 bit) и Itanium (ia64).

Операционната система Oracle Linux включва и файловата система Oracle Cluster File System (OCFS2). Разработена от Oracle, OCFS2 е файлова система, която се инсталира върху споделена дискова памет (a shared storage file system), интегрирана е в Linux ядрото (2.6.16 и по-висока версия) и се разпространява с лиценз за отворен код GNU General Public License.



Фиг. Операционна система Linux

3. Информационни технологии и технологичен стек за реализация на предложената архитектура на Портала - Дейност 1

Изпълнителят ще внедри решението в предоставената информационна и комуникационна среда. Това включва инсталиране, конфигуриране и настройка на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



програмните компоненти на системата в условията на експлоатационната среда. Изпълнителят предлага разработеният приложен софтуер да работи в средата на следните базови и системни софтуерни продукти:

3.1. WEB сървър Apache

Виж раздел 2.1.

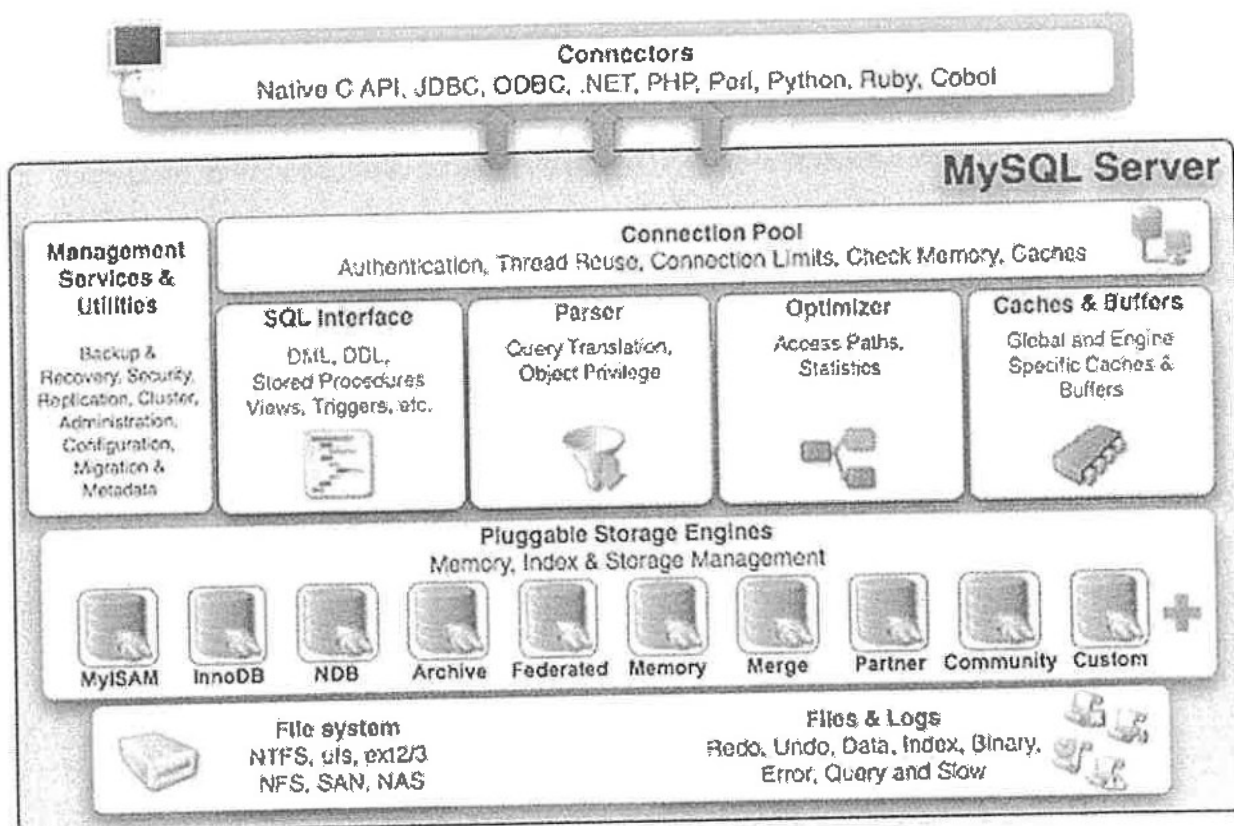
3.2. Система за управление на бази данни Oracle MySQL

Съхранението и достъпът до данните в Портала на НС, предлагаме да се осъществяват чрез релационната система за управление на бази данни Oracle MySQL. Предлагаият сървър за бази данни Oracle MySQL поддържа:

- пълна съвместимост със стандарта SQL – 92;
- съответствие със стандарта SQL – 2003;
- съответствие с SQL/XML – 2005;
- ISO-стандартите за кирилица и възможност за безпроблемно конвертиране на данни от един в друг стандарт;
- повторно потвърждение на транзакции, процедури за пакетна обработка, позволява използването на тригери и функции;
- поддържа развойни средства за описание на данните и метаданните;
- ODBC и JDBC средства за достъп до данните;
- възможности за гарантиране на висока надеждност чрез репликация;
- удобни средства за архивиране.

Системата за управление на бази данни Oracle MySQL може да оперира в клъстер и може да използва използван т.нар. sharding, т.е. таблиците в базата данни да се разделят хоризонтално и да се разпределят върху различни сървъри за бази данни, което води до намаляването на размерите на индексите и до възможност за паралелно търсене и обработка на данните, което увеличава производителността на Системата.

Системата за управление на бази данни Oracle MySQL може да работи в клъстер, с необходимото ниво на сигурност при извършването на транзакциите.



Фиг. Архитектурна схема на Oracle MySQL Server

Oracle MySQL е релационна система за управление на бази данни. Предложената Oracle MySQL стандартно поддържа и е с изрично конфигуриран стандарт Unicode 3.2 при съхранението и обработката на текстови данни.

Oracle MySQL е сертифицирана/поддържана за работа на следните често използвани платформи и операционни системи Oracle Linux, Oracle Solaris; Red Hat Enterprise Linux, Ubuntu; SUSE Linux; Debian GNU/Linux, Microsoft Windows; IBM AIX; FreeBSD; OpenUX и др.

Oracle MySQL предоставя графичен интерфейс за наблюдение и управление на операционната система като среда на работа на базата данни, ресурсите на машините, заети от базата от данни, механизми за резервиране (backup) и възстановяване на базата данни.

Oracle MySQL поддържа инструменти за създаване, промяна и запис на всички обекти в базата данни, включително съхранени процедури, функции, тригери и др. Един от инструментите е MySQL Workbench – унифициран визуален инструмент за архитектура

на бази данни, разработчици и администратори. С MySQL Workbench могат да се моделират данни, да се разработва SQL оператори, да се администрират сървърни конфигурации, да се извършват резервации и възстановяване на данни, администрация на потребители. MySQL Workbench работи върху Windows, Linux и Mac OS базирани операционни системи.

3.3. Операционна система Oracle Linux

Виж раздел 2.4.

4. Информационни технологии

4.1. Предимства на предложената Java технология

- Java е разработен като лесен за изучаване, писане, компилиране, дебъгване език за програмиране. В сравнение с други езици за програмиране, Java използва автоматично разпределение на паметта, автоматичен garbage collector и др.
- Java е обектно ориентиран – улеснява модулното писане на програми и повторното използване на програмен код.
- Java е платформено независим език – едно от основните предимства на Java е, че съвсем лесно се премества на друга платформа (32/64 битови, Windows, Linux, Solaris и др.).
- Java е разработен за работа в разпределена среда, обединявайки ресурсите на много компютри.
- Java работи с интерпретатор – програмният код се компилира веднъж, след което интерпретатора работи с т.нар. bytecode.
- При Java сигурността е елемент от езика за програмиране.
- При Java се извършват проверки и откриване на потенциални грешки в кода на много ранно ниво, докато при други езици за програмиране грешките се появяват едва при изпълнение на приложението;
- Java е многонишков език за програмиране – в езика е интегрирана възможност за изпълнение на няколко задачи едновременно, докато при други езици за програмиране многонишковата работа може да се постигне с извикването на платформено зависими процедури.
- Java е език за програмиране, който не се нуждае от закупуване на лицензи за използването на развойната среда.

4.2. Предимства на предложената AJAX технология

Технологията AJAX (не изисква допълнителен лиценз) комбинира няколко съществуващи технологии (HTML, CSS, DOM, XML, XSLT, XMLHttpRequest и Javascript) по нов начин. AJAX е базиран на отворени стандарти и се поддържа от повечето интернет браузъри и платформи. AJAX променя поведението на традиционните web приложения като ги приближава до десктоп приложенията. Технологията позволява част от web страница да бъде променяна, като се обменят данни със сървъра на малки порции, без да е нужно презареждане на цялата страница.

Традиционните web базирани приложения, основани на client-server архитектурата, разчитат изцяло на мощността на сървъра за приложения, който да обработи и изпрати статични web страници за визуализиране от клиентският браузър.

Основният недостатък на технологията е, че интеракциите (действията) на потребителя трябва да бъдат изпратени до сървъра за приложения, сървърът да ги обработи и изпрати обратно на клиентския браузър, който да визуализира резултата. При използване на AJAX значително се увеличава количеството и качеството на интеракциите между потребителя и интерфейса на приложението, подобрява се значително обработката на грешки и обратната връзка. Също така, при използване на AJAX част от данните се кешират при клиента, увеличавайки значително скоростта на работа на приложението и намалявайки обещанията към сървъра за приложения.

Основни характеристики на AJAX:

- Дава възможност за обратната връзка – потвърждения, съобщения за грешки и др. да бъдат възпроизведени на същата web страница, без да е необходимо презареждането ѝ;
- Разширени контроли – слайдери, date pickers, windows, tabs, spinners и др.;
- Използва се от стандартните web браузъри - не е необходима инсталация на допълнителен софтуер;
- Висока устойчивост към вируси и спайуер;
- Редуцира натоварването на сървъра за приложението, като го разпределя между клиента и сървъра;
- Значително намалява времето и цената на разработваните продукти;
- Редуцира мрежовия трафик.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

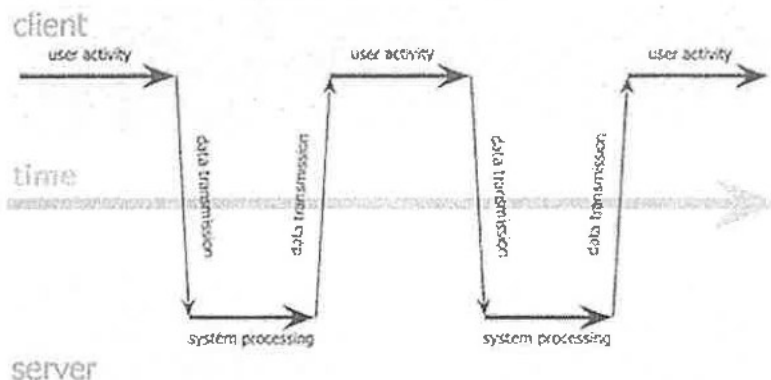


НАГОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

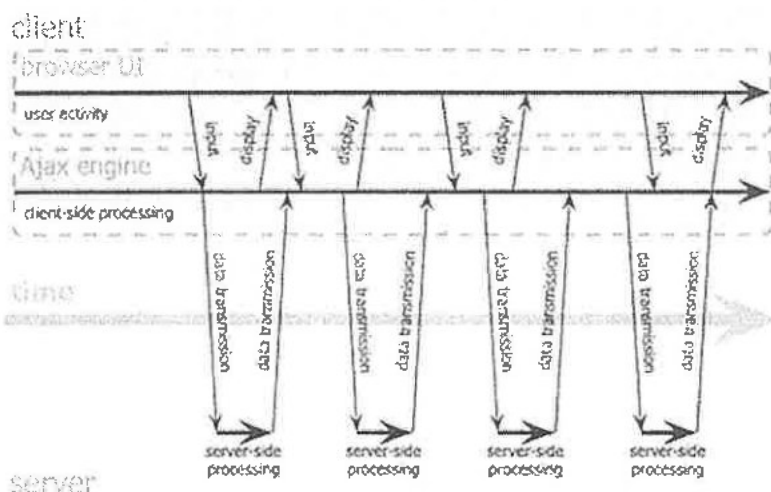


НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ЗА КАЧЕСТВОТО
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

КЛАСИЧЕСКО WEB ПРИЛОЖЕНИЕ (СИНХРОННО)



AJAX БАЗИРАНО WEB ПРИЛОЖЕНИЕ (АСИНХРОННО)



Фиг. Сравнение на класическо приложение спрямо приложение с асинхронна комуникация

4.3. Влияние на AJAX върху потребителя

С AJAX потребителите получават усещането, че промените в интерфейса са моментални – не се налага презареждане на страницата. Възможна е и промяната на няколко сегмента от интерфейса на web страницата. Потребителят може да изпрати форма към сървъра по много различни начини. В случай на програмна грешка в сегмент от web страницата, останалите сегменти продължават да функционират пълноценно. При AJAX приложенията обикновено отпада нуждата от хоризонтално и вертикално скролиране. При навигация в дървета от списъци, потребителят може да „отваря“ и „затваря“ нивата, без да чака презареждане на данните и без да е необходимо първоначалното пълно

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
ЗОП

Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"

Заличени
лични
данни
съгласно
чл. 36а,
ал. 3 ЗОП

зареждане на дървото. При попълване на данни в поле от онлайн форма е възможно AJAX обръщение към сървъра за проверка на коректността на введените данни, попълване на drop-down форми спрямо введеното вече поле, както и функции за автоматично попълване и проверка на правопис и др.

JavaServer Faces (JSF) е Java технология за създаване на уеб-базирани приложения на основата на Java Servlet API и JSP. JSF е стандартизирана технология и е включена официално в Java Enterprise Edition 5. JSF улеснява разработването на приложения. Основната цел на един framework е да улеснява и опростява разработването като скрива повтарящата се работа в приложенията, и JSF прави точно това. С използването на JSF не е необходимо да се извършват сложни операции по извличането на информацията от заявката или да се дефинирам сложно навигацията или как да се конвертират стойности. JSF предоставя както тези, така и много други възможности, като по този начин оставя много повече време на програмиста да се занимава със специфични стъпки за конкретната задача. Като финално предимство, JSF предоставя най-добрата възможност за интегрираното използване на AJAX.

4.4. Предимства на технологията Hibernate

Hibernate е обектно-релационна mapping-библиотека (ORM) за езика Java, осигуряваща рамка за изграждане на връзка и съответствие на обектно-ориентирания домейн модел към традиционните релационни бази данни.

Основната функция на Hibernate е свързана с изграждане на връзка и съответствие между класовете на Java и таблиците в базата данни (и от Java типове данни към SQL типове данни). Hibernate също предоставя средства за справки и извличане на данни. Hibernate генерира SQL заявки и облекчава разработчика от ръчна обработка на резултатите и преобразуването на обекта и осигурява преносимост на софтуерните приложения към всички поддържани SQL системи за управление на бази данни.

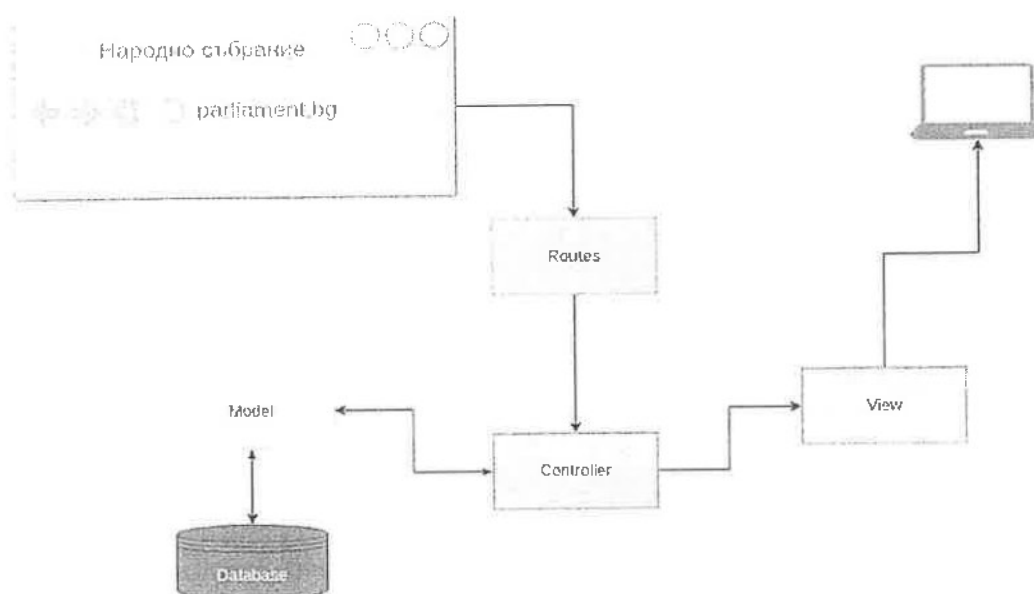
В Hibernate са включени средства за изграждане на връзки между класове от тип едно-към-много и много-към-много.

Hibernate осигурява SQL език, наречен на Hibernate Query Language (HQL), който позволява да бъдат написани SQL-заявки към Hibernate обекти с данни. Като обектно-ориентирана алтернатива на HQL са предвидени Criteria Queries (справки по критерии).

4.5. Предимства на предложеният MVC

- Laravel е най-високо оцененият MVC в GitHub към настоящия момент, като се поддържа от над 500 разработчици.
- Laravel и PHP са с отворен код.

- Laravel и PHP са платформено независими език – могат да работят на както на всякаква операционна система, така и на всякаква архитектура.
- Laravel и PHP могат да работят с всички популярни бази данни – Oracle, Microsoft SQL, PostgreSQL, MySQL, Sybase и др.. Също така и с NoSQL (например MongoDB).
- ORM – Laravel разполага с ORM (Object Relational Mapping) в Model частта, като това позволява пълна независимост от базата данни. Може в течение на времето да се смени типа бази данни или да се използват няколко различни бази данни, дори и от различен тип. (Например MySQL основна база данни и допълнителна комуникация с Oracle)
- Вградена система за оторизация и автентикация.
- Интегрирани Mail услуги.
- Вградени тестове за автоматизация.
- Вграден модул за управление на планирани задачи (Scheduling Tasks Configuration and Management).
- Пакетна система за управление.
- Вградено управление на езикови версии.
- До 700% подобро зареждане на съдържание (в сравнение с WordPress), благодарение на вграденото управление на кеширано съдържание (cache management).



Фиг. MVC Laravel

4.6. Предимства на предложената frontend библиотека за Портала

- Vue.js е най-динамично развиващият се javascript фреймуърк последните години.
- Отворен код.
- Непрекъсната поддръжка, документация и нови версии.
- Единствен от топ 3 не стои голяма организация зад него (Google – Angular, Facebook – React). В момента е на второ място по ползваемост в световен мащаб.
- Най-високо оцененият javascript фреймуърк в GitHub;
- Най-ефективният откъм бързодействие в топ 3.
- Вграден в Laravel MVC.

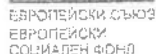
4.7. Предимства на предложената библиотека за потребителския интерфейс за Портала

- Bootstrap е най-използваната библиотека за потребителски интерфейс в световен мащаб.
- Отворен код.
- Непрекъсната поддръжка, документация и нови версии.
- Динамично управление на потребителския интерфейс, позволяващо работа както от различни видове устройства (компютър, таблет, смартфон и пр.), така и с различна резолюция на едно и също съдържание.

5. Изисквания към базовия софтуер по Дейност 1 и Дейност 3

Всички препоръчани софтуерни компоненти за реализация на предложената архитектура, които са стандартен софтуер, са описани в техническото предложение на Участника и съответстват на заложените изисквания.

- **HTTP уеб сървър Apache Web Server.** Web сървърът Apache ще управлява и разпределя потребителските http-заявки. Web сървър Apache е с лиценз за отворен код Apache License, с безсрочно право за ползване, като може да бъде инсталиран и използван без ограничение на броя потребителите на системата, без ограничение на броя на сървърите, техните процесори и процесорните ядра. Apache Web Server е най-разпространеният open source уеб сървър, инсталиран върху близо 50% от сървърите в Интернет и се използва в голяма част от най-



- **Сървър за приложения WildFly (JBoss Application Server) и обектно-релационна библиотека (Object-Relational Mapping – ORM Library) Hibernate.** Сървърът за приложения JBoss отговаря на всички изисквания за изграждане на високопроизводителна и надеждна среда за експлоатация в непрекъснат 7/24 режим на автоматизирани информационни системи с голям брой потребители и високи нива на пиково натоварване. WildFly е с лиценз **GNU Lesser General Public License (LGPL)**, с безсрочно право за ползване, като може да бъде инсталирана и използвана без ограничение на броя потребителите на системата, както и без ограничение на броя на сървърите, техните процесори и процесорните ядра. WildFly (JBoss Application Server) поддържа съвместна работа с всяка JDBC съвместима система за управление на бази данни и е сертифициран за работа с Oracle Database, Microsoft SQL Server, IBM DB2, MySQL, PostgreSQL и Sybase. JBoss е сертифициран и поддържа работа в средата на различни операционни системи – MS Windows Server, Linux и UNIX. Независимостта от използваната система за управление на релационни бази данни се осигурява и чрез използването на обектно-релационната библиотека Hibernate.
- **Система за управление на бази данни Oracle MySQL.** MySQL е релационна система за управление на бази данни. Тя работи в средата на операционни системи Linux, Microsoft Windows, UNIX; Apple OS. MySQL може да използва голям брой процесори и голям размер на оперативната памет. Системата за управление на бази данни MySQL е с лиценз за свободен софтуер с отворен код **GNU General Public License (GPL)** и е с безсрочно право за ползване, като може да бъде инсталирана и използвана без ограничение на броя потребителите на системата, без ограничение на броя на сървърите, техните процесори и процесорните ядра. Изпълнителят ще осигури поддръжка и обновяване на софтуера за периода на гаранционна поддръжка, за 1 сървър с до 4 физически процесора от Oracle, като комерсиална организация, развиваща системата за управление на бази данни Oracle MySQL.
- **Операционна система Oracle Linux.** Операционната система Oracle Linux е с лиценз **GNU General Public License (GPL)**, с безсрочно право за ползване, като може да бъде инсталирана и използвана без ограничение на броя на потребителите на системата, както и без ограничение на броя на сървърите, техните процесори и процесорните ядра. Изпълнителят ще осигури поддръжка и обновяване на софтуера за периода на гаранционна поддръжка, за 2 физически сървъра от Oracle, като комерсиална организация, развиваща операционната система Oracle Linux.

- **Програмна система за кохерентно кеширане на данни и заявки Redis** в комбинация с Redis GeoAPI. Redis се разпространява с BSD License за свободен софтуер с отворен код и е с безсрочно право за ползване, като може да бъде инсталирана и използвана без ограничение на броя потребители на системата, без ограничение на броя на сървърите, техните процесори и процесорните ядра. Redis е open-source, in-memory система, чрез която се поддържа в оперативната памет разпределено съхранение на ключове и стойности. Redis поддържа съответствие на ключове (keys) към типове стойности. Redis поддържа различни типове абстрактни данни – низове, списъци, карти, множества, сортирани множества, bitmap и spatial индекси.

В таблицата по-долу са посочени програмните продукти (с описание на начина на лицензиране, поддръжка и обновяване), които Изпълнителят ще достави за изграждане на експлоатационната среда на системата по Дейност 1 (Портал на НС) и Дейност 3 (ИИС).

Предназначение на продукта	Наименование на продукта	Вид на лицензите	Поддръжка и обновяване	Тип на лицензите
Уеб сървър (Web Server)	Apache Web Server	Apache License	Изпълнителят ще осигури поддръжка и обновяване на софтуера в рамките на гаранционната поддръжка.	Free and open-source software
MVC	Laravel	MIT License	Изпълнителят ще осигури поддръжка и обновяване на софтуера в рамките на гаранционната поддръжка.	Free and open-source software
Frontend framework	Vue.js	MIT License	Изпълнителят ще осигури поддръжка и обновяване на софтуера в рамките на гаранционната поддръжка.	Free and open-source software
UI framework	Bootstrap	MIT License	Изпълнителят ще осигури поддръжка и обновяване на софтуера в рамките на гаранционната поддръжка.	Free and open-source software
Сървър за приложения	WildFly (JBoss Application Server)	GNU General Public	Изпълнителят ще осигури поддръжка и обновяване на софтуера	Free and open-



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

(Application Server)		License (GPL)	в рамките на гаранционната поддръжка.	source software
Обектно-релационна библиотека (Object-Relational Mapping – ORM Library)	ORM Library Hibernate	GNU Lesser General Public License (LGPL)	Изпълнителят ще осигури поддръжка и обновяване на софтуера в рамките на гаранционната поддръжка.	Free and open-source software
Сървър за бази данни (DB Server)	Oracle MySQL	GNU General Public License (GPL)	Изпълнителят ще осигури поддръжка и обновяване на софтуера за периода на гаранционна поддръжка, за 1 сървър с до 4 физически процесора от Oracle, като комерсиална организация, развиваща системата за управление на бази данни Oracle MySQL.	Free and open-source software
Операционна система (Operating System)	Oracle Linux	GNU General Public License (GPL)	Изпълнителят ще осигури поддръжка и обновяване на софтуера за периода на гаранционна поддръжка, за 2 физически сървъра от Oracle, като комерсиална организация, развиваща операционната система Oracle Linux.	Free and open-source software
Софтуерна система за управление на разпределена кеш памет	Redis в комбинация с Redis GeoAPI	BSD	Изпълнителят ще осигури поддръжка и обновяване на софтуера в рамките на гаранционната поддръжка.	Free and open-source software

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Проект "Повишаване на ефективността при въвеждането на директивите и мерките по прилагането на актовете на Европейския съюз в българските закони"



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР
ЗА ПУБЛИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

6. Предимства на предложената софтуерна архитектура

Основното предимство на трислойния модел е разделянето на трите типа функционалност. Това обособяване позволява промяна в някой от трите слоя да не окаже влияние върху останалите. Например, ако се промени бизнес логиката, изменение ще се наложи само във втория слой, като това не трябва да се отрази на работата с данните или представянето на информацията на потребителя.

Друго предимство е по-голямата скалируемост на този модел в сравнение с двуслойния и по-малкото натоварване на клиента, тъй като той само визуализира данните, а логиката е изнесена в бизнес слоя и не е при него. Изнасянето на логиката дава възможност за лесно отстраняване на проблеми и обновяване само на бизнес слоя без да се променя клиента. Клиентът може да е най-обикновен уеб браузър. Всеки от трите слоя може да се разположи физически върху отделен компютър и така да се намали натоварването на всяка от машините, с което да се увеличи производителността при голям брой клиенти.

Възможно е някой от слоевете физически да е разположен върху няколко машини, които работят заедно в клъстер. Това дава възможност за балансиране на натоварването, репликация на данни и процеси и често се използва при изграждането на скалируеми, високонадеждни отказоустойчиви приложения, предназначени да работят с голям брой потребители.

Друго предимство на трислойния модел е възможността да имаме различни типове клиенти, използващи един и същ бизнес слой. Например едно приложение може да е достъпно едновременно през настолен клиент и през уеб среда.

Архитектурата на предложената информационна система по Дейност 3, е изградена на основата на класически многослоен модел. Системата по Дейност 3 ще бъде разработена на базата на Java базирана web-технология - популярна и съвременна платформа за реализация на бизнес приложения, с използването на Java развойна среда.

Архитектурата на Портала на НС и Системата за управление на съдържанието (Дейност 1) е изградена на основата на класически многослоен модел. Системата по Дейност 1 ще бъде разработена на базата на PHP/Javascript базирана web-технология.

а) Основното предимство на трислойния модел е разделянето на трите типа функционалност. Това обособяване позволява промяна в някой от трите слоя да не окаже влияние върху останалите. Например, ако се промени бизнес логиката, изменение ще се наложи само във втория слой, като това не трябва да се отрази на работата с данните или представянето на информацията на потребителя.

б) Друго предимство е по-голямата скалируемост на този модел в сравнение с двуслойния и по-малкото натоварване на клиента, тъй като той само визуализира данните,

Заличени
лични данни
съгласно чл.
36а, ал. 3 ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

а логиката е изнесена в бизнес слоя и не е при него. Изнасянето на логиката дава възможност за лесно отстраняване на проблеми и обновяване само на бизнес слоя без да се променя клиента. Клиентът може да е най-обикновен уеб браузър. Всеки от трите слоя може да се разположи физически върху отделен компютър и така да се намали натоварването на всяка от машините, с което да се увеличи производителността при голям брой клиенти.

в) Възможно е някой от слоевете физически да е разположен върху няколко машини, които работят заедно в клъстер. Това дава възможност за балансиране на натоварването, репликация на данни и процеси и често се използва при изграждането на скалируеми, високонадеждни отказоустойчиви приложения, предназначени да работят с голям брой потребители.

г) Друго предимство на трислойния модел е възможността да имаме различни типове клиенти, използващи един и същ бизнес слой. Например едно приложение може да е достъпно едновременно през настолен клиент и през уеб среда.

д) Предложените от Изпълнителя системи по Дейност 1 и по Дейност 3 ще бъдат мултиплатформени, т.е. ще имат възможност за работа под управлението на различни операционни системи – MS Windows Server, Unix, Linux, различни J2EE сървъри за приложение и системи за управление на бази данни – MS SQL Server, Oracle Database, IBM Informix, IBM DB2, Sybase, MySQL, PostgreSQL и др.

Потребителите на системите ще могат да работят в средата на различни операционни системи – MS Windows, Unix, Linux, Android и др. с инсталиран стандартен web браузър. Системите ще са достъпни както от десктоп компютърни системи, така и от мобилни устройства и преносими компютри. Също така приложения от трети страни могат да комуникират с изграденото REST API, без да е пужеп потребителски интерфейс.

е) Изпълнителят притежава значителен опит в разработката и администрирането на автоматизирани информационни системи, чиято развойна и експлоатационна среда е изградена от описаните по-горе компоненти.

ж) Посочените по-горе, както и множество други информационни системи, разработени от Изпълнителя, се намират в режим на непрекъсната експлоатация 7x24 и се използват от голям брой регистрирани и едновременни потребители.

з) Основни предимства на предлаганото архитектурно решение по Дейност 1 и по Дейност 3, са:

- Осигурява възможност за реализация на всички функционални и нефункционални изисквания към системата, дадени в техническата документация по обществената поръчка.
- Дава възможност на Участника да изпълни пълно и в срок обществената поръчка.

Заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 ЗОП

- Системата ще бъде независима и преносима по отношение на операционните системи, J2EE сървърите за приложения и системите за управление на бази данни.
- Предложението на Участника за експлоатационна среда представлява оптимално решение по отношение на широк обхват на функционални възможности, високо ниво на надеждност на работата и отказоустойчивост при аварийни ситуации и необходими средства за поддръжка по време на следгаранционния период.

и) Предложените технически и програмни средства съответстват на най-разпространените индустриални стандарти.

й) Предложени са технически и програмни средства с висока производителност и параметри, отговарящи на изискванията на Възложителя.

к) Избраната архитектура и предложените за реализацията на Системата (по Дейност 1 и по Дейност 3) компоненти, осигуряват висока надеждност и сигурност.

л) Осигурена е възможност за максимално използване на техническите и програмни ресурси.

м) Предложеното решение за реализация на системата (по Дейност 1 и по Дейност 3) е с оптимално ниски разходи за следгаранционната поддръжка.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Приложение №14 към Техническото предложение

Подход за избор на отворени имплементации и продукти

За реализацията на дадена техническа функционалност обикновено съществуват множество отворени алтернативни проекти, които могат да се използват в настоящата Система.

Участникът представя Базов списък със свободните компоненти и средства, които възнамерява да използва в Приложение № 2 на настоящото техническо предложение.

Отворените проекти отговарят на следните критерии:

- За разработката им се използва система за управление на версиите на кода и е наличен механизъм за съобщаване на несъответствия и приемане на допълнения;
- Имат разработена техническа документация за актуалната стабилна версия;
- Имат повече от един активен програмист, работещ по развитието им;
- Имат възможност за предоставяне на комерсиална поддръжка;
- Няма намаляваща от година на година активност;
- По възможност проектите са подкрепени от организации с идеална цел, държавни или комерсиални организации;
- По възможност проектите имат разработени unit tests с code coverage над 50%, използват Continuous Integration (CI) подходи - build bots, unit tests run, регулярно използване на статични/динамични анализатори на кода и др.

При целесъобразност ще се преизползват проекти, финансирани със средства на Европейския съюз, както и на такива, в които Участникът има активни разработчици. Използването на closed source и на инструменти, библиотеки, продукти и системи с платен лиценз ще става за сметка на Изпълнителя, в случаите, когато липсва подходяща свободна алтернатива с необходимата функционалност или тя не отговаря на горните условия.

Изпълнителят ще осигури поддръжка от комерсиална организация, развиваща основните отворени продукти, които ще бъдат използвани като минимум за операционните системи и софтуерните продукти за управление на базите данни.

Изпълнителят ще използва за софтуерните компоненти на Системата следните свободни компоненти и средства (виж Приложение № 2 на техническото предложение):

- Web сървър, който ще управлява и разпределя потребителските заявки.
- J2EE сървър за приложения.
- Система за управление на бази данни.
- Операционна система за сървърите за бази данни и за сървърите за приложения.
- Програмна система за кохерентно кеширане на данни и заявки.
- Служебни софтуерни библиотеки с отворен код.
- Допълнителни свободни компоненти и средства за софтуерните компоненти на Портала на НС.

1. Подход за работа с външните софтуерни ресурси

При използването на свободни имплементации на софтуерни библиотеки ще се организира копие (fork) на съответното хранилище в общото хранилище за проекти с отворен код, финансирани с публични средства в България (към момента <https://github.com/governmentbg>). Използващите свободните библиотеки компоненти задават за "upstream repo" хранилищата в областта governmentbg, като за дължително се реферира използваната версия/commit identifier.

Когато се налага промяна в изходния код на използван софтуерен компонент, промените ще се извършват във fork хранилището на governmentbg в съответствие с изискванията на основния проект. Изпълнителят ще извърши необходимите действия за включване на направените промени в основния проект чрез "pull requests" и извършване на необходимите, изисквани от разработчиците на основния проект, промени до приемането им. Тези дейности ще бъдат извършвани по време на целия проект

При установяване на наличие на нови версии на използваните проекти се извършва анализ на влиянието върху настоящата система. В случаите, при които се оптимизира използвана функционалност, отстраняват се пропуски в сигурността, стабилността или бързодействието, новата версия ще се извлича и използва след успешното изпълнение на интеграционните тестове.